



COMUNE di POVOLETTO

PROVINCIA DI UDINE

Premesse

~~Il decreto legge 32/2019 convertito con legge 55/2019 genera non poca confusione circa le procedure da applicare.~~

~~La prima perplessità riguarda la nuova formulazione dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del codice introduce infatti la nuova figura dell'affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi per i contratti di lavori nonché di cinque operatori economici per i contratti di servizi e forniture. Sembra che sia scomparsa la figura della negoziazione. Tuttavia da una lettura sistematica delle norme le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore a 40 mila euro e alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi devono continuare ad essere affidati necessariamente mediante procedura negoziata.~~

~~**Italia Oggi da Italia Oggi ad esempio sul punto così si esprime:**~~

~~*La riscrittura dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del codice dei contratti operata dal decreto sblocca-cantieri genera non poca confusione e potrebbe indurre le amministrazioni a ritenere che basti acquisire 5 preventivi per acquistare un bene o ordinare un servizio.*~~

~~*Il nuovo testo della norma è il seguente: «per affidamenti di importo pari o superiore a 40 mila euro e inferiore a 150 mila euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto **previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici** individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati».*~~

~~*Rispetto al precedente testo è sparito l'espresso riferimento alle procedure*~~

~~negoziate e rimane solo, invece, l'inciso secondo il quale l'aggiudicatario è individuato mediante appunto «affidamento diretto».~~

~~Tuttavia, questa espressione è espressamente riferita solo ai lavori: sono sicuramente i lavori compresi tra 40 mila euro e i 149.999 euro a poter essere assegnati previa acquisizione dei preventivi. Per quanto riguarda forniture e servizi, la previsione normativa regola una «previa valutazione», sì, ma non di «tre preventivi», bensì di «cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti».~~

~~Poiché la lettera b) novellata dell'articolo 36 per forniture e servizi richiede la valutazione non di preventivi, ma di «operatori economici», scelti sulla base delle indagini di mercato, è chiaro che pur mancando l'espresso riferimento alla procedura negoziata è esattamente una procedura negoziata quella che viene attivata.~~

~~Infatti, sul punto l'articolo 63, comma 6, è chiarissimo: «le amministrazioni aggiudicatrici individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economica e finanziaria e tecniche e professionali desunte dal mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, e selezionano almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei». Il richiamo della necessità di selezionare almeno 5 operatori economici, presente tanto nell'articolo 36, comma 2, lettera b) per forniture e servizi, quanto nell'articolo 63, comma 6, dimostra (pur nella laconicità della novella legislativa) che questi ultimi sono affidati necessariamente mediante procedura negoziata: altrimenti, non si comprenderebbe perché il legislatore abbia richiesto esattamente la soglia di «almeno» 5 operatori economici, per altro richiesta dalle direttive Ue per attivare le procedure negoziate.~~

~~Semmai, si pone un problema di coordinamento tra l'affidamento diretto mediante acquisizione di 3 preventivi per i lavori e l'ultimo periodo dell'articolo 36, comma 2, lettera b), ove si richiede la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, stabilendo che contenga «l'indicazione anche dei soggetti invitati». Propriamente, infatti, l'invito riguarda solo appunto la procedura negoziata per forniture e servizi, ma non i preventivi. L'affidamento diretto mediante tre preventivi non è una gara vera e propria, da tenere con una seduta nella quale aprire «offerte». Si tratta, invece, di una procedura del tutto informale, nella quale i preventivi sono acquisiti senza invito ad offrire: la stazione appaltante può negoziare distintamente con ciascun operatore economico.~~

~~Conformemente ad Italia OGGI si esprime anche il sole 24 ore” dove si può leggere:~~

~~Con la legge di conversione al decreto “sblocca-cantieri” il legislatore, mentre lascia intatta la disciplina dell’affidamento diretto “puro” relativa agli appalti di importo inferiore a € 40.000,00, per affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000 per i lavori, o alle soglie di cui all’art. 35 per le forniture e i servizi, introduce “l’affidamento diretto previa valutazione” di tre preventivi per i contratti di lavori nonché di cinque operatori economici per i contratti di servizi e forniture, creando non pochi dubbi interpretativi sulla natura ibrida di questa nuova procedura.~~

~~Da un lato, infatti, si fa riferimento alle regole dell’affidamento diretto, dall’altro lato la norma impone la previa valutazione di preventivi (nel caso di lavori) o di operatori economici (nel caso di forniture e servizi), **inserendo, dunque, una fase di controllo comparativo in un momento antecedente all’apertura delle buste contenenti l’offerta.**~~

~~Pertanto, applicando le regole **dell’affidamento diretto la Stazione Appaltante deve in ogni caso pubblicare la determina a contrarre, individuando i criteri di scelta del contraente, e deve fare un’operazione di controllo del possesso dei requisiti di cui all’art. 80.** Tuttavia la valutazione in caso di appalti di lavori non si ferma al controllo dei requisiti generali ma va oltre, spingendosi alla ponderazione del preventivo. Tale valutazione deve in ogni caso seguire i principi forniti dall’ordinamento comunitario e dalle indicazioni offerte dalle Linee guida ANAC n. 4.~~

~~**In definitiva nessun affidamento diretto si intravede all’orizzonte, ma piuttosto l’individuazione ex ante di criteri selettivi di scelta del contraente e la valutazione ex post di offerte mascherate da “preventivi”, il cui contenuto risulta ancora ignoto.**~~

~~Sarà dunque il Regolamento unico, da emanarsi entro 180 giorni dalla entrata in vigore della legge di conversione, che fornirà maggiori indicazioni sulle concrete modalità di espletamento della gara, mentre ad oggi, in attesa del Regolamento, permangono i dubbi sul corretto inquadramento di tale “nuova” procedura.~~

~~**La seconda perplessità** riguarda “facoltà di inversione” introdotta dall’articolo 1, comma 3 del d.l. 32/2019 convertito con legge 55/2019 che prevede espressamente che *“fino al 31 dicembre 2020 si applica anche ai settori ordinari la norma prevista dall’art. 133, co. 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per i settori speciali”* che così recita: *Nelle procedure aperte, gli enti*~~

~~aggiudicatori possono decidere che le offerte saranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti. Tale facoltà può essere esercitata se specificamente prevista nel bando di gara o nell'avviso con cui si indice la gara. Se si avvalgono di tale possibilità, le amministrazioni aggiudicatrici garantiscono che la verifica dell'assenza di motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione sia effettuata in maniera imparziale e trasparente, in modo che nessun appalto sia aggiudicato a un offerente che avrebbe dovuto essere escluso a norma dell'articolo 136 o che non soddisfa i criteri di selezione stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice".~~

~~L'istituto dell'inversione, pur essendo volto a semplificare le procedure di gara, tra l'altro applicabile solo fino al 31 dicembre 2020, pone diverse questioni applicative ancora da risolvere:~~

~~**non è chiaro quale controllo possa essere posticipato** poiché l'istituto della inversione sembra riguardare solo la documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità (quindi gli articoli 80, 83 e per i lavori 84, se del caso 87 e 89); non pare riguardare adempimenti diversi anche se essenziali quali la garanzia provvisoria (articolo 93), il pagamento del contributo ANAC, l'adesione ai patti/protocolli di integrità/legalità (articolo 1, comma 17, della legge n. 190 del 2012), l'eventuale sopralluogo obbligatorio, il mandato e l'impegno in caso di raggruppamento temporaneo. **Quindi potrebbe essere necessario uno «sdoppiamento» temporale nell'esame della documentazione amministrativa.**~~

~~**non è chiaro se l'istituto dell'inversione interessi esclusivamente le procedure aperte:** una lettura testuale del rinvio effettuato dall'articolo 1, comma 3 del d.l. 32/2019 convertito con legge 55/2019 all'articolo 133, comma 8, del Codice sembrerebbe deporre in tal senso, anche alla luce dell'analogia previsione nell'art. 56, co. 2, della direttiva 2014/24/UE.~~

~~**non è chiaro se l'istituto dell'inversione sia applicabile solo alle procedure sottosoglia:** dalla collocazione topografica sembra infatti che l'inversione sia applicabile solo alle procedure c.d. "sopra soglia" poichè il D.L. "Sblocca cantieri" non modifica la rubrica dell'art. 36 che rimane, "Contratti sotto soglia".~~

~~Le piattaforme non consentono l'inversione procedimentale essendo strutturate sulla rigida sequenza che pospone l'apertura dell'offerta all'apertura della busta telematica amministrativa~~

~~Va inoltre sottolineato che l'inversione che nasce dalla necessità di sveltire le procedure di affidamento delle gare sembra agevolare **solo la procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso** poiché:~~

~~in una procedura negoziata (ora affidamento diretto prevista acquisizione di cinque preventivi) da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo la valutazione dell'offerta tecnica di un concorrente che dovesse essere poi escluso produrrebbe una perdita netta di risorse temporali, umane, nonché prettamente pecuniarie (almeno nelle gare in cui il numero delle offerte tecniche valutate è rilevante ai fini della determinazione del compenso dei commissari di gara)~~

~~nella procedura negoziata (ora affidamento diretto prevista acquisizione di cinque preventivi) la Stazione appaltante può sempre modulare il numero degli operatori economici invitati a presentare offerta in relazione alla stima delle capacità della stessa di saper fronteggiare l'urgenza di affidare l'appalto e quindi non vi è un grande risparmio di tempo nell'esaminare i requisiti solo al termine, e vi sono diversi dubbi sulla applicazione dell'istituto dell'inversione.~~

~~L'inversione aumenta considerevolmente il rischio che possano presentarsi operatori economici "di comodo" e che venga distorto il calcolo della soglia della anomalia che ai sensi dell'articolo 95, comma 15 del Codice rimane cristallizzata al momento formulazione della graduatoria~~

~~Pertanto nel presente disciplinare non viene considerato l'istituto dell'inversione della verifica del possesso dei requisiti e pur utilizzando l'espressione "affidamento diretto" si segue la procedura negoziata.~~

Disciplinare di ~~gara/~~ affidamento

~~AFFIDAMENTO DIRETTO~~ SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA COLLETTIVA, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL PLESSO DI MARSURE DI SOTTO DI POVOLETTO - AA.SS. 2020/2021 –

2021/2022 – 2022/2023 _____

~~AFFIDAMENTO DIRETTO~~

~~FORNITURA _____ GARA A
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI~~

~~GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI FORNITURE~~

CUP _____ CIG 824591477E _____

1.	<u>PREMESSE</u>	3
2.	<u>DOCUMENTAZIONE DI AFFIDAMENTO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.</u>	3
	2.1 <u>Documenti di affidamento</u>	3
	2.2 <u>Chiarimenti</u>	4
	2.3 <u>Comunicazioni</u>	4
3.	<u>OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI</u>	4
4.	<u>DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI</u>	5
	4.1 <u>Durata</u>	5
	4.2 <u>Opzioni e rinnovi</u>	5
5.	<u>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</u>	5
6.	<u>REQUISITI GENERALI</u>	6
7.	<u>REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA</u>	6
	7.1 <u>Requisiti di idoneità</u>	6
	7.2 <u>Requisiti di capacità economica e finanziaria</u>	76
	7.3 <u>Requisiti di capacità tecnica e professionale</u>	7
	7.4 <u>Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE</u>	7
	7.5 <u>Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili</u>	8
8.	<u>AVVALIMENTO</u>	8
9.	<u>SUBAPPALTO.</u>	9
10.	<u>GARANZIA PROVVISORIA</u>	9
11.	<u>SOPRALLUOGO</u>	1140
12.	<u>PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.</u>	11
13.	<u>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI AFFIDAMENTO</u>	11
14.	<u>SOCCORSO ISTRUTTORIO</u>	12
15.	<u>CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</u>	13
	15.1 <u>Domanda di partecipazione</u>	13
	15.2 <u>DGUE - Documento di gara unico europeo</u>	14
	15.3 <u>Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo</u>	16
16.	<u>CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA</u>	19
17.	<u>CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA</u>	19
18.	<u>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</u>	20
	18.1 <u>Criteri di valutazione dell'offerta tecnica</u>	20
	18.2 <u>Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica</u>	25
	18.3 <u>Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica</u>	2526
	18.4 <u>Metodo per il calcolo dei punteggi</u>	26
19.	<u>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI AFFIDAMENTO: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</u>	26
20.	<u>COMMISSIONE GIUDICATRICE</u>	26

21.	<u>APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</u>	27
22.	<u>VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE</u>	28
23.	<u>AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO</u>	2829
24.	<u>CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE</u>	2930
25.	<u>CRITERI AMBIENTALI MINIMI</u>	30
26.	<u>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</u>	30
27.	<u>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</u>	30

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.1- PREMESSE

Errore. Il segnalibro non è definito.

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.2- DOCUMENTAZIONE DI AFFIDAMENTO,

CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.2.1

Documenti di affidamento

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.2.2

Chiarimenti

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.2.3

Comunicazioni

Errore. Il segnalibro non è definito.

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.3- OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E

SUDDIVISIONE IN LOTTI

Errore. Il segnalibro non è definito.

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.4- DURATA DELL’APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.4.1

Durata

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.4.2

Opzioni e rinnovi

Errore. Il segnalibro non è definito.

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.5- SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E

ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Errore. Il segnalibro non è definito.

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.6- REQUISITI GENERALI

Errore. Il segnalibro non è definito.

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.7- REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.7.1

Requisiti di idoneità

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.7.2

Requisiti di capacità economica e

finanziaria

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.7.3

Requisiti di capacità tecnica e

professionale

Errore. Il segnalibro non è definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.7.4

Indicazioni per i raggruppamenti

temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Errore. Il segnalibro non è

definito.

Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e

di imprese artigiane e i consorzi stabili

Errore. Il segnalibro non è definito.

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.8.	AVVALIMENTO
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.9.	SUBAPPALTO.
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.10.	GARANZIA PROVVISORIA
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.11.	SOPRALLUOGO
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.	CON-COMUNICATO-DEL-20-MAGGIO-2020,-L'ANAC
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI AFFIDAMENTO
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.15.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
	Errore. Il segnalibro non è definito.
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.15.1	Domanda di partecipazione
	Errore. Il segnalibro non è definito.
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.15.2	DGUE – Documento di gara unico europeo
	Errore. Il segnalibro non è definito.
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.16.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.17.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
	Errore. Il segnalibro non è definito.
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.18.1	Criteria di valutazione dell'offerta tecnica
	Errore. Il segnalibro non è definito.
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica
	Errore. Il segnalibro non è definito.
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica
	Errore. Il segnalibro non è definito.
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI AFFIDAMENTO – APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE
	Errore. Il segnalibro non è definito.

