



COMUNE DI POVOLETTO

PROVINCIA DI UDINE

Largo Mons. Cicuttini, 1 - 33040 POVOLETTO - C.F. 80002890301 - P.I. 00331300301
Tel. 0432/664082 Fax 0432/664094 Mail personale@comune.povoletto.ud.it

Prot.n.

Povoletto, 29/10/2019

OGGETTO: Affidamento incarichi aggiuntivi al Segretario comunale dott. Roberto Russi.

IL SINDACO

Il sottoscritto Giuliano Castenetto, Sindaco pro-tempore del Comune di Povoletto:

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 267/2000 spetta al Sindaco nominare il Segretario comunale;
- salvo quanto disposto dall'art. 100, la nomina ha durata corrispondente a quella del mandato del Sindaco che lo ha nominato. Il Segretario cessa automaticamente dall'incarico con la cessazione del mandato del Sindaco, continuando ad esercitare le funzioni sino alla nomina del nuovo Segretario;

VISTO l'art. 97 del TUEL n. 267/2000 che stabilisce quali siano il ruolo e le funzioni del Segretario comunale e che prevede altresì al 4° comma, lettera D), che lo stesso dirigente eserciti "ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco";

PRESO ATTO CHE:

- con decreto del Sindaco di Pagnacco n. 9712 prot. del 20/09/2019, il dott. Roberto Russi è stato individuato quale Segretario comunale idoneo ad assumere la titolarità della sede di segreteria convenzionata fra i comuni di Povoletto e Pagnacco (capofila);
- con decreto del Sindaco di Pagnacco n. 10 del 23/09/2019 (prot. 9816) il dott. Roberto Russi è stato nominato Segretario comunale – titolare della sede di segreteria convenzionata fra i comuni di Pagnacco (capofila) e Povoletto, con conseguente presa di servizio fissata per il 01/10/2019;
- con decreto del Prefetto della Provincia di Trieste prot. 47325 del 23/09/2019, il Segretario generale dott. Roberto Russi è stato assegnato in qualità di titolare al Comune di Pagnacco (UD), comune capofila della convenzione per la gestione associata del servizio di segretario comunale stipulata con il Comune di Povoletto (UD), entrambi comuni di ex classe III;

DATO ATTO che il dott. Roberto Russi è iscritto (cod. 4351) all'Albo regionale dei segretari del Friuli Venezia Giulia nella fascia A;

VALUTATA l'opportunità di affidare al suddetto dirigente alcuni incarichi aggiuntivi in considerazione delle attitudini personali, della competenza professionale evidenziata nel curriculum vitae, della conoscenza della struttura amministrativa e dei procedimenti amministrativi facenti capo

a questa Amministrazione comunale, attualmente convenzionata con il Comune di Pagnacco per quanto attiene all'ufficio del Segretario comunale;

CONSIDERATO che al Segretario generale dott. Roberto Russi sono state conferite ulteriori funzioni, e precisamente:

- a) si è disposto di individuare nel Segretario comunale pro-tempore il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo previsto dalla legge in caso di inerzia del funzionario dipendente (art. 2, commi 9-bis e seguenti, della L. 07/08/1990 n. 241 come da integrazioni introdotte da ultimo con l'art. 13 del D.L. 22/06/2012 n. 83, convertito con modificazioni in L. 07/08/2012 n. 134);
- b) Responsabile del Piano della Trasparenza e Integrità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009;
- c) Responsabile del sistema dei Controlli Interni ai sensi e per gli effetti del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito con modificazioni in Legge 07/12/2012 n. 213;
- d) Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 7 della L. 06/11/2012 n. 190;

RICHIAMATA infine la deliberazione della Giunta comunale di Pagnacco (comune capofila) n. 84 del 14/10/2019, con la quale è stato approvato il sistema di valutazione, finalizzato al riconoscimento della maggiorazione della retribuzione del Segretario comunale pro-tempore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 41 del richiamato CCNL/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il DPR n. 465/1997;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 267/2000;
- i CCNL dei segretari comunali e provinciali vigenti;

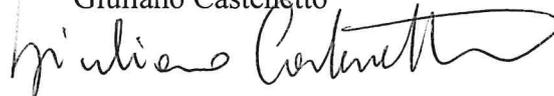
DECRETA

per le causali in premessa espresse e che si intendono qui riportate,

- 1) di assegnare al Dott. Roberto Russi, nato a Foligno (PG) il 30/07/1960, C.F. RSSRRT60L30D653F, attualmente in servizio quale Segretario generale titolare della segreteria comunale di Povoletto (Ud), convenzionata con la segreteria comunale di Pagnacco (ente capofila), i seguenti incarichi aggiuntivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000:
 - la sostituzione temporanea dei titolari di posizione organizzativa, se non disposto mediante altri atti, nel caso di assenza e/o impedimento temporanei dei medesimi;
 - presidenza della delegazione trattante di parte pubblica, ivi inclusa la stipula dei contratti decentrati integrativi;
 - direzione delle risorse umane;
 - presidenza delle commissioni di concorso e di gara, fatta salve eventuali competenze dei titolari di posizione organizzativa;
 - sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro;
 - presidenza della conferenza dei responsabili di servizio;
 - responsabile dei procedimenti disciplinari;
 - avocazione degli atti dei funzionari, qualora non conformi alle direttive e alle tempistiche indicate nei documenti di programmazione o indicate dal sindaco;

- 2) di riconoscere in capo al Segretario generale pro-tempore, l'affidamento degli ulteriori incarichi aggiuntivi previsti da normative varie, come segue:
 - è individuato nel Segretario comunale pro-tempore il soggetto titolare del potere sostitutivo previsto dalla legge in caso di inerzia del funzionario dipendente (art. 2, commi 9-bis e seguenti, della L. 07/08/1990 n. 241 come da integrazioni introdotte da ultimo con l'art. 13 del D.L. 22/06/2012 n. 83, convertito con modificazioni in L. 07/08/2012 n. 134);
 - Responsabile del Piano della Trasparenza e Integrità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm. e ii.;
 - Responsabile del sistema dei Controlli Interni ai sensi e per gli effetti del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito con modificazioni in Legge 07/12/2012 n. 213;
 - Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 7 della L. 06/11/2012 n. 190;
- 3) di dare atto che il compenso per la maggiorazione della retribuzione di posizione ai sensi e nel rispetto dei limiti posti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei segretari comunali e provinciali, è stata disposta dal Comune di Pagnacco, quale ente capofila della richiamata convenzione per la segreteria comunale;
- 4) di dare altresì atto che, ai sensi all'art. 42 del vigente C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali, è prevista una retribuzione di risultato annua pari al 10 % del monte salari riferito al Segretario, la cui effettiva attribuzione è subordinata a valutazione sulla base del vigente sistema e avrà decorrenza a valere sulle prestazioni relative all'anno 2020;
- 5) il presente provvedimento viene inviato alla Sezione Regionale del Friuli Venezia Giulia dell'Agenda Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per gli adempimenti di competenza.

IL SINDACO
Giuliano Castenetto



Data e firma per accettazione:

Povoletto, _____

SEGRETARIO GENERALE
Dott. Roberto Russi