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.21.	APERTURA DELLE BUSTE B E C
VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E
STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.24.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI
PARTICOLARI DI ESECUZIONE	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.25.	CRITERI AMBIENTALI MINIMI
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
	Errore. Il segnalibro non è definito.
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non	valido.1.
	PREMESSE
	Errore. Il segnalibro non è definito.15
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non	valido.2.
	DOCUMENTAZIONE DI AFFIDAMENTO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.
	Errore. Il segnalibro non è definito.17
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale	non valido.2.1
	Documenti di affidamento
	Errore. Il segnalibro non è definito.17
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale	non valido.2.2
	Chiarimenti
	Errore. Il segnalibro non è definito.19
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale	non valido.2.3
	Comunicazioni
	Errore. Il segnalibro non è definito.19
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non	valido.3.
	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
	Errore. Il segnalibro non è definito.20
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non	valido.4.
	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI
	Errore. Il segnalibro non è definito.25
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale	non valido.4.1
	Durata
	Errore. Il segnalibro non è definito.25
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale	non valido.4.2
	Opzioni e rinnovi
	Errore. Il segnalibro non è definito.26
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non	valido.5.
	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
	Errore. Il segnalibro non è definito.28
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO.Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non	valido.6.
	REQUISITI GENERALI
	Errore. Il segnalibro non è definito.30

ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.7-	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA Errore. Il segnalibro non è definito.34
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. non valido.7.1	Requisiti di idoneità Errore. Il segnalibro non è definito.34
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. non valido.7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria Errore. Il segnalibro non è definito.34
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. non valido.7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale Errore. Il segnalibro non è definito.34
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. non valido.7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE Errore. Il segnalibro non è definito.40
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. non valido.7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili Errore. Il segnalibro non è definito.42
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.8-	AVVALIMENTO Errore. Il segnalibro non è definito.42
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.9-	SUBAPPALTO. Errore. Il segnalibro non è definito.43
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.10-	GARANZIA PROVVISORIA Errore. Il segnalibro non è definito.44
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.11-	SOPRALLUOGO Errore. Il segnalibro non è definito.47
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.12-	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC. Errore. Il segnalibro non è definito.48
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.13-	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI AFFIDAMENTO Errore. Il segnalibro non è definito.49
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.14-	SOCCORSO ISTRUTTORIO Errore. Il segnalibro non è definito.52
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.15-	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA Errore. Il segnalibro non è definito.53
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. non valido.15.1	Domanda di partecipazione Errore. Il segnalibro non è definito.53
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. non valido.15.2	DGUE – Documento di gara unico europeo Errore. Il segnalibro non è definito.55
Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. non valido.15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo Errore. Il segnalibro non è definito.57
ERRORE. RIFERIMENTO A COLLEGAMENTO IPERTESTUALE NON VALIDO. valido.16-	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA Errore. Il segnalibro non è definito.62

1. 1. PREMESSE 6
2. 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA/AFFIDAMENTO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. 8
3. 2.1 DOCUMENTI DI GARA/AFFIDAMENTO 8
4. 2.2 CHIARIMENTI9
5. 2.3 COMUNICAZIONI 10
6. ~~3. (PER APPALTO NON SUDDIVISO PER LOTTI) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI~~ 11
7. ~~3. (PER APPALTO SUDDIVISO PER LOTTI) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI~~ 12
8. 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI 14
9. 4.1 DURATA 14
10. 4.1 IN CASO DI PIÙ LOTTI DURATA 14
11. 4.2 OPZIONI E RINNOVI (IN CASO DI PIÙ LOTTI SPECIFICARE LE CONDIZIONI PER ROGNI SINGOLO LOTTO)14
12. 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 16
13. 6. REQUISITI GENERALI 18
14. 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 18
15. 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ 19
16. 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 19
17. 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 21
18. 7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 25
19. 7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI 27
20. 8. AVVALIMENTO 28
21. 9. SUBAPPALTO. 29
22. 10. GARANZIA PROVVISORIA 30
23. 11. SOPRALLUOGO 33
24. 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC. 34
25. 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA/AFFIDAMENTO 34
26. 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 37
27. 15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA38
28. 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 38
29. 15.2 DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO 40
30. 15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO 42
31. 16. (SOLO PER PROCEDURE DA AGGIUDICARSI CON DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) IL CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA 48

32. 17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA 49
33. 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 50
34. 18.1 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 50
35. 18.2 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA 52
36. 18.3 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA 53
37. 18.4 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI 54
38. 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA/AFFIDAMENTO: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 55
39. 20. IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) COMMISSIONE GIUDICATRICE 55
40. 21. IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 56
41. 21. IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MINOR PREZZO) APERTURA DELLE BUSTE B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE 58
42. 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. 59
43. 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 60
44. SCEGLIERE UNA DELLE OPZIONI DI CUI ALLE LETTERE DA A) E D) SOTTO RIPORTATE) 60
45. 24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE 64
46. 25. (SE PREVISTI) CRITERI AMBIENTALI MINIMI 64
47. 26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 64
48. 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 65
49. 1. PREMESSE 4
50. 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA/DELL'AFFIDAMENTO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. 6
51. 2.1 DOCUMENTI DI GARA/DELL'AFFIDAMENTO 6
52. 2.2 CHIARIMENTI 7
53. 2.3 COMUNICAZIONI 8
54. 3. (PER APPALTO NON SUDDIVISO PER LOTTI) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 9
55. 3. (PER APPALTO SUDDIVISO PER LOTTI) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 10
56. 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI 11
57. 4.1 DURATA 11
58. 4.2 OPZIONI E RINNOVI 11
59. 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 13
60. 6. REQUISITI GENERALI 14

61. 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 15
62. 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ 15
63. 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 16
64. 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 18
65. 7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 22
66. 7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI 24
67. 8. AVVALIMENTO 24
68. 9. SUBAPPALTO. 25
69. 10. GARANZIA PROVVISORIA 26
70. 11. SOPRALLUOGO 29
71. 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC. 30
72. 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA/AFFIDAMENTO 31
73. 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 33
74. 15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 34
75. 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 34
76. 15.2 DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO 36
77. 15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO 38
78. 16. (SOLO PER PROCEDURE DA AGGIUDICARSI CON DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) IL CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA 43
79. 17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA 44
80. 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 45
81. 18.1 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 46
82. 18.2 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA 48
83. 18.3 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA 48
84. 18.4 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI 49
85. 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA/ AFFIDAMENTO: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 50
86. 20. IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) COMMISSIONE GIUDICATRICE 50
87. 21. IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 51
88. 21. IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR PREZZO) APERTURA DELLE BUSTE B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE 52

89. 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. 53
90. 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 55
91. SCEGLIERE UNA DELLE OPZIONI DI CUI ALLE LETTERE DA A) E D) SOTTO RIPORTATE) 55
92. 24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE 58
93. 25. (SE PREVISTI) CRITERI AMBIENTALI MINIMI 59
94. 26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 59
95. 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 59
- 96.

97.

98.

99. **PPREMESSE**

Il Comune di ~~Tavagnacco~~Povoletto, con determinazione a contrarre n. del del Responsabile dell'AreaFinanziaria, ha disposto di affidare, il servizio/~~servizi/~~la fornitura di RISTORAZIONE SCOLASTICA COLLETTIVA, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL PLESSO DI MARSURE DI SOTTO DI POVOLETTO - AA.SS 2020/2021 - 2021/2022 - 2022/2023 ~~ra/le~~ forniture

mediante ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere da a) a e) sotto riportate)~~

~~procedura aperta~~ ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice)

~~procedura aperta~~ ai sensi dell'art. 36, comma 9, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice)

~~affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b)~~ del d.lgs. 18.04.-aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) previo avviso esplorativo per manifestazione di interesse con invito rivolto a tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare ;

~~affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b)~~ del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) previo avviso esplorativo per manifestazione di interesse con invito rivolto n. (specificare) operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare scelti con le seguenti modalità (specificare)

~~affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b)~~ del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) fra (specificare n. operatori) operatori economici scelti nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, dall'elenco degli operatori economici della Stazione appaltante¹

e con l'applicazione del criterio ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere da a) a c) sotto riportate)~~

dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, 3 lettera a)(specificare), 6 e 10bis del Codice.

~~dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, 3 lettera (specificare), 6 e 10bis del Codice e dell'art. 35 della l.r. del 31 marzo 2006 n. 6 (solo per servizi sociali).~~

~~dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 e 4 del Codice;²~~

Tutti i termini previsti dal presente disciplinare di ~~gara/~~affidamento, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità al Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 03.06. giugno 1971.

La Stazione appaltante è il Comune di ~~Tavagnacco~~Povoletto, Largo Mons. Cicuttini, 1 - 33040 Povoletto (UD)Piazza Indipendenza n. 1 fraz. Feletto Umberto - 33010 Tavagnacco, tel. 0432-577311664082, Sito internet: <https://www.comune.povoletto.ud.it>.

<http://www.comune.tavagnacco.ud.it>

Il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, ai sensi dell'art.icolo 31, del Codice è la ~~Dott.ssa Castagnotto dott.ssa~~ Silvia Castagnotto Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Povoletto.....(specificare nome e cognome)(specificare qualifica).

Il luogo di svolgimento del servizio/~~dei servizi/~~della fornitura/~~delle~~ forniture si trova nel Comune di ~~Tavagnacco~~Povoletto codice NUTS ITH42.

CIG 824591477E CUI S580002890301202000003 (indicare per acquisti superiori ad € 40.000) CUP[indicare solo se obbligatorio]

~~[In caso di suddivisione in lotti aggiungere anche le indicazioni sotto riportate]~~

lotto 1 CIG CUI CUP[indicare solo se obbligatorio]

lotto 2 CIG CUI CUP[indicare solo se obbligatorio]

Si precisa che la presente procedura ~~viene~~ è svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione, conforme alle prescrizioni di cui agli artt.icoli 40 e 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., mediante la quale verseranno gestite le fasi di ~~gara/~~affidamento. ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere da a) a sotto b) riportate)~~

~~(nel caso di affidamento da espletarsi sul MEPA)~~ gli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza qualificata Consip, più precisamente utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito da Consip ai sensi dell'art. 36, comma 6, d.lgs. 50/2016 s.m.i.

¹

²

In particolare, la procedura viene espletata utilizzando il Portale “acquistinretepa” accessibile attraverso l’indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma.html> (di seguito, “MePa”).;

Le istruzioni operative per il corretto inserimento in piattaforma della documentazione relativa all’affidamento, nonché per l’utilizzo degli strumenti a supporto sono riportate nelle Guide a disposizione delle imprese reperibili sul sito della Consip all’indirizzo https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile abilitarsi al bando Servizi per la categoria “Servizi di Ristorazione” (specificare es. Servizi o beni o lavori di manutenzione o.....) del Mercato Elettronico, categoria (ex Servizi sociali). Le istruzioni operative per abilitarsi sono reperibili nella Guida operativa denominata “Abilitazione del fornitore ai Bandi MePA – Beni – Servizi” alla quale si rinvia.

~~(nel caso di gara/affidamento /affidamento da espletarsi sul Portale e appalti) una piattaforma telematica di negoziazione, conforme alle prescrizioni di cui agli articoli 40 e 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. 82/2005, mediante la quale verranno gestite le fasi di gara.~~

~~In particolare, la procedura viene espletata utilizzando il Portale eAppaltiFVG, accessibile attraverso l’indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito, “Portale”), all’interno della “Cartella di gara” denominata “.....” (specificare denominazione cartella). Le istruzioni operative per il corretto inserimento in piattaforma della documentazione di gara/affidamento, nonché per l’utilizzo degli strumenti a supporto sono riportate documento denominato “Istruzioni operative per la presentazione telematiche delle offerte”, reperibile all’interno dell’Avviso relativo alla procedura di cui trattasi (allegato A).~~

~~Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:~~

~~a) la previa registrazione al Portale all’indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it> con le modalità e in conformità alle indicazioni di seguito fornite;~~

~~b) il possesso e l’utilizzo della firma digitale di cui all’art. 1, comma 1, lett. s) del d.lgs. 82/2005, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 2, del dPR 445/2000;~~

~~c) la dotazione hardware e software minima riportata nella homepage del Portale.~~

~~Con il primo accesso al Portale (“Servizi per gli operatori economici” disponibile alla homepage del sito) l’operatore economico deve provvedere alla registrazione al Portale medesimo, seguendo le indicazioni ivi contenute.~~

~~La registrazione al Portale è a titolo gratuito.~~

~~L’operatore economico concorrente ha l’obbligo di comunicare in modo corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (dati di registrazione).~~

~~La registrazione al Portale deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l’operatore economico medesimo.~~

~~In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria; pertanto, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell’impresa mandataria.~~

~~L’operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell’offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all’interno del Portale dall’account riconducibile all’operatore economico medesimo; ogni azione inerente l’account all’interno del Portale si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all’operatore economico registrato.~~

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente il Comune di TavagnaccoPovoletto ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte relative alla presente procedura di gara/affidamento.

100. DOCUMENTAZIONE DI GARA/AFFIDAMENTO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

100.1 DOCUMENTI DI GARA/AFFIDAMENTO

La documentazione di gara/affidamento comprende: *(indicare i documenti opportuni di seguito si propone un elenco:)*

1) Pprogetto ai sensi dell’art. 23 commi 14 e 15 del Codice, contenente: *[indicare i documenti parte del progetto tra cui obbligatoriamente capitolato speciale descrittivo e prestazionale e schema di contratto]*

a) la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio/la fornitura;

- b) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, del d.lgs. n. 81/ 2008 e ss.mm.ii.;
- c) il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- d) il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- e) il capitolato ~~speciale descrittivo e prestazionale/capitolato~~ tecnico/~~capitolato speciale d'appalto~~/condizioni particolari del contratto;
- f) le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire;
- g) gli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa;
- h) i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di ~~gara~~/affidamento;
- i) l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.

2) ~~(se previsto)~~ avviso esplorativo per manifestazione di interesse/~~avviso di pre-~~informazione;

3) ~~(se previsto)~~ Lettera di invito

4) ~~(se previsto)~~ Bando di gara;

5) ~~D~~disciplinare di ~~gara~~/affidamento.;

6) ~~[ove obbligatorio]~~ DUVRI;

~~[ove presente]~~ Patto di integrità/protocollo di legalità ~~[indicare il riferimento normativo o amministrativo, es. legge regionale n. del....., delibera n. del da cui discende l'applicazione del suddetto patto/protocollo];~~

..... ~~[indicare eventuali altri allegati].~~

~~[In caso siano definiti, con apposito d.m., criteri ambientali minimi relativi all'oggetto dell'appalto]~~ Il progetto di cui al precedente n.punto 1) è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei "Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e la fornitura di derrate alimentari" di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 10.03.20020 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 04.04.2020).criteri ambientali minimi (CAM) di cui al ~~[specificare il d.m. di riferimento emanato dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare]3.~~

La documentazione di ~~gara~~/affidamento è disponibile sul sito internet <http://www2.comune.tavagnaccoPovoletto.ud.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti> ~~nell'area—nella cartella riservata-dedicata~~ alla presente procedura nonché ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a), b) e c) sotto riportate)~~

~~(nel caso di affidamento diretto da espletarsi sul MePa)~~ sul MePa ~~dopo-unitamente~~ alla ~~la~~-trasmissione della lettera di invito.

100.2 ~~NEL CASO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DA ESPLETARSI SUL PORTALE) SUL PORTALE DOPO UNITAMENTE ALLA TRASMISSIONE DELLA LETTERA DI INVITO~~

100.3 ~~NEL CASO DI GARA/AFFIDAMENTO /AFFIDAMENTO PER PROCEDURA APERTA DA ESPLETARSI SUL PORTALE E APPALTI) SUL PORTALE.~~

100.4 ~~[CLAUSOLA FACOLTATIVO]~~ LA DOCUMENTAZIONE DI ~~GARA/AFFIDAMENTO~~ è DISPONIBILE ANCHE ~~..... [INDICARE LUOGO, ORARI E CONDIZIONI. ES. PRESSO GLI UFFICI DEL RUP SITI IN NEI GIORNI FERIAI DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE ALLE ORE, PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO AL NUMERO ENTRO IL(DATA DEL TERMINE PER LA PRESA VISIONE). IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'OPERATORE ECONOMICO, O UN SOGGETTO DELEGATO, POTRÀ PRENDERE VISIONE DELLA SUDETTA DOCUMENTAZIONE (SPECIFICARE GIORNI, ORARI E CONDIZIONI, ESEMPIO: NEI GIORNI FERIAI DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE ALLE ORE, PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO AL NUMERO ENTRO IL(DATA DEL TERMINE PER LA PRESA VISIONE)).~~

100.5 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da trasmettere tramite l'apposita area ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(in caso di MEPA)~~ "Comunicazioni" della RdO on line cui il quesito si riferisce,

~~(in caso del Portale e appalti)"Messaggi"~~ della RdO on line cui il quesito si riferisce, una volta registrati e abilitati al Portale,

almeno ~~dieci-cinque (da ridurre in caso di affidamento diretto)~~ giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno fornite almeno ~~sei-un(da ridurre in caso di affidamento diretto)~~ -giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet

<http://www2.comune.tavagnaccoPovoletto.ud.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti> e sul MePa/Portale all'interno dalla procedura di che trattasi.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare il numero verde (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

Per MEPA) 800098788 e la casella di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it

(solo per gara/affidamento che si svolgono sul Portale e appalti) Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare il numero verde 800098788 (post selezione numero 7) e la casella di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

100.6

100.7 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura vengono effettuate, anche ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, mediante l'apposita (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

(nel caso di MEPA) area cComunicazioni della "RdO" della presente procedura.

(nel caso di utilizzo del Portale e appalti) area "Messaggi" della "RdO on line".

(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

(nel caso di MEPA) Ai fini della presente procedura ciascun operatore economico elegge automaticamente domicilio nell'area "Messaggi personali Comunicazioni" del MePa.

(nel caso del Portale e appalti) Con l'accesso alla "RdO", ciascun operatore economico elegge automaticamente domicilio nell'area "Messaggi" della "RdO" on line ad esso riservata.

In via residuale La Stazione appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 del Codice via PEC, senza utilizzo (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

(nel caso di MEPA) dell'area cComunicazioni della "RdO" del MePa

(nel caso del Portale e appalti) dell'area "Messaggi" della "RdO" online.

facendo riferimento all'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'all'indirizzo di posta elettronica, indicati in sede di

(nel caso del MEPA per procedure di affidamento diretto previa consultazione di almeno 5 operatori economici previa manifestazione d'interesse) a) Abilitazione o di rinnovo dell'abilitazione ai bandi oggetto della "RdO" o in sede di manifestazione dell'interesse a partecipare alla gara/all'affidamento o nel DGUE.

nel caso del MEPA per procedure di affidamento diretto previa consultazione di almeno 5 operatori economici scelti a rotazione negli elenchi della Stazione appaltante) Abilitazione o rinnovo della abilitazione ai bandi oggetto della RDO o in sede di richiesta d'iscrizione nell'elenco degli operatori economici della Stazione appaltante o nel DGUE.

nel caso del Portale e appalti per procedure di affidamento diretto previa consultazione di almeno 5 operatori economici) registrazione al Portale eAppaltiFVG o in sede di richiesta di informazioni (RDI) o nel DGUE

(nel caso del Portale e appalti per procedure aperte) registrazione al Portale eAppaltiFVG o nel DGUE.

indicato dai concorrenti in sede di (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) a c) sotto riportate)

(nel caso del MEPA per procedure di affidamento diretto previa consultazione di almeno 5 operatori economici previa manifestazione d'interesse) Abilitazione o rinnovo della abilitazione ai bandi oggetto della RDO o in sede di manifestazione dell'interesse a partecipare alla gara/all'affidamento.

nel caso del MEPA per procedure di affidamento diretto previa consultazione di almeno 5 operatori economici scelti a rotazione negli elenchi della Stazione appaltante) Abilitazione o rinnovo della abilitazione ai bandi oggetto della RDO o in sede di richiesta d'iscrizione nell'elenco degli operatori economici della Stazione appaltante.

nel caso del Portale e appalti per procedure di affidamento diretto previa consultazione di almeno 5 operatori economici) registrazione al Portale eAppaltiFVG o in sede di richiesta di invito (RDI)

(nel caso del Portale e appalti per procedure aperte) registrazione al Portale eAppaltiFVG.

È onere dell'operatore economico apportare tempestivamente le eventuali modifiche all'indirizzo PEC associato sul MePa/Portale all'operatore economico stesso; diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

~~(da inserire solo se il subappalto non è vietato)~~ In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

101. ~~(PER APPALTO NON SUDDIVISO PER LOTTI)~~ OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

~~N:B di seguito viene riportata l'ipotesi di un appalto non suddiviso per lotti~~

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché non è possibile suddividere il presente appalto in lotti funzionali in quanto il servizio in argomento è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste; l'eventuale frazionamento in lotti risulterebbe impraticabile dal punto di vista gestionale ed economicamente non conveniente:.....~~[motivare la mancata suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Codice].~~

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) o S (secondaria)	Importo
1	Servizio di ristorazione scolastica	55524000-9	P	€ 616.950,00
2				
3				
Importo-Valore presunto per il triennio totale a base di gara/affidamento				€ 616.950,00

L'importo a base d'asta è pari al costo stimato in € 4,57, iva esclusa, per singolo pasto. ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(caso in cui siano presenti gli oneri di sicurezza da interferenza)-L'importo a base di gara/affidamento d'asta è al netto di Iva e al netto degli oneri per la sicurezza per dovuti a rischi da interferenze.~~

~~(caso in cui gli oneri di sicurezza da interferenza pari siano a zero) L'importo a base di gara/affidamento è al netto di Iva. scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(caso in cui siano presenti gli oneri di sicurezza da interferenza)-L'importo degli oneri per la sicurezza per rischi da interferenze è pari a €500,00 (specificare) ilva esclusa e non è soggetto a ribasso.~~

~~Saranno riconosciuti 2,00 € per lavoratore per ogni giorno di effettivo servizio per la fornitura di dispositivi di sicurezza fino al perdurare dell'obbligo dell'utilizzo dei presidi di sicurezza legati all'emergenza epidemiologica da Covid-19.~~

~~(caso in cui gli oneri di sicurezza da interferenza pari siano a zero) Non essendoci interferenze, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero)~~

L'appalto è finanziato parte con~~[fondi propri di bilancio e parte con compartecipazione delle famiglie. specificare descrivendo le fonti di finanziamento].~~

~~nel caso di appalto di forniture con posa in opera e dei servizi diversi da quelli di natura intellettuale e da quelli affidati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)⁴ Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara/affidamento il valore presunto per il triennio [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "gara/affidamento" con "singolo lotto"] comprende i costi della manodopera⁵ che la Stazione appaltante ha stimato pari in presuntiva ad € 291.000,00 calcolati in base ai lavoratori attualmente impiegati e di cui all'art. 287 del Capitolato Tecnico/Condizioni particolari di contratto, con riferimento al CCNL aziende dei settori pubblici esercizi, ristorazione collettiva e commerciale e turismo (08.02.2018) sulla base dei seguenti elementi [precisare gli elementi attraverso i quali si è pervenuti alla determinazione del costo stimato].~~

~~[In caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento dei beni o servizi oggetto di affidamento] L'importo a base di gara/affidamento è stato calcolato considerando i prezzi di riferimento per [inserire i beni o servizi], rilevazione anno [inserire ultimo anno di rilevazione] pubblicati dall'ANAC, nella delibera n. ... del ... in relazione alla stima dei fabbisogni dettagliati nel progetto allegato al presente disciplinare (allegato 7).~~

⁴
⁵

~~N.B.: la Stazione appaltante deve dettagliare le modalità di calcolo della base d'asta, esplicitando le componenti e le relative quantità cui sono stati applicati i prezzi di riferimento.~~

102. ~~3. (PER APPALTO SUDDIVISO PER LOTTI) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI~~

103. ~~L'APPALTO è SUDDIVISO NEI SEGUENTI LOTTI:~~

104. ~~TABELLA N. 2 – DESCRIZIONE DEI LOTTI~~

105. NUMERO	107. OGGETTO DEL LOTTO	108. CIG
106. LOTTO		
109.	110.	111.
112.	113.	114.
115.	116.	117.
118.	119.	120.
121.	122.	123.

124.

125. ~~IL DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DI OGNI LOTTO è IL SEGUENTE:~~

126. ~~[RIPETERE PER OGNI LOTTO]~~

127. ~~LOTTO N.....[INDICARE IL NUMERO DI LOTTO] CIG~~

128. ~~TABELLA N. 3 – OGGETTO DELL'APPALTO~~

129.	130. DESCRIZIONE SERVIZI/BENI	131. C/PV	132. P (PRINCIPALE) 133. S (SECONDARIA)	134. IMPORTO
135.	136.	137.	138.	139.
140.	141.	142.	143.	144.
145.	146.	147.	148.	149.
150.	IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA/AFFIDAMENTO			151.

152. ~~SCEGLIERE UNA DELLE OPZIONI DI CUI ALLE LETTERE A) E B) SOTTO RIPORTATE)~~

153. ~~(CASO IN CUI SIANO PRESENTI GLI ONERI DI SICUREZZA DA INTERFERENZA) L'IMPORTO A BASE DI GARA/AFFIDAMENTO è AL NETTO DI IVA E AL NETTO DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA DOVUTI A RISCHI DA INTERFERENZE.~~

154. ~~(CASO IN CUI GLI ONERI DI SICUREZZA DA INTERFERENZA PARI SIANO A ZERO) L'IMPORTO A BASE DI GARA/AFFIDAMENTO è AL NETTO DI IVA.~~

155. ~~SCEGLIERE UNA DELLE OPZIONI DI CUI ALLE LETTERE A) E B) SOTTO RIPORTATE)~~

156. ~~(CASO IN CUI SIANO PRESENTI GLI ONERI DI SICUREZZA DA INTERFERENZA) L'IMPORTO DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE è PARI A € (SPECIFICARE) IVA ESCLUSA E NON è SOGGETTO A RIBASSO.~~

157. ~~(CASO IN CUI GLI ONERI DI SICUREZZA DA INTERFERENZA PARI SIANO A ZERO) NON ESSENDOCI INTERFERENZE, L'IMPORTO DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE è PARI A € 0,00 (ZERO)~~

158. ~~IL LOTTO è FINANZIATO CON [DESCRIVERE LE FONTI DI FINANZIAMENTO].~~

159. ~~NEL CASO DI APPALTO DI FORNITURE CON POSA IN OPERA E DEI SERVIZI DIVERSI DA QUELLI DI NATURA INTELLETTUALE E DA QUELLI AFFIDATI AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, LETTERA A) AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 16, DEL CODICE L'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA/AFFIDAMENTO [IN CASO DI SUDDIVISIONE DELL'APPALTO IN LOTTI DISTINTI SOSTITUIRE "GARA/AFFIDAMENTO" CON "SINGOLO LOTTO"] COMPRENDE I COSTI DELLA MANODOPERA⁷ CHE LA STAZIONE APPALTANTE HA STIMATO PARI € CALCOLATI SULLA BASE DEI SEGUENTI ELEMENTI [PRECISARE GLI ELEMENTI ATTRAVERSO I QUALI SI è PERVENUTI ALLA DETERMINAZIONE DEL COSTO STIMATO].~~

160. ~~[IN CASO DI PUBBLICAZIONE DEI PREZZI DI RIFERIMENTO DEI BENI O SERVIZI OGGETTO DI AFFIDAMENTO] L'IMPORTO A BASE DI GARA/AFFIDAMENTO è STATO CALCOLATO CONSIDERANDO I PREZZI DI RIFERIMENTO PER [INSERIRE I BENI O SERVIZI], RILEVAZIONE ANNO [INSERIRE ULTIMO ANNO DI RILEVAZIONE] PUBBLICATI DALL'ANAC CON DELIBERA N. ... DEL (SPECIFICARE) IN RELAZIONE ALLA STIMA DEI FABBISOGNI DETTAGLIATI NEL PROGETTO ALLEGATO AL PRESENTE DISCIPLINARE (ALLEGATO 7).~~

161. ~~N.B.: LA STAZIONE APPALTANTE DEVE DETTAGLIARE LE MODALITÀ DI CALCOLO DELLA BASE D'ASTA, ESPLICITANDO LE COMPONENTI E LE RELATIVE QUANTITÀ CUI SONO STATI APPLICATI I PREZZI DI RIFERIMENTO.~~

162. ~~[FACOLTATIVO]: LIMITAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE AD UN NUMERO MASSIMO DI LOTTI] CIASCUN CONCORRENTE PUÒ PRESENTARE OFFERTA PER UN NUMERO MASSIMO DI LOTTI [INSERIRE IL NUMERO MASSIMO DI LOTTI A CUI SI PUÒ PARTECIPARE], AI SENSI DELL'ART. 51, COMMA 2 DEL CODICE. IN CASO DI PARTECIPAZIONE AD UN NUMERO MAGGIORE DI LOTTI RISPETTO A QUANTO CONSENTITO, LA DOMANDA SI CONSIDERA PRESENTATA PER [INDICARE IL CRITERIO PER LA INDIVIDUAZIONE DEI LOTTI AI QUALI RIFERIRE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, AD ES. I LOTTI DI MAGGIORE DIMENSIONE].~~

163. ~~[FACOLTATIVO]: LIMITAZIONE DELL'AGGIUDICAZIONE AD UN NUMERO MASSIMO DI LOTTI] NEL CASO IN CUI UN CONCORRENTE RISULTI PRIMO IN GRADUATORIA PER PIÙ LOTTI, AL MEDESIMO POTRANNO ESSERE AGGIUDICATI FINO AD UN MASSIMO DI N. LOTTI [INSERIRE NUMERO MASSIMO DI LOTTI AGGIUDICABILI], CHE SARANNO INDIVIDUATI SULLA BASE DEL CRITERIO [AI SENSI DELL'ART. 51, CO. 3 DEL CODICE, LA STAZIONE APPALTANTE DEFINISCE IL CRITERIO, CHE DEVE ESSERE OGGETTIVO E NON DISCRIMINATORIO, PER DETERMINARE QUALI LOTTI SARANNO AGGIUDICATI].~~

164. ~~[FACOLTATIVO]: ASSOCIAZIONE DI LOTTI AL MEDESIMO OFFERENTE] LA STAZIONE APPALTANTE SI RISERVA DI AGGIUDICARE IN FORMA ASSOCIATA I LOTTI NN. [INDICARE I LOTTI SPECIFICI] AL MEDESIMO OFFERENTE, AI SENSI DELL'ART. 51, COMMA 4 DEL CODICE. LA MODALITÀ MEDIANTE CUI EFFETTUARE LA VALUTAZIONE COMPARATIVA TRA LE OFFERTE SUI SINGOLI LOTTI E LE OFFERTE SULLE ASSOCIAZIONI DI LOTTI È LA SEGUENTE: [INDICARE IL CRITERIO MEDIANTE CUI EFFETTUARE LA VALUTAZIONE COMPARATIVA].~~

165. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

165.1 DURATA

L'appalto avrà una durata di tre anni che comprenderà gli anni scolastici 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023, compresa l'eventuale opzione dei centri estivi. (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

Le date esatte di inizio e fine dell'anno scolastico saranno di volta in volta comunicate dall'Amministrazione comunale.

~~.(in caso di appalto di servizi) La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di [indicare mesi/anni], decorrenti dalla data di [indicare il termine iniziale: es. la sottoscrizione del contratto. In caso di suddivisione dell'appalto in più lotti specificare eventuali durate differenziate per ciascun lotto].~~

~~[In caso di appalto di forniture] La fornitura (specificare ad esempio "deve concludersi" oppure "deve realizzarsi" [indicare i termini per l'esecuzione della fornitura es. entro 30 giorni; con cadenza quindicinale secondo quanto specificato nel progetto, etc.], decorrenti dalla data di [indicare il termine iniziale: es. la sottoscrizione del contratto. In caso di suddivisione dell'appalto in più lotti specificare eventuali durate differenziate per ciascun lotto].~~

4.1 in caso di più lotti Durata

(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

(in caso di appalto di servizi) La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è così determinata:

lotto	165.2 durata	165.3 Decorrenza
165.4	165.5	165.6

165.7

165.8 OPZIONI E RINNOVI (in caso di più lotti specificare le condizioni per rogni singolo lotto)

~~[Facoltativo: rinnovo del contratto]8 La Stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto (eventualmente specificare i lotti a cui ci si riferisce esempio del lotto 1 e 3), alle medesime condizioni, per una durata pari a [indicare una durata non superiore a quella del contratto iniziale]. La Stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno [indicare i giorni/mesi] prima della scadenza del contratto originario.~~

~~[Facoltativo: affidamento di servizi analoghi]~~⁹ La Stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario (eventualmente specificare i lotti a cui ci si riferisce esempio del lotto 1 e 3), nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come di seguito indicati [precisare le prestazioni oggetto dell'eventuale affidamento], per una durata pari a [indicare il periodo] [In caso di suddivisione dell'appalto in più lotti specificare se necessario il lotto al quale si riferisce tale facoltà].

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice, il contratto potrà essere eventualmente prorogato per il tempo strettamente necessario all'individuazione di un nuovo contraente, per massimo 6 (sei) mesi. In tal caso l'impresa aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. La richiesta di proroga del contratto sarà trasmessa mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) almeno 15 giorni prima del termine finale del contratto. In tal caso l'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di accettare la proroga.

~~[Facoltativo: modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice]~~¹⁰ Il contratto di appalto (eventualmente specificare i lotti a cui ci si riferisce esempio del lotto 1 e 3) potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi: [indicare in modo chiaro, preciso ed inequivocabile, la portata e la natura delle modifiche contrattuali, nonché le condizioni alle quali esse possono essere impiegate. Le clausole di revisione dei prezzi tengono conto dei prezzi di riferimento, ove definiti, ovvero fissano il parametro da utilizzare per l'aggiornamento del prezzo. Le modifiche non possono alterare la natura generale del contratto.]

~~N.B.: ove quantificabile, indicare il valore massimo stimato della modifica che deve essere considerato ai fini della determinazione delle soglie di cui dell'art. 35, comma 4 del Codice.~~

~~[Facoltativo: opzione di proroga tecnica]~~ La durata del contratto in corso di esecuzione (eventualmente specificare i lotti a cui ci si riferisce esempio del lotto 1 e 3) potrà essere inoltre modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi o più favorevoli prezzi, patti e condizioni.

~~[In caso di inserimento di una o più delle suddette clausole facoltative]~~ Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato presunto dell'appalto (eventualmente specificare l'importo per ogni singolo lotto), è pari ad €€ 719.775,00 al netto di Iva, e al netto degli oneri per dila sicurezza per dovuti a rischi da interferenze [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti indicare il valore massimo stimato di ciascun lotto] così determinato:

	Pasti presunti	Prezzo Unitario a base d'asta (iva esclusa)	Totale complessivo
Appalto servizio ristorazione per 3 anni scolastici	n. 135.000	€ 4,57	€ 616.950,00
Proroga tecnica – opzione di 6 mesi	n. 22.500	€ 4,57	€ 102.825,00

166.

167. SERVIZIO/FORNITURA PERIODO	168. €
169. SERVIZIO FORNITURA RINNOVO	170. €
171. PROROGA TECNICA	172. €
173. SERVIZI ANALOGHI	174. €
175. REVISIONE DEI PREZZI	176. €
177. TOTALE	178.
179. GLI IMPORTI DI CUI SOPRA SONO ESPRESSI AL NETTO DI IVA, E AL NETTO DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA DOVUTI A RISCHI DA INTERFERENZE (TABELLA DA RIPETERSI PER OGNI SINGOLO LOTTO)	

180.

181. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare ~~alla gara/all'affidamento [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "gara/affidamento" con "singolo lotto"]~~ in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa ~~alla gara/aall'affidamento [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara/affidamento" con "al singolo lotto"]~~ in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa ~~alla gara/all'affidamento [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara/affidamento" con "al singolo lotto"]~~ in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti ~~alla gara/all'affidamento~~ possono presentare offerta, per ~~la il medesima gara/~~ medesimo affidamento, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. ~~icolo~~ **45, comma 2, lettere b) e c)** del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, ~~alla presente gara/al~~ presente affidamento ~~[in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "gara/affidamento" con "singolo lotto"]~~. In caso di violazione sono esclusi ~~dalla gara/dall'affidamento~~ sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. ~~icolo~~ **353** del codice penale.

Nel caso di **consorzi di cui all'art. ~~icolo~~ **45, comma 2, lettere b) e c)****

 del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

~~[Facoltativo: in caso di limitazione della partecipazione ad un numero massimo di lotti di cui al punto 3] I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziate esecutrici diverse per ogni lotto. Le medesime esecutrici e le imprese raggruppate possono partecipare ad altri lotti da sole o in RTI/Consorzi con altre imprese, rispettando il limite di partecipazione.~~

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione ~~alla gara/all'affidamento,/al singolo lotto~~ ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di ~~gara/~~affidamento. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione ~~alla gara/all'affidamento/al singolo lotto~~, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23.04.-aprile-2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23.04.-aprile-2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara/all'affidamento, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16.03.-marzo-1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

~~182. [FACOLTATIVO: QUALORA LA STAZIONE APPALTANTE RICHIEDA UNA FORMA GIURIDICA SPECIFICA AI RAGGRUPPAMENTI] I RAGGRUPPAMENTI DI OPERATORI ECONOMICI, DOPO L'AGGIUDICAZIONE, DOVRANNO ASSUMERE, AI SENSI DELL'ART. 45 COMMA 3 DEL CODICE, LA FORMA DI [INSERIRE LA FORMA GIURIDICA SPECIFICA].~~

~~183. [FACOLTATIVO: IN CASO DI SPECIFICHE CONDIZIONI DI ESECUZIONE PER I RAGGRUPPAMENTI] I RAGGRUPPAMENTI DI OPERATORI ECONOMICI, NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO, DOVRANNO RISPETTARE, AI SENSI DELL'ART. 45 COMMA 5 DEL CODICE, LE SEGUENTI CONDIZIONI: ... [INSERIRE LE CONDIZIONI RICHIESTE CHE DEVONO ESSERE PROPORZIONATE E GIUSTIFICATE DA RAGIONI OGGETTIVE].~~

184. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara/dall'affidamento gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

~~185. [IN CASO DI SERVIZI O FORNITURE RIENTRANTI IN UNA DELLE ATTIVITÀ A MAGGIOR RISCHIO DI INFILTRAZIONE MAFIOSA DI CUI AL COMMA 53, DELL'ART. 1, DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190, INSERIRE LA SEGUENTE PRESCRIZIONE] GLI OPERATORI ECONOMICI DEVONO POSSEDERE, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA/DALL'AFFIDAMENTO, L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI FORNITORI, PRESTATORI DI SERVIZI ED ESECUTORI DI LAVORI NON SOGGETTI A TENTATIVO DI INFILTRAZIONE MAFIOSA (C.D. WHITE LIST) ISTITUITO PRESSO LA PREFETTURA DELLA PROVINCIA IN CUI L'OPERATORE ECONOMICO HA LA PROPRIA SEDE OPPURE DEVONO AVER PRESENTATO DOMANDA DI ISCRIZIONE AL PREDETTO ELENCO (CFR. CIRCOLARE MINISTERO DELL'INTERNO PROT. 25954 DEL 23 MARZO 2016 E DPCM 18 APRILE 2013 COME AGGIORNATO DAL DPCM 24 NOVEMBRE 2016).~~

~~186. [IN CASO DI VIGENZA DI PATTI/PROTOCOLLI DI LEGALITÀ] LA MANCATA ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE CONTENUTE NEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ/PATTO DI INTEGRITÀ COSTITUISCE CAUSA DI ESCLUSIONE DALLA GARA/DALL'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 17 DELLA L. 190/2012.~~

187. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

~~(Facoltativo) I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.~~

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

~~187.1 N.B.: LE STAZIONI APPALTANTI POSSONO RICHIEDERE REQUISITI ULTERIORI RISPETTO A QUELLI NORMATIVAMENTE PREVISTI, QUALORA QUESTI SIANO PROPORZIONATI, RAGIONEVOLI OLTRE CHE PERTINENTI E LOGICAMENTE CONNESSI ALL'OGGETTO DELL'APPALTO E ALLO SCOPO PERSEGUITO.~~

~~187.2 IN CASO DI LOTTO UNICO OCCORRE CHE LA STAZIONE APPALTANTE STABILISCA CRITERI DI PARTECIPAZIONE DI CUI ALL'ART. 83 DEL CODICE TALI DA CONSENTIRE L'ACCESSO ANCHE ALLE MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE AI SENSI DELL'ART. 30, CO. 7 DEL CODICE.~~

~~187.3 I REQUISITI SPECIALI PER PARTECIPARE ALLA GARA/ALL' AFFIDAMENTO DEVONO ESSERE ESCLUSIVAMENTE ELENCATI NEL DISCIPLINARE E NON CONTENUTI IN ALTRI DOCUMENTI DI GARA.~~

187.4

187.5 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara di affidamento.

~~Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.~~

~~[se previsto dalla normativa vigente] Iscrizione a inserire iscrizioni richieste per provare l'idoneità tecnica dell'impresa es: registri o albi se prescritta dalla legislazione vigente per l'esercizio, da parte del concorrente, dell'attività oggetto di appalto]~~

~~Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.~~

~~Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.~~

187.6 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) ~~[Facoltativo] Fatturato globale minimo annuo~~ riferito a ciascuno degli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari, disponibili alla data di invio della lettera di invito a presentare offerta, superiore a € 250.000,00, esclusi oneri fiscali riferito a ciascuno degli ultimi n. [indicare da uno a massimo tre] esercizi finanziari disponibili (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

c) ~~(in caso di procedura aperta) alla data di pubblicazione del bando di gara~~

d) ~~(in caso di affidamento diretto) alla data di spedizione della lettera d'invito~~

e) ~~di €.....IVA esclusa; Si precisa ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice che tale requisito è comunque ,l'importo richiesto è proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità ed è richiesto per la particolare rilevanza della gestione oggetto dell'affidamento che rende necessario selezionare operatori economici dotati di capacità economica e finanziaria idonea a garantire la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo della gestione.~~

~~..... (indicare le precise motivazioni ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice ad es.: per assicurare la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio che è volto a garantire il miglioramento del necessario benessere sociale della persona mediante il superamento di situazioni di bisogno, migliorandone le relative condizioni di vita, ed è un servizio di pubblica utilità);~~

~~[Nel caso di suddivisione in lotti indicare il requisito richiesto per ciascun lotto o gruppi di lotti aggiudicabili contemporaneamente]~~

~~[o in alternativa al fatturato minimo annuo]~~

~~Fatturato globale medio annuo~~ riferito agli ultimi n. [indicare da uno a massimo tre] esercizi finanziari disponibili non inferiore ad €.....IVA esclusa (cfr. allegato XVII al Codice); Si precisa ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice che tale requisito è comunque ,l'importo richiesto è proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità ed è richiesto (indicare le precise motivazioni ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice ad es.: per assicurare la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio che è volto a garantire il miglioramento del necessario benessere sociale della persona mediante il superamento di situazioni di bisogno, migliorandone le relative condizioni di vita, ed è un servizio di pubblica utilità);

~~[Nel caso di suddivisione in lotti indicare il requisito richiesto per ciascun lotto o gruppi di lotti aggiudicabili contemporaneamente]~~

~~La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice~~

~~per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;~~

per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

..... [la Stazione appaltante indica altri eventuali mezzi di prova].

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

[Facoltativo] Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi n. [indicare da uno a massimo tre] esercizi finanziari disponibili (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

(in caso di procedura aperta) alla data di pubblicazione del bando di gara

(in caso di affidamento diretto) alla data di spedizione della lettera d'invito

di € IVA esclusa.

Il settore di attività è [il settore di attività deve essere individuato in senso ampio, quale ambito di attività in cui si inserisce l'oggetto dell'appalto e non coincidente con esso].

Si precisa ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice che tale requisito è comunque, l'importo richiesto è proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità ed è richiesto (indicare le precise motivazioni ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice ad es.: per assicurare la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio che è volto a garantire il miglioramento del necessario benessere sociale della persona mediante il superamento di situazioni di bisogno, migliorandone le relative condizioni di vita, ed è un servizio di pubblica utilità).

[Nel caso di suddivisione in lotti indicare il requisito richiesto per ciascun lotto o gruppi di lotti aggiudicabili contemporaneamente]

[o in alternativa al fatturato specifico annuo]

Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. [indicare da uno a massimo tre] esercizi finanziari disponibili (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)

(in caso di procedura aperta) alla data di pubblicazione del bando di gara

(in caso di affidamento diretto) alla data di spedizione della lettera d'invito

non inferiore ad € IVA esclusa.

Il settore di attività è [il settore di attività deve essere individuato in senso ampio, quale ambito di attività in cui si inserisce l'oggetto dell'appalto e non coincidente con esso].

Si precisa ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice che tale requisito è comunque, l'importo richiesto è proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità ed è richiesto (indicare le precise motivazioni ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice ad es.: per assicurare la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio che è volto a garantire il miglioramento del necessario benessere sociale della persona mediante il superamento di situazioni di bisogno, migliorandone le relative condizioni di vita, ed è un servizio di pubblica utilità)].

[Nel caso di suddivisione in lotti indicare il requisito richiesto per ciascun lotto o gruppi di lotti aggiudicabili contemporaneamente]

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante [la Stazione appaltante indica i mezzi di prova]:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
-
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.....
-

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

~~187.7 N.B.: AI SENSI DELL'ART. 83, COMMA 5 DEL CODICE, IL VALORE DEL FATTURATO ANNUO RICHIESTO NON PUÒ SUPERARE IL DOPPIO DEL VALORE ANNUO STIMATO DELL'APPALTO CALCOLATO IN RELAZIONE AL PERIODO DI RIFERIMENTO DELLO STESSO, SALVO IN CIRCOSTANZE ADEGUATAMENTE MOTIVATE RELATIVE AI RISCHI SPECIFICI CONNESSI ALLA NATURA DEI SERVIZI E FORNITURE, OGGETTO DI AFFIDAMENTO. LA STAZIONE APPALTANTE PUÒ DEROGARE A TALE PRESCRIZIONE IN CIRCOSTANZE ADEGUATAMENTE MOTIVATE IN RELAZIONE A RISCHI SPECIFICI CONNESSI ALLA NATURA DEI SERVIZI E FORNITURE OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO.~~

187.8

~~187.9 E) [FACOLTATIVO] RISPETTO, AI SENSI DELL'ART. 83, COMMA 4 LETT. B) DEL CODICE, DEI RAPPORTI TRA ATTIVITÀ E PASSIVITÀ DI SEGUITO INDICATI, DESUNTI DAL CONTO ANNUALE RIFERITO A CIASCUNO DEGLI ESERCIZI FINANZIARI RELATIVI AGLI ANNI [INDICARE DA UNO A MAX DUE ESERCIZI DI RIFERIMENTO].~~

~~187.10 [LA STAZIONE APPALTANTE SPECIFICA IL TIPO DI INDICATORE RICHIESTO E IL VALORE SOGLIA DELLO STESSO]~~

187.11

187.12

~~187.13 LA COMPROVA DEL REQUISITO È FORNITA, AI SENSI DELL'ART. 86, COMMA 4 E ALL. XVII PARTE I, DEL CODICE, MEDIANTE [LA STAZIONE APPALTANTE, A SECONDA DEL TIPO DI RAPPORTO RICHIESTO, INDICA I DOCUMENTI PER LA DIMOSTRAZIONE DEL REQUISITO];~~

187.14

187.15

187.16

~~187.17 F) [FACOLTATIVO] POSSESSO, AI SENSI DELL'ART. 83, COMMA 4 LETT. C) DEL CODICE, DELLA SEGUENTE COPERTURA ASSICURATIVA PER UN MASSIMALE NON INFERIORE A N.VOLTE L'IMPORTO A BASE DI GARA/ AFFIDAMENTO [STABILIRE LA QUANTIFICAZIONE DEL MASSIMALE ASSICURATIVO].~~

~~187.18 LA COMPROVA DI TALE REQUISITO È FORNITA MEDIANTE L'ESIBIZIONE DELLA RELATIVA POLIZZA IN COPIA CONFORME.~~

187.19 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

g)c) [Facoltativo] Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi:

il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (dal 01.03.2017 al 28.02.2020) servizi analoghi ossia di ristorazione scolastica, a favore di enti pubblici o privati, per un importo complessivo nel triennio non inferiore a € 750.000,00. Si precisa ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice che tale requisito è comunque proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità ed è richiesto per la particolare rilevanza della gestione oggetto dell'affidamento che rende necessario selezionare operatori economici dotati di capacità tecnica e professionale idonea a garantire la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo della gestione.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli artt. 82, comma 2 del Codice, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati. Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio _____ (specificare anni di riferimento; ad. Es. 01.01.2015-31.12.2017) [la Stazione appaltante seleziona una o più delle successive opzioni]:

[in caso di servizio/fornitura "di punta"] un servizio/fornitura analogo a [indicare il tipo di servizio/fornitura analogo che si richiede] di importo minimo pari a € [In caso di richiesta di più di un servizio/fornitura di punta ripetere la dicitura per ogni servizio/fornitura]. Si precisa ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice che tale requisito è comunque, l'importo richiesto è proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità ed è richiesto (indicare le precise motivazioni ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice ad es.: per assicurare la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio che è volto a garantire il miglioramento del

necessario benessere sociale della persona mediante il superamento di situazioni di bisogno, migliorandone le relative condizioni di vita, ed è un servizio di pubblica utilità);

[in caso di elenco di servizi/forniture analoghi] servizi/forniture analoghi a [indicare il tipo di servizi/forniture analoghi che si richiedono] di importo complessivo minimo pari a € [In caso di richiesta di più di un elenco di servizi/forniture ripetere la dicitura per ogni servizio/fornitura]. Si precisa ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice che tale requisito è comunque, l'importo richiesto è proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità ed è richiesto (indicare le precise motivazioni ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice ad es.: per assicurare la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio che è volto a garantire il miglioramento del necessario benessere sociale della persona mediante il superamento di situazioni di bisogno, migliorandone le relative condizioni di vita, ed è un servizio di pubblica utilità);

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante la seguente modalità /unauna delle seguenti modalità:

originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;

..... [indicare altri eventuali mezzi di prova]. copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

..... [indicare altri eventuali mezzi di prova].

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante la seguente modalità /una delle seguenti modalità una delle seguenti modalità:

originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;

..... [indicare altri eventuali mezzi di prova]

originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

..... [indicare altri eventuali mezzi di prova]

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

N.B.: ai sensi dell'allegato XVII, parte II lett. a) punto ii, del Codice, al fine di assicurare un livello adeguato di concorrenza la Stazione appaltante può prendere in considerazione un periodo più ampio degli ultimi tre anni.

~~[Facoltativo] Tecnici o organismi tecnici che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico (anche responsabili del controllo della qualità) con le seguenti qualifiche [la Stazione appaltante indica le qualifiche richieste] per un numero di unità minime pari a n.....~~

~~La comprova del requisito è fornita mediante [la Stazione appaltante specifica i documenti richiesti].~~

~~[Facoltativo: in caso di richiesta di certificazione del sistema di gestione] Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione [indicare l'oggetto della valutazione, ad esempio "del proprio sistema di gestione della sicurezza delle informazioni"] alla/e norma/e [indicare le norme/standard internazionali di riferimento, ad es.: ISO 27001] nel settore/ambito [IAF o altra classificazione applicabile, ad es: IAF 33], idonea, pertinente e proporzionata al seguente ambito di attività: [indicare il campo di applicazione/scopo del certificato, ad es.: "sviluppo software e gestione banche dati"].~~

~~La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione alla/e norma/e [indicare le norme/standard internazionali di riferimento sopra menzionate].~~

~~Tale documento deve essere rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 [ove necessario aggiornare il riferimento] per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.~~

~~Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.~~

~~N.B.: nel caso in cui la Stazione appaltante richieda altre valutazioni di conformità (certificazione del personale, verifica e convalida, ispezione, prova, taratura etc.) adegua la suddetta clausola a quanto prescritto.~~

~~[Facoltativo: in caso di richiesta della certificazione del sistema di gestione della qualità] Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 [ove necessario aggiornare il riferimento] nel settore [indicare l'opportuno settore/ambito, ad es.: "nel settore IAF 30" o altra classificazione applicabile], idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: [indicare il campo di applicazione/scopo del certificato, ad es.: "servizio di ristorazione"].~~

~~La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 [ove necessario aggiornare il riferimento].~~

~~Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 [ove necessario aggiornare il riferimento] per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.~~

~~Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.~~

~~[Facoltativo: per gli appalti di servizi in cui si richiede la certificazione delle misure di gestione ambientale] **Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale** alla/e norma/e [indicare il sistema EMAS o altri sistemi di gestione ambientale conformi all'art. 45 del Reg. CE 1221/2009 oppure indicare le norme di gestione ambientale fondate su norme europee o internazionali, ad esempio: UNI EN ISO 14001:2015] nel settore [indicare il pertinente settore IAF o altra classificazione applicabile] idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: [indicare il campo di applicazione/scopo del certificato, ad es.: "gestione di discarica e smaltimento di rifiuti industriali" etc.]~~

~~La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.~~

~~Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la Stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.)~~

[PL1]:
Non obbligatorio nei nuovi CAM,
viene inserito premiante

- 187.20 ~~[FACOLTATIVO] POSSESSO DEI SEGUENTI SISTEMI DI GESTIONE E DI TRACCIABILITÀ DELLA CATENA DI APPROVVIGIONAMENTO DURANTE L'ESECUZIONE DELL'APPALTO [DESCRIVERE DETTAGLIATAMENTE LE MISURE CHE SI RITENGONO ESSENZIALI PER ACCEDERE ALLA GARA, PER ES. MISURE PER LA GESTIONE DELLE SCORTE DI MAGAZZINO].~~
- 187.21 ~~LA COMPROVA DEL REQUISITO È FORNITA MEDIANTE [LA STAZIONE APPALTANTE SPECIFICA I DOCUMENTI RICHIESTI].~~
- 187.22
- 187.23 ~~[FACOLTATIVO: IN CASO DI PRODOTTI O SERVIZI DI NATURA COMPLESSA O CHE, ECCEZIONALMENTE, SIANO RICHIESTI PER UNA FINALITÀ PARTICOLARE] SUPERAMENTO CON ESITO POSITIVO DI VERIFICHE (DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O, PER SUO CONTO, DI UN ORGANISMO UFFICIALE COMPETENTE DEL PAESE IN CUI IL FORNITORE O IL PRESTATORE DEI SERVIZI È STABILITO) SULLE CAPACITÀ DI PRODUZIONE (DEL FORNITORE) E/O SULLA CAPACITÀ TECNICA (DEL PRESTATORE DI SERVIZI) E [SE NECESSARIO] SUGLI STRUMENTI DI STUDIO E DI RICERCA DI CUI DISPONE IL CONCORRENTE, NONCHÉ SULLE MISURE ADOTTATE PER GARANTIRE LA QUALITÀ.~~
- 187.24
- 187.25 ~~[FACOLTATIVO] POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO E/O PROFESSIONALI DA PARTE DEL PRESTATORE DI SERVIZIO/IMPREDITORE E/O DEI COMPONENTI DELLA STRUTTURA TECNICO-OPERATIVA /GRUPPI DI LAVORO (IVI INCLUSI I DIRIGENTI DELL'AZIENDA) [INDICARE CON PRECISIONE I TITOLI DI STUDIO TENENDO CONTO DI ASSICURARE L'EQUIPOLLENZA DI QUELLI ESTERI ANCHE IN OSSEQUIO AL PRINCIPIO DI RECIPROCIITÀ].~~
- 187.26 ~~LA COMPROVA DEL REQUISITO È FORNITA MEDIANTE [LA STAZIONE APPALTANTE SPECIFICA I DOCUMENTI RICHIESTI].~~
- 187.27
- 187.28 ~~[FACOLTATIVO] ORGANICO MEDIO-ANNUO NON INFERIORE ALLE SEGUENTI UNITÀ DI PERSONALE [DESCRIVERE LA CATEGORIA DI RIFERIMENTO (TIPOLOGIA, GRADO DI SPECIALIZZAZIONE, LIVELLO ETC.) INDICANDO IL NUMERO RICHIESTO PER OGNUNA] NONCHÉ ALLE SEGUENTI UNITÀ DI DIRIGENTI [INDICAZIONE ESATTA DEL NUMERO] AVUTO A DISPOSIZIONE DALL'OPERATORE NELL'ULTIMO TRIENNIO.~~
- 187.29 ~~LA COMPROVA DEL REQUISITO È FORNITA MEDIANTE [LA STAZIONE APPALTANTE SPECIFICA I DOCUMENTI RICHIESTI].~~
- 187.30
- 187.31 ~~[FACOLTATIVO] ELENCO DELLE ATTREZZATURE TECNICHE, DEL MATERIALE E DELL'EQUIPAGGIAMENTO SECONDO LE CARATTERISTICHE MINIME DI SEGUITO INDICATE [DESCRIVERE LE CARATTERISTICHE RICHIESTE]~~
- 187.32 ~~LA COMPROVA DEL REQUISITO È FORNITA MEDIANTE [LA STAZIONE APPALTANTE SPECIFICA I DOCUMENTI RICHIESTI].~~
- 187.33
- 187.34 ~~[FACOLTATIVO PER GLI APPALTI DI FORNITURE] PRESENTAZIONE DI CAMPIONI~~
- 187.35 ~~IL CONCORRENTE DEVE CONSEGNARE [INDICARE MODALITÀ DI CONSEGNA E RITIRO, NONCHÉ OGNI ALTRO ELEMENTO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA CORRETTA GESTIONE DELLA FASE, DI CAMPIONI /PROTOTIPI /DESCRIZIONI /FOTOGRAFIE DEI BENI DA FORNIRE: ES. PRESSO UFFICIO- VIA N. ..., ENTRO IL I CAMPIONI COME DESCRITTI NEL PARAGRAFO N. DEL CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE. CIASCUN CAMPIONE DOVRÀ ESSERE CONTRASSEGNA TO CON UNA TARGHETTA METALLICA O ADESIVA NON RIMOVIBILE, RIPIORTANTE: LA DENOMINAZIONE DEL CONCORRENTE, LA DIZIONE "GARA PER LA FORNITURA....." ED UN NUMERO PROGRESSIVO DA 1 A].~~
- 187.36
- 187.37 ~~[FACOLTATIVO: IN CASO DI VALUTAZIONE DI CONFORMITÀ DEL PRODOTTO/SERVIZIO] POSSESSO DI UNA VALUTAZIONE DI CONFORMITÀ DEL PRODOTTO/SERVIZIO [SPECIFICARE LA TIPOLOGIA] ALLA/E NORMA/E [INDICARE LE NORME/STANDARD INTERNAZIONALI DI RIFERIMENTO] NEL SETTORE [IAF O ALTRA CLASSIFICAZIONE APPLICABILE], IDONEA, PERTINENTE E PROPORZIONATA AL SEGUENTE AMBITO DI ATTIVITÀ [INDICARE IL CAMPO DI APPLICAZIONE/SCOPO DEL CERTIFICATO].~~
- 187.38 ~~LA COMPROVA DEL REQUISITO È FORNITA MEDIANTE UN CERTIFICATO DI PRODOTTO/SERVIZIO RILASCIATO DA UN ORGANISMO DI CERTIFICAZIONE ACCREDITATO AI SENSI DELLE NORME UNI CEI EN ISO/IEC 17065 PER LO SPECIFICO SETTORE E CAMPO DI APPLICAZIONE RICHIESTO, DA UN ENTE NAZIONALE UNICO DI ACCREDITAMENTO FIRMATARIO DEGLI ACCORDI EA/MLA OPPURE AUTORIZZATO A NORMA DELL'ART. 5, PARAGRAFO 2 DEL REGOLAMENTO (CE) N. 765/2008.~~
- 187.39 ~~AL RICORRERE DELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 87, COMMA 1 DEL CODICE, LA STAZIONE APPALTANTE ACCETTA ANCHE ALTRE PROVE RELATIVE ALL'IMPIEGO DI MISURE EQUIVALENTI, VALUTANDO L'ADEGUATEZZA DELLE MEDESIME AGLI STANDARD SOPRA INDICATI.~~
- 187.40

187.41 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di ~~un'aggregazioni~~ un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **paragrafo 187**.

da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

~~[Se richiesti altri requisiti di idoneità] Il requisito relativo all'iscrizione [indicare tipologia di iscrizione richiesta] di cui al paragrafo 7.1 lett. b) deve essere posseduto da [indicare quali soggetti devono possedere il requisito. Attenzione in caso di RTI di tipo orizzontale tutti gli operatori economici raggruppati devono possedere il requisito nel caso di RTI verticale il requisito deve essere posseduto solo dagli operatori economici che svolgono il servizio o provvedono alla fornitura per il quale è richiesto il requisito. Es. iscrizione al registro di cui al D.M. 274/1997 per il servizio di pulizia].~~

~~[Se richiesto requisito di fatturato globale] Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 187. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.~~

~~[o in alternativa]~~

~~Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 7.2 lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati: [la Stazione appaltante indica l'eventuale percentuale/altra misura specifica richiesta per la mandataria e/o per la/le mandante/i]. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.~~

~~[Se richiesto requisito di fatturato specifico] Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al paragrafo 7.2 lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.~~

~~[o in alternativa]~~

~~Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al paragrafo 7.2 lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nei termini di seguito indicati: [la Stazione appaltante indica l'eventuale percentuale/altra misura minima richiesta per la mandataria e/o per la/le mandante/i]. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.~~

~~(da inserire solo se è prevista una prestazione principale ed una prestazione secondaria e quindi un raggruppamento verticale) Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.~~

~~[Se richiesto il requisito relativi a rapporti minimi tra attività e passività] Il requisito relativo ai rapporti minimi tra attività e passività richiesti al precedente **paragrafo 7.2 lett. _____** deve essere soddisfatto da [la Stazione appaltante indica quali soggetti devono possedere il requisito].~~

~~[Se richiesto requisito relativo alla copertura assicurativa] Il requisito relativo alla copertura assicurativa di cui al **paragrafo 7.2 lett. _____** deve essere soddisfatto da [la Stazione appaltante indica quali soggetti devono possedere il requisito].~~

~~[Se richiesta l'esecuzione di servizi/forniture analoghi]~~

~~[In caso di servizio/fornitura "di punta" richiesto nella prestazione principale] Il requisito di cui al precedente **paragrafo 7.3 lett. g)** deve essere posseduto **per intero** dalla mandataria.~~

~~[Nel caso in cui la Stazione appaltante richieda il possesso di un servizio/fornitura di punta anche in una prestazione secondaria, specificherà quale soggetto dovrà possedere tale requisito in relazione alle diverse tipologie di concorrenti, ferma restando la sua non frazionabilità].~~

~~[In caso di elenco di servizi/forniture analoghi richiesti nella prestazione principale] Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente **paragrafo 187**, mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.~~

~~(da inserire solo se è prevista una prestazione principale ed una prestazione secondaria **le e quindi un raggruppamento verticale**) Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.~~

~~[Nel caso in cui la Stazione appaltante richieda il possesso di servizi/forniture anche in una prestazione secondaria, specificherà quale soggetto dovrà possedere tale requisito in relazione alle diverse tipologie di concorrenti, fermo restando che nel raggruppamento verticale ciascun componente deve possiede possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire. In ogni caso la Stazione appaltante può prescrivere misure minime per mandanti e mandatarie].~~

~~[Se previsti ulteriori requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al **paragrafo 7.3 lett. da h) a r)**] I requisiti di cui al precedente **paragrafo 7.3 lett. _____** [indicare i riferimenti degli ulteriori requisiti richiesti] sono posseduti da: [la Stazione appaltante indica quali soggetti devono possedere il requisito].~~

187.42 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **paragrafo 187**, dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

~~[Se richiesti altri requisiti di idoneità] Il requisito relativo all'iscrizione [indicare tipologia di iscrizione richiesta] **di cui al paragrafo 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da [indicare quali soggetti devono possedere il requisito].~~

~~[Se richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai **punti 7.2 e 7.3**] I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti direttamente dal consorzio ~~medesimo~~ (~~se del caso salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate~~). La sussistenza, in capo ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dei requisiti è valutata a seguito della verifica dell'effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.~~

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice ai propri consorziati non costituisce subappalto.

188. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

~~[Se richiesti requisiti relativi a titoli di studio e professionali di cui al **paragrafo 7.3 lett. n)** o esperienze professionali pertinenti] Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti **al paragrafo 7.3 lett. n)**~~

~~o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.~~

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino ~~alla gara/~~ all'affidamento ~~[in alternativa, in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"]~~ sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

~~(inserire solo se il subappalto non è vietato)~~ L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

~~[Facoltativo] Ai sensi dell'art. 89, comma 3 ultimo periodo, del Codice, l'operatore economico sostituisce l'ausiliaria nei seguenti casi: [indicare i motivi non obbligatori di esclusione purché si tratti di requisiti tecnici].~~

In qualunque fase ~~della gara/~~ dell'affidamento sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Stazione appaltante richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

189. SUBAPPALTO.

~~(Inserire solo Pper i servizi sociali inserire solo)~~ È vietata, ai sensi dell'art. 35, comma 4 della l.r. 6/2006 e s.m.i., ogni forma di subappalto.

~~(inserire solo se il subappalto è ammesso)~~ Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/~~della fornitura~~ che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 44%¹² dell'importo complessivo del contratto di appalto di servizi, ~~/fornitura~~, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori dovranno possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e non aver partecipato alla presente procedura di ~~gara/~~ affidamento.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. A tal proposito, si precisa che la prestazione del servizio ~~/la consegna delle forniture~~ nell'ambito della presente procedura può essere eseguita anche facendo ricorso ad una prestazione di soggetti terzi in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura purché sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della procedura finalizzata all'aggiudicazione del presente appalto. In tale caso, l'Appaltatore deve impegnarsi a depositare tali contratti ~~presso~~ la Stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto. (Cfr. paragrafo 23).

190. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% ~~..... [2% del prezzo valore presunto per il triennio di serviziobase dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice]~~ e precisamente di importo pari ad € ~~.....~~, 12.339,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;.

- ~~N.B.: al fine di rendere l'importo della garanzia proporzionato e adeguato alla natura delle prestazioni oggetto del contratto e al grado di rischio ad esso connesso, la Stazione appaltante può motivatamente ridurre l'importo della cauzione sino all'1% ovvero incrementarlo sino al 4%.~~
- ~~Nei casi di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), e' facolta' della Stazione appaltante non richiedere le garanzie di cui al presente articolo~~
- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'art. ~~icolo~~ 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari ~~costituiti~~ esclusivamente dalle medesime ~~costituiti~~.

~~(Nel caso di appalto suddiviso in lotti). Nel caso di partecipazione a più lotti, devono essere prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare e dovranno, altresì, essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.~~

~~Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice,~~¹³~~la-La~~ garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario ~~(aggiungere nel caso di appalto soggetto a normativa antimafia o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159/ all'adozione di comunicazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 88 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159).~~ Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipulazione del contratto. L'eventuale esclusione ~~dalla gara/dall'~~ affidamento prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. ~~icolo~~ 49, comma I del ~~decreto legislativo~~ d.lgs. 21.11. ~~novembre~~ 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di ~~TavagnaccoPovoletto~~ ~~BANCA DI CIVIDALE SCPACREDITO COOPERATIVO FRIULI -Agenzia di Udine, Feletto Umberto Via Giovanni Paolo II n. 27- codice IBAN: IT 7441C0708 -A56411 30-0548426210004773 63741 T20990423098~~;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice, agli schemi tipo di cui al D.M. 19.01. ~~gennaio~~ 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non- legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Comune di ~~TavagnaccoPovoletto~~);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano all'~~a-gara/~~affidamento ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) -del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19.01. ~~gennaio~~ 2018 n. 31 (GU del 10.04. ~~aprile~~ 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18.04. ~~aprile~~ 2016 n. 50;
- 4) avere validità per ~~.....~~ 180 giorni ~~[almeno 180 gg. - ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta come indicata al successivo punto 13]~~ dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante; ~~tale impegno non è richiesto per le microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.~~
- 7) ~~[Facoltativo] riportare l'autentica della sottoscrizione;~~
- 8) ~~[Facoltativo] essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante;~~
- 9) ~~[Facoltativo] essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 180 (indicare il numero di giorni) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.~~

10)

~~La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno di cui al punto 8 (va inserita solo se si inserisce il punto 8 di cui sopra) deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in originale, sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 07.03.marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico e dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. In alternativa, il concorrente può presentare copia della cauzione-garanzia provvisoria sottoscritta digitalmente da un pubblico ufficiale che attesti la sua conformità con l'originale.~~

~~La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno di cui al punto 8 devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in originale, sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico e dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. In alternativa, il concorrente può presentare copia della cauzione provvisoria e della dichiarazione di cui al punto 8 sottoscritta digitalmente da un pubblico ufficiale che attesti la sua conformità con l'originale~~

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara/all'affidamento/al singolo lotte siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

191. SOPRALLUOGO

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate~~

~~Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.~~

~~Il sopralluogo presso dei luoghi oggetto dei servizi [indicare eventuali aree/locali/ oggetto di sopralluogo interessati ai servizi/forniture] è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara/aaffidamento.~~

~~N.B.: i punti seguenti devono essere riportati dalle stazioni appaltanti solo nel caso in cui si preveda di richiedere il sopralluogo.~~

~~Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni [indicare i giorni].~~

~~La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata tramite in caso di MEPA) l'apposita area Comunicazioni della RdO on line della procedura di che trattasi / in caso del Portale e appalti) "Messaggi" della RdO on line della procedura di che trattasi e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico, recapito fax/indirizzo e-mail- PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.~~

~~La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore [specificare] del giorno [specificare] Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno [specificare] un giorno di anticipo.~~

~~Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.~~

~~La Stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.~~

~~In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al paragrafo 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.~~

~~In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al paragrafo 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando deve effettuare il sopralluogo singolarmente.~~

~~In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.~~

192. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

~~[Nel caso in cui non sia dovuto il contributo] Trattandosi di appalto inferiore a € 150.000,00 (verificare eventuali aggiornamenti), non è previsto il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C..~~

~~L'art. 65 del d.l. n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19.05.2020, nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle Amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità finanziaria in questo particolare contesto di emergenza sanitaria, ha disposto - in coerenza con la richiesta deliberata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 289 del 1 aprile u.s. - l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 1, comma 65, della l. 23.12.2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge (Comunicato ANAC del 20.05.2020).~~

~~[NEL CASO IN CUI IL CONTRIBUTO SIA DOVUTO E DI LOTTO UNICO] I CONCORRENTI EFFETTUANO, A PENA DI ESCLUSIONE, IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO PREVISTO DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE PER UN IMPORTO PARI A € SECONDO LE MODALITÀ DI CUI ALLA DELIBERA ANAC N. 1174 DEL 19 DICEMBRE 2018 (VERIFICARE EVENTUALI AGGIORNAMENTI) PUBBLICATA SUL SITO DELL'ANAC NELLA SEZIONE "CONTRIBUTI IN SEDE DI GARA" PUBBLICATA SUL SITO DELL'ANAC NELLA SEZIONE "CONTRIBUTI IN SEDE DI GARA" E CARICANO A SISTEMA LA RICEVUTA DEL PAGAMENTO ALLEGANDOLA AI DOCUMENTI DI GARA/AFFIDAMENTO.~~

~~[NEL CASO IN CUI IL CONTRIBUTO SIA DOVUTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI] I CONCORRENTI EFFETTUANO, A PENA DI ESCLUSIONE, IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO PREVISTO DALLA LEGGE IN FAVORE~~

~~DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE SECONDO LE MODALITÀ DI CUI ALLA DELIBERA ANAC N. 1174 DEL 19 DICEMBRE 2018 (VERIFICARE EVENTUALI AGGIORNAMENTI) PUBBLICATA SUL SITO DELL'ANAC NELLA SEZIONE "CONTRIBUTI IN SEDE DI GARA" SECONDO LE MODALITÀ DI CUI ALLA DELIBERA ANAC N. 1174 DEL 19 DICEMBRE 2018 (VERIFICARE EVENTUALI AGGIORNAMENTI) PUBBLICATA SUL SITO DELL'ANAC NELLA SEZIONE "CONTRIBUTI IN SEDE DI GARA" E CARICANO A SISTEMA LA RICEVUTA DEL PAGAMENTO ALLEGANDOLA AI DOCUMENTI DI GARA/AFFIDAMENTO. IL CONTRIBUTO È DOVUTO PER CIASCUN LOTTO PER IL QUALE SI PRESENTA OFFERTA SECONDO GLI IMPORTI DESCRITTI NELLA SOTTOSTANTE TABELLA:~~

CON COMUNICATO DEL 20 MAGGIO 2020, L'ANAC Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC

193.

~~194. NEL CASO IN CUI IL CONTRIBUTO SIA DOVUTO IN CASO DI MANCATA PRESENTAZIONE DELLA RICEVUTA LA STAZIONE APPALTANTE ACCERTA IL PAGAMENTO MEDIANTE CONSULTAZIONE DEL SISTEMA AVCPASS.~~

~~195. NEL CASO IN CUI IL CONTRIBUTO SIA DOVUTO QUALORA IL PAGAMENTO NON RISULTI REGISTRATO NEL SISTEMA, LA MANCATA PRESENTAZIONE DELLA RICEVUTA POTRÀ ESSERE SANATA AI SENSI DELL'ART. 83, COMMA 9 DEL CODICE, A CONDIZIONE CHE IL PAGAMENTO SIA STATO GIÀ EFFETTUATO PRIMA DELLA SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.~~

~~196. NEL CASO IN CUI IL CONTRIBUTO SIA DOVUTO IN CASO DI MANCATA DIMOSTRAZIONE DELL'AVVENUTO PAGAMENTO LA STAZIONE APPALTANTE ESCLUDE IL CONCORRENTE DALLA PROCEDURA DI GARA/AFFIDAMENTO [IN CASO DI SUDDIVISIONE IN LOTTI DISTINTI AGGIUNGERE: IN RELAZIONE "AL LOTTO PER IL QUALE NON È STATO VERSATO IL CONTRIBUTO"], AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 67 DELLA L. 266/2005.~~

197. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA/AFFIDAMENTO

~~scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(per offerta economicamente più vantaggiosa) Il plico elettronico contenente l'offerta (documentazione amministrativa, e offerta tecnica ed offerta economica e tecnica), a pena di esclusione, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso il MePa/ il Portale.~~

~~(per offerta al prezzo più basso) Il plico elettronico contenente l'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica), a pena di esclusione, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso il MePa/ il Portale~~

~~Il plico elettronico deve essere inserito nel MePa/ nel Portale entro il termine perentorio delle ore [specificare] del giorno [specificare] impostato a sistema. L'ora e la data esatta della trasmissione delle offerte sono quelle registrate dal MePa/ dal Portale.~~

~~La trasmissione-presentazione tempestiva dell'offerta mediante MePa/Portale tempestiva dell'offerta rimane a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati dal concorrente, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo imputabile al concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio. La Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa gli eventuali motivi di ritardo nella trasmissione dell'offerta. La Stazione appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del MePa/ Portale non addebitabile al concorrente.~~

~~Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si invitano i concorrenti ad avviare le attività di inserimento della documentazione nel (MePa/ Portale) con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine.~~

~~Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa: la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "Busta" dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.~~

~~L'offerta è composta da:~~

- a) ~~(solo per procedure tradizionali con apertura delle buste amministrative prima della apertura delle offerte)~~ **“Busta amministrativa – Documentazione amministrativa”**;
- b) ~~(solo per offerte economicamente più vantaggiose con il criterio rapporto qualità prezzo)~~ **“Busta tecnica – Offerta tecnica”**
- c) **“Busta economica – Offerta economica”**.

~~Il mancato inserimento nel [] delle buste è causa di esclusione []~~

Si precisa che le buste ~~ver~~saranno inserite automaticamente “in un plico ~~Digitalee~~elettronico” dal MePa/~~Portale~~.

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(nel caso di gara/affidamento /affidamento da espletarsi sul MEPA)~~ Per la presentazione e trasmissione dell’offerta vedasi altresì la “Guida alla ~~R~~Risposta dell’Impresa alla ~~Rd~~RDO” predisposta da Consip S.p.A. e disponibile su piattaforma MePa, nella sezione Help dedicata alle “Guide operative per le Imprese”.

~~(nel caso di gara/affidamento /affidamento da espletarsi sul Portale e appalti)~~ Per la presentazione dell’offerta vedasi anche il documento denominato “Istruzioni operative per la presentazione telematiche delle offerte”, reperibile nell’area pubblica bandi e avvisi del Portale, all’interno dell’avviso relativo alla procedura di cui trattasi.

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(nel caso di gara/affidamento /affidamento da espletarsi sul MEPA)~~ Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l’irricevibilità, i concorrenti possono produrre un nuovo plico in sostituzione di quello precedentemente inviato.

~~(nel caso di gara/affidamento /affidamento da espletarsi sul Portale)~~ Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l’irricevibilità, i concorrenti possono produrre eventuali sostituzioni al plico già presentato. I concorrenti potranno, altresì, modificare l’offerta precedentemente trasmessa o ritirarla, entro e non oltre la data e l’ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell’offerta, secondo le modalità indicate al paragrafo 5 del documento denominato “Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte”, reperibile nell’area pubblica “Bandi e Avvisi” del Portale, all’interno dell’iniziativa relativa alla procedura di cui trattasi

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. ~~ico~~li 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e ~~ss~~.mm.ii.; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e ~~ss~~.mm.ii., ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta economica e ~~(aggiungere solo in caso di offerta economicamente più vantaggiosa)~~ l’offerta tecnica **devono essere sottoscritte con la firma digitale** di cui all’art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 e ~~ss~~.mm.ii. dal legale rappresentante degli operatori economici concorrenti (ed eventuali ausiliarie), in qualsiasi forma di partecipazione (singola o associata), ognuno per quanto di propria competenza.

~~[Facoltativo]~~ Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul profilo della Stazione appaltante nonché ~~t~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) b) e c) sotto riportate) ~~(nel caso di gara/affidamento da espletarsi sul MEPA)~~ trasmessi a mezzo MePa unitamente all’invito a partecipare alla ~~Rd~~RDO.

~~(nel caso di gara aperta da espletarsi sul Portale e appalti)~~ sul Portale.

~~(nel caso di affidamento diretto da espletarsi sul Portale e appalti)~~ trasmessi a mezzo Portale unitamente all’invito a partecipare alla RDO.

In ogni caso, devono riportare fedelmente tutto quanto previsto dai modelli resi disponibili.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000 e ~~ss~~.mm.ii. e degli artt. 22 e 23bis del d.lgs. 82/2005 e ~~ss~~.mm.ii.. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. ~~ico~~li 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

~~[Facoltativo]~~ Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

~~[Facoltativo] È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione [la Stazione appaltante specifica la tipologia di documenti, avendo riguardo in particolare alla letteratura scientifica pubblicata in riviste ufficiali oppure a certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti, ad es.: certificati ISO, etc.].~~

Il Sistema non consente la trasmissione dell'offerta oltre il termine di scadenza. Oltre tale termine l'offerta sarà pertanto irricevibile.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per[180 indicare il numero dei giorni pari ad almeno 180 giorni] dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di ~~gara~~/affidamento siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di ~~gara~~/affidamento fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta ~~della richiesta~~ della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione ~~alla gara~~/all'affidamento.

198. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica (~~aggiungere solo in caso di offerta economicamente più vantaggiosa~~ e all'offerta tecnica) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- 1) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di ~~gara~~/affidamento;
- 2) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- 3) la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- 4) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione ~~alla gara~~/all'affidamento (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di ~~gara~~/affidamento, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- 5) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. ~~icolo~~ 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

199. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

199.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo (**salvo esenzioni**) preferibilmente secondo il ~~modello fac - simile~~ di cui all'allegato n. 1 ~~Modello 1~~ e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'operatore economico partecipa ~~alla gara/aall'~~affidamento/~~al singolo lotto~~ (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre all'~~a gara/~~affidamento; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con **la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 ~~e ss.mm.ii.~~ dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnarla. In tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale).

In caso di concorrenti che si presentano in forma associata (RTI/Consorzio di varia natura/rete/GEIE) **la domanda di partecipazione deve essere unica** e deve essere **sottoscritta con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 ~~e ss.mm.ii.~~:

1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;:-
2. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
3. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10.02.-~~febbraio~~-2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10.02.-~~febbraio~~-2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ciascun legale rappresentante delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano ~~alla gara/al singolo lotto/~~all'affidamento;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuna impresa aderenti al contratto di rete che partecipa ~~alla gara/al singolo lotto/~~all'affidamento.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio medesimo.

Il concorrente allega inserendo nel MePa/~~nel Portale~~:

- a) procura sottoscritta digitalmente o copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
- b) il **modello F23** che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo inerente la domanda di partecipazione (~~euro-€~~ 16,00 ogni 100 righe).

Con riferimento alla compilazione del modello F23 occorre precisare ~~che~~:

Sezione Dati Anagrafici

- al punto 4 ~~deve essere~~ **inserire** la ragione sociale di chi effettua il versamento;
- ~~al~~ punto 5 ~~non deve essere compilato~~ **devono essere riportati i seguenti dati**:-

Ragione sociale: **Comune di Tavagnacco**

Comune: **Tavagnacco, Piazza Indipendenza 4**

Provincia: **UD**

Codice fiscale: **00461990301**;

Sezione Dati del versamento

- al punto 6 "Ufficio/Ente" ~~deve essere~~ **riportatore** il seguente codice: **TIPTIR o TIQ**;
- al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" ~~deve essere~~ **riportatore** **l'anno di riferimento della gara/ dell'affidamento** (~~.....~~ **precisare**) e il numero di ~~gara/aCIG~~ **ffidamento SIMOG**(~~.....~~ **precisare**)**824591477E**;

- al punto 11 “Codice tributo” ~~deve essere riportato il numero~~ indicare 456T;
- al punto 12 “Descrizione” ~~deve essere riportata~~ la dicitura “Imposta di bollo”;
- al punto 13 “Importo” ~~deve essere indicato~~ il valore in cifre e in lettere (euro-€ 16,00 ogni 100 righe).

199.2 DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE utilizzando lo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18.07.-luglio-2016, messo a disposizione dalla Stazione appaltante (~~(Modello Allegato 2)~~) nella documentazione di gara/affidamento e ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) b) e c) sotto riportate)~~ ~~(nel caso di gara/affidamento da espletarsi sul MEPA)~~ e reperibile in formato editabile anche sul sito del MIT all'indirizzo: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

~~(nel caso di gara/affidamento da espletarsi sul Portale e appalti)~~ reperibile sul Portale.

La compilazione avviene secondo quanto di seguito indicato:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. ~~In particolare nella parte II sezione B devono essere riportati tutti i rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori.~~

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE in formato elettronico, **sottoscritto con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 e **ss.mm.ii.** dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al paragrafo 15.3.1;
3. **dichiarazione sostitutiva** di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, **sottoscritta con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 e **ss.mm.ii.** dal legale rappresentante dell'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente, verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice **sottoscritta con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 e **ss.mm.ii.** dal legale rappresentante dell'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla presente procedura ~~/allo stesso lotto della presente procedura~~ in proprio o come associata o consorziata;
5. contratto di avvalimento, sottoscritto **con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 e **ss.mm.ii.**, dal legale rappresentante del concorrente e da quello dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
6. **PASSOE dell'ausiliaria.**
7. dichiarazione sottoscritta **con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 e **ss.mm.ii.**, dall'ausiliaria con la quale l'ausiliaria dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali e, consapevole che il mancato consenso al trattamento dei dati personali costituisce per la Stazione appaltante causa impeditiva all'avvio del procedimento di aggiudicazione, autorizza il trattamento dei dati.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 3, 4) e ~~76)~~ sono rese utilizzando preferibilmente ~~il l'allegato m~~Modello ~~Allegato 4).~~

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a), e b) sotto riportate)~~

~~(nel caso in cui il subappalto sia vietato) Non si richiede la compilazione della sezione D essendo il subappalto vietato~~

~~(nel caso in cui il subappalto sia ammesso) In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D~~

~~Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale. Si precisa che non è necessario indicare l'elenco di eventuali subappaltatori (Parte II, sez. D), in quanto l'art. ~~105~~ 105, comma 6, del Codice, ai sensi dell'art. 1, comma 18 del d.l. 32/2019 convertito con modifiche in legge 55/2019 è sospeso fino al 31.12.2020.~~

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

NOTA BENE

fino

all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19.04.~~aprile~~ 2017 n. 56, al D.L. 135/2018 convertito in ~~Legge-I.~~ n. 12/2019 e al D.L. 18.04.~~aprile~~ 2019 n. 32 convertito in ~~legge-I.~~ n. 55/2019, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lettere c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m. come da paragrafo 15.3.1 del presente disciplinare;

a seguito

delle modifiche apportate all'art.~~icolo~~ 80 comma 5 lett. b) e all'art. 110 del Codice dal ~~Decreto-d.l.~~ ~~Legge~~ 18.04.~~aprile~~ 2019, n. 32 convertito in ~~Legge-I.~~ n. 55/2019, le imprese sottoposte a fallimento non possono partecipare alle procedure di ~~gara/~~ affidamento e di conseguenza, la precisazione contenuta nella Sezione C. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI della Parte III del DGUE recante "in caso affermativo: il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici" deve considerarsi come non apposta;

a seguito

delle modifiche apportate all'art.~~icolo~~ 80 comma 5 lett. b) e all'art. 110 del Codice dal ~~Decreto-Legged.l.~~ 18.04.~~aprile~~ 2019, n. 32 convertito in ~~Legge-I.~~ n. 55/2019 e in considerazione della Sezione C. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI della Parte III del DGUE nella parte relativa alle Imprese ammesse (o che abbiano depositato la domanda di ammissione) a concordato preventivo con continuità aziendale, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine alla sua situazione così come indicato al paragrafo 15.3.1 n. 142 e 153 del presente Disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ~~ovvero compilando quanto segue:~~

~~la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 del presente disciplinare;~~

~~la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 7.2 del presente disciplinare.~~

~~(se del caso) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare~~

~~(se del caso) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 7.3 del presente disciplinare, senza compilare le sezioni successive purchè in possesso dei requisiti richiesti di cui al precedente paragrafo 7.-~~

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento, da tutte le imprese ausiliarie.

In caso di **incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le **dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera I)** del Codice devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art.~~icolo~~ 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(nel di procedura aperta) la data di pubblicazione del bando di gara.~~

~~(nel caso di affidamento diretto) la data di spedizione della lettera d'invito.~~

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale ai sensi dell'art.~~icolo~~ 1, lettera ps) del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante del concorrente ovvero da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

199.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

199.3.1 Dichiarazioni integrative (**Allegato Modello 3**)

Ciascun concorrente, utilizzando preferibilmente l'~~A~~allegato **Modello 3** ~~al-del~~ presente disciplinare, ~~dichiara~~, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e ss.mm.ii., ~~dichiara~~:

1. ~~[da inserirsi fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e al d.l.32/2019 convertito in legge 55/2019]~~ di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice.

Nel caso in cui l'operatore economico sia incorso in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice deve:

- a. fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia dell'illecito;
- b. indicare se ha adottato misure di autodisciplina e in quest'ultimo caso **indicare specificare**:
 - b1) se ha risarcito interamente il danno o se si è impegnato formalmente a risarcire il danno;
 - b2) se ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo relativi al personale idoneo a prevenire ulteriori illeciti o reati.;

Nel caso siano state adottate misure di self-cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di risoluzione al fine di consentire alla Stazione appaltante ogni opportuna valutazione);

2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli **eventuali relativi eventuali relativi** in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio ~~/si deve provvedere eseguita alla fornitura;~~
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ~~[in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento da parte dell'ANAC inserire: "ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC"]~~ che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi **fornitura**, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di affidamento/gara;
5. ~~[in caso di vigenza di patti/protocolli di legalità] di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità ... [indicare il riferimento normativo o amministrativo, es. legge regionale n. ... del ..., delibera n... del ... da cui discende l'applicazione del suddetto patto/protocollo] allegato alla documentazione di gara/di affidamento (art. 1, comma 17, della l. 190/2012)(allegato 8);~~
6. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante con deliberazione di Giunta comunale ~~(verificare eventuali aggiornamenti in 100 dd. 12.12.2013) n. 175 del 18.12.2013 e successivamente integrato con deliberazione giuntale n. 9 del 30.01.2015, disponibile accedendo al link <https://www.comune.povoletto.ud.it/c030078/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/208>.~~
7. ~~http://www2.comune.tavagnacco.ud.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/GC_14_PTPCT_2018-2020_con%20allegati.pdf/view~~ e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;

[in caso di particolari condizioni di esecuzione] di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

[facoltativo] di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;

[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012] di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

8. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui **agli art all'art. icoli** 17, comma 2, e art. 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. ~~[se è previsto il sopralluogo obbligatorio]~~ di aver preso visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
10. di autorizzare qualora un partecipante alla ~~gara/affidamento~~ **procedura di affidamento** eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione **alla**

garaprocedura di affidamento ~~alla gara/all'affidamento~~ oppure di non autorizzare, qualora un partecipante ~~alla gara procedura di affidamento -alla gara/all'affidamento-~~ eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

11. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679, in tema di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento medesimo;

Per gli operatori economici che siano stati ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16.03.-marzo-1942, n. 267:

12. ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE,
- gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato;
 - gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare;
 - di non partecipare al presente affidamento/~~alla presente gara/all'affidamento del singolo del lotto~~ quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese;
 - che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16.03.-marzo-1942, n. 267;

Per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo di cui all'art. 161, comma 6, del R.D. 16.03.-marzo-1942, n. 267 e non sia stato ancor emesso il decreto di ammissione al concordato stesso

13. ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE;
- gli estremi del deposito della domanda di ammissione;
 - estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare;
 - il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'art. 110, comma 4, del Codice;

Tutte le dichiarazioni sono sottoscritte, mediante firma digitale ai sensi dell'art. 1, lettera ps) del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante del concorrente ovvero da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, e potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

199.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- ~~PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria. Ai fini della creazione del PassOE, ciascun soggetto deve generare la propria componente di PassOE selezionando il proprio ruolo; l'impresa Capofila genera il PassOE di gruppo;~~
- documento attestante la **garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- **(solo per gli operatori economici che presentano la cauzione garanzia cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice)** copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della **garanziae cauzione**;
- ~~{se previsto che l'operatore economico versi il contributo ANAC} ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;~~
- documentazione a comprova **dell'assolvimento dell'imposta di bollo**;
- ~~{In caso di presentazione di campioni} il campione richiesto nei termini di cui al precedente paragrafo 7.3, lett. q).~~
- **(solo per gli operatori economici che siano stati ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16.03.-marzo-1942, n. 267)** relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lettera d) del R.D. 16.03.-marzo-1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

199.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo **devono, a pena di esclusione**, essere **sottoscrittasottoscritte**, mediante **firma digitale** ai sensi dell'art. 1, lettera ps) del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. **In caso di concorrenti che si presentano in forma associata (RTI/Consorzio di varia natura/rete/GEIE)** le dichiarazioni di cui al presente paragrafo **devono, a pena di esclusione**, essere **sottoscritte con**

la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione cui al paragrafo 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- Originale-originale informatico o copia informatica autentica (resa ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 82 del 07.03.2005 e ss.mm.ii.) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;:-
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile che saranno eseguite/sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia informatica autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;:-
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia informatica autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ~~o della fornitura~~, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia informatica autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ~~o della fornitura~~, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia informatica autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio ~~o della fornitura~~, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.;

- **in caso di RTI costituendo:** copia informatica autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio ~~o della fornitura~~, ovvero la percentuale in caso di servizio/~~forniture~~ indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii..

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono **sottoscritte, mediante firma digitale** ai sensi dell'art. ~~icolo~~ 1, lettera ~~ps~~ del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura e potranno essere rese ~~e~~ sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

199.3.4 Ulteriori precisazioni

Si precisa che, qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate a MePa/~~Portale~~ non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dal presente Disciplinare di ~~gara/~~ affidamento deve essere prodotta ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(nel caso di gara/affidamento da espletarsi sul MEPA)~~ inserendola nella Busta A (passo 4 -Documenti di partecipazione ed eventuali allegati)

~~(nel caso di gara/affidamento da espletarsi sul Portale e appalti)~~ utilizzando la sezione "Area allegati aggiuntivi" presente nella sezione denominata "Busta Amministrativa" della "RDO di qualifica."

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale è operata automaticamente dal MePa/~~Portale~~.

Si precisa che, in caso di operatori stranieri, la verifica della firma digitale su MePa/~~Portale~~ potrebbe dare esito non positivo. Tale circostanza non è ostativa ai fini dell'ammissibilità della documentazione. In tal caso, infatti, la verifica della validità della firma digitale sarà effettuata con ogni idonea modalità indicata dall'operatore economico straniero in sede di partecipazione alla presente procedura, allegando a tal fine un apposito documento ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(nel caso di gara/affidamento da espletarsi sul MEPA)~~ nella Busta A (passo 4 -Documenti di partecipazione ed eventuali allegati).

200. ~~(NEL CASO DI GARA/AFFIDAMENTO DA ESPLETARSI SUL PORTALE E APPALTI) NELLA SEZIONE "AREA ALLEGATI AGGIUNTIVI" PRESENTE NELLA SEZIONE DENOMINATA "BUSTA AMMINISTRATIVA" DELLA "RDO DI QUALIFICA.~~

201. ~~(solo per procedure da aggiudicarsi con dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo)~~ IL CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

~~I concorrenti devono inserire, a pena di esclusione, all'interno della Busta tecnica (Eventualmente di ciascun Lotto cui intendono partecipare), la documentazione di seguito specificata~~

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere da a) a c) sotto riportate)~~

L'offerta tecnica contiene, a **pena di esclusione**, i seguenti documenti: la

relazione tecnica dei servizi offerti/del servizio offerto/della fornitura offerta/delle forniture offerte (redatta utilizzando preferibilmente l'allegato Modello 5 al presente disciplinare).

~~..... (specificare eventuali altri documenti) (redatta utilizzando preferibilmente l'Allegato _____ al presente disciplinare).~~

I concorrenti devono inserire, a **pena di esclusione**, tutti i documenti di cui è composta l'offerta tecnica ~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(nel caso di appalto di servizi da espletarsi sul MEPA) I concorrenti devono inserire, a pena di esclusione, all'interno della Busta tecnica (Eventualmente di ciascun Lotto cui intendono partecipare), all'interno della Busta tecnica (Eventualmente aggiungere "di ciascun Lotto cui intendono partecipare") seguenti documenti:..... (specificare ad esempio relazione tecnica dei servizi offerti)~~

~~(nel caso di gara/affidamento da espletarsi sul Portale e appalti) I concorrenti devono inserire, a pena di esclusione, all'interno dell'area "Risposta Tecnica" della RDO on-line, (Eventualmente aggiungere di ciascun Lotto cui intendono partecipare), della RDO on-line, i seguenti documenti:.....(specificare ad esempio relazione tecnica dei servizi offerti). E' possibile sia il caricamento di un file zip; è possibile, in alternativa, effettuare il caricamento del documento nell'area "Allegati generici" all'interno della Risposta busta tecnica.~~

~~La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che, tenendo conto dei criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo La **relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa** che, tenendo conto degli elementi di valutazione indicati al successivo paragrafo 18.1, illustra, con la dovuta **precisione e concretezza**, l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento del servizio, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento del servizio stesso paragrafo 18.1, illustra, con la dovuta **precisione e concretezza**, l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento del servizio/fornitura, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento del servizio, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, stesso/fornitura stessa evidenziando in particolare modo i seguenti elementi: [specificare, per ogni singolo criterio e sub-criterio di valutazione, gli elementi che il concorrente deve descrivere ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, se ritenuto opportuno anche mediante rinvio ad apposito allegato esempio: Esperienza professionale del responsabile del servizio, organizzazione del servizio].~~

~~L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara/affidamento, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.~~

~~[Facoltativo] La relazione dovrà preferibilmente essere contenuta in (specificare n. Pagine) pagine, allegati compresi, con carattere (specificare ad esempio Times New Roman 11 interlinea singola)~~

~~[Facoltativo: per gli appalti di servizi o di forniture che comportano anche servizi] L'operatore economico indica, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.~~

~~[Facoltativo] È facoltà/obbligo del concorrente presentare varianti al progetto posto a base di affidamento/gara. I requisiti minimi che la variante deve rispettare sono i seguenti: [specificare, ai sensi dell'art. 95, comma 14 del Codice, i requisiti minimi delle varianti che devono essere comunque collegate all'oggetto dell'appalto]. Le modalità di presentazione delle varianti sono le seguenti:[specificare, ai sensi dell'art. 95, comma 14 del Codice, le modalità di presentazione].~~

~~Si precisa che l'offerta tecnica dovrà preferibilmente essere contenuta in 20 pagine, eventuali allegati esclusi, con carattere Times New Roman 11 interlinea singola. [Facoltativo] La relazione, le cui pagine dovranno essere preferibilmente numerate, dovrà preferibilmente essere contenuta in (specificare n. Pagine) pagine, allegati compresi, con carattere (specificare ad esempio Times New Roman 11 interlinea singola)~~

~~I documenti costituenti l'offerta tecnica L'offerta tecnica deve, **pena di esclusione**, essere **sottoscritta/sottoscritti**, **mediante firma digitale** ai sensi dell'art. 1, lettera **sp**) del d.lgs. 82/2005, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In caso di concorrenti che si presentano in forma associata (RTI/Consorzio di varia natura/rete/GEIE) i documenti costituenti l'offerta tecnica devono, **pena di esclusione**, essere **sottoscritti con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione cui al paragrafo 15.1.~~

202. NEL CASO DI CONCORRENTI ASSOCIATI, [REDACTED] DOVRÀ ESSERE SOTTOSCRITTO, MEDIANTE FIRMA DIGITALE [REDACTED] (A-P) DEL D.LGS. 82/2005, CON LE MODALITÀ INDICATE PER LA [REDACTED]

203. [FACOLTATIVO] È FACOLTÀ/OBBLIGO DEL CONCORRENTE PRESENTARE VARIANTI AL PROGETTO POSTO A BASE DI GARA. I REQUISITI MINIMI CHE LA VARIANTE DEVE RISPETTARE SONO I SEGUENTI: [SPECIFICARE, AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 14 DEL CODICE, I REQUISITI MINIMI DELLE VARIANTI CHE DEVONO ESSERE COMUNQUE COLLEGATE ALL'OGGETTO DELL'APPALTO]. LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE VARIANTI SONO LE SEGUENTI:[SPECIFICARE, AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 14 DEL CODICE, LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE].

204. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

~~L'offerta economica generata automaticamente dal Sistema **contiene** deve contenere, **pena di esclusione**, i seguenti documenti:~~

~~Offerta economica generata automaticamente dal Sistema~~

nel caso di appalto di forniture con posa in opera e dei servizi diversi da quelli di natura intellettuale e da quelli affidati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) da espletarsi su e appalti) Dichiarazioni a corredo dell'offerta economica redatte utilizzando preferibilmente l'Allegato 6 al presente disciplinare

..... (specificare altri eventuali documenti es:

In particolare:

- Il concorrente dovrà inserire a video a pena di esclusione:
- il (specificare esempio prezzo complessivo, ribasso percentuale, prezzi unitari, etc. In caso di richiesta di offerta su una pluralità di beni o servizi, la Stazione appaltante indica i singoli valori da richiedere per ciascuno di essi); prezzo offerto offerto per singolo pasto, calcolato al netto di Iva (e se del caso aggiungere) e al netto degli oneri per l'adi sicurezza dovuti aper rischi da interferenze. Il prezzo offerto per singolo pasto specificare esempio prezzo complessivo, ribasso percentuale, prezzi unitari, etc. In caso di richiesta di offerta su una pluralità di beni o servizi, la Stazione appaltante indica i singoli valori da richiedere per ciascuno di essi]; deve essere espresso fino alla (specificare) seconda decimale;,-
- da inserirsi solo negli affidamenti di forniture con posa in opera e di servizi non di natura intellettuale per i quali si procede con procedure diverse da quelle di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) (vedasi articolo 95, comma 10, del Codice) l'importo stimato dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (tali costi devono essere ricompresi nel valore complessivo dell'offerta economica e devono risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto).

Il sistema genererà automaticamente l'offerta economica in formato pdf che riporterà i dati inseriti a video dal concorrente.

Nelle dichiarazioni a corredo dell'offerta economica (Modello 6), a pena di esclusione, il concorrente dovrà in indicare l'importo stimato del costo del lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

A titolo collaborativo, potrà produrre: Nelle dichiarazioni a corredo dell'offerta economica il concorrente dovrà in indicare:

- da inserirsi solo negli affidamenti di forniture con posa in opera e di servizi non di natura intellettuale affidati con procedure diverse da quelle di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) (vedasi articolo 95, comma 10, del Codice) l'importo stimato dei costi del lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.
- prospetto illustrativo delle singole voci di costo che concorrono a formare il prezzo offerto (Modello 6 – all. A) con evidenziati:
 - l'importo offerto per singolo pasto, espresso in cifre e in lettere con espressione fino a due cifre decimali;
 - il conseguente importo complessivo presunto relativo agli AA.SS. 2020/2021, 2021/2022 E 2022/2023 calcolato moltiplicando il prezzo offerto per singolo pasto x n. 135.000 pasti presunti;
 - il costo complessivo del personale impiegato nel servizio;
 - il costo della sicurezza propria dell'operatore economico relativo ai servizi oggetto dell'affidamento;
 - il costo complessivo delle derrate alimentari;
 - il costo delle operazioni di trasporto dei pasti (esclusi i costi relativi al personale);
 - il costo delle analisi obbligatorie di cui al Capitolato;
 - il costo relativo alle forniture di beni, prestazioni e servizi necessari per l'erogazione del servizio oggetto dell'appalto e non comprese fra le altre voci di costo;
 - l'importo delle spese generali (spese assicurative, formazione, ecc.);
 - l'utile di impresa;
 - altre eventuali voci di costo.
- prospetto analitico del costo contrattuale del lavoro (Modello 6 – all. B è fornito a solo titolo esemplificativo) nel quale, tenuto conto delle tabelle pubblicate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, delle agevolazioni fiscali locali e/o della contrattazione di secondo livello, viene esplicitato come è stato ricavato il costo contrattuale del lavoro precisando:
 - le singole voci di spesa, per ogni categoria e livello del personale impiegato;
 - il numero delle ore suddiviso per categoria e livello dei dipendenti impiegati;
 - il CCNL applicato;
- prospetto analitico delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro propria dell'operatore economico per i servizi oggetto dell'affidamento (da redigersi su modello libero intitolato "Prospetto analitico delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro"); (specificare eventuali altri dichiarazioni ad esempio quelle necessarie lmente singole attività al fine di poter procedere al corretto pagamento corretto della ad esempio: promozione del servizio (da esprimersi a corpo) spese raccolta iscrizioni (da esprimersi a corpo) spese gestione attività (da esprimersi a misura prevedendo ore 1467 di servizio)

L'offerta economica generata automaticamente dal sistema, le dichiarazioni a corredo dell'offerta economica devono, pena di esclusione, essere sottoscritte, mediante firma digitale ai sensi dell'art. 1, lett. a) del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. e pena l'esclusione devono essere inserite nella busta economica (nel caso di mepa) /nell'area risposta economica della RDO online (nel caso del Portale). In caso di concorrenti che si presentano in forma associata (RTI/Consorzio di varia natura/rete/GEIE) l'offerta economica generata automaticamente dal sistema, le dichiarazioni a corredo dell'offerta economica devono, pena di esclusione, essere sottoscritte con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. a) del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione cui al paragrafo 15.1

(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere da a) a c) sotto riportate)

(nel caso di appalto di servizi/forniture da espletarsi sul MEPA) L'inserimento dell'offerta economica passa necessariamente, pena l'esclusione, per la compilazione a video del

del _____ (specificare esempio prezzo complessivo, ribasso percentuale, prezzi unitari, etc. In caso di richiesta di offerta su una pluralità di beni o servizi, la stazione appaltante indica i singoli valori da richiedere per ciascuno di essi], calcolato al netto di Iva (e se del caso aggiungere) degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze

da inserirsi ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Codice solo in caso di forniture con posa in opera e dei servizi diversi da quelli di natura intellettuale e da quelli affidati ai sensi dell'articolo 32, comma 2, lettera a) dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (che devono essere ricompresi nel valore complessivo dell'offerta economica)

E per l'inserimento, pena l'esclusione, nella busta economica dei seguenti documenti:

da inserirsi ai sensi dell'articolo 95, comma 10 del Codice solo in caso di forniture con posa in opera e dei servizi diversi da quelli di natura intellettuale e da quelli affidati ai sensi dell'articolo 32, comma 2, lettera a) dichiarazione che attesti i costi della manodopera, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (modello 5 "Integrazione all'offerta economica)

specificare eventuali altri documenti richiesti pena l'esclusione

Il sistema genererà automaticamente il documento in formato pdf che riporterà (specificare esempio prezzo complessivo, ribasso percentuale, prezzi unitari) inserito a video dal concorrente. Il documento dovrà essere firmato digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della _____ e inserito nell'area Risposta Economica della RDO onlineda inserirsi solo se del caso Le dichiarazioni di cui sopra devono essere sottoscritte, mediante firma digitale ai sensi dell'articolo 1, lettera p) del D.lgs. 82/2005 con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1

(nel caso di gara da espletarsi sul Portale e appalti) : _____ Il concorrente dovrà inserire a video a pena di esclusione, all'interno dell'area Risposta Busta Economica" della RDO on-line (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica");

A) (specificare esempio prezzo complessivo, ribasso percentuale, prezzi unitari, etc. In caso di richiesta di offerta su una pluralità di beni o servizi, la stazione appaltante indica i singoli valori da richiedere per ciascuno di essi], al netto di Iva e degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

B) (da inserirsi solo in caso di forniture con posa in opera e dei servizi diversi da quelli di natura intellettuale] l'importo dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (tali costi devono essere ricompresi nel valore complessivo dell'offerta economica e devono risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto);

C) l'importo stimato dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

(nel caso di gara da espletarsi sul Portale e appalti) Il sistema genererà automaticamente il documento in formato pdf che riporterà (specificare esempio prezzo complessivo, ribasso percentuale, prezzi unitari) inserito a video dal concorrente. Il documento dovrà essere firmato digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1 e inserito nell'area Risposta Economica della RDO online

Saranno prese in considerazione fino a (specificare n.) cifre decimali.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1

Saranno prese in considerazione fino a (specificare n.) cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. [in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento dei beni o servizi oggetto dell'appalto, aggiungere il periodo che segue: ... "o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al paragrafo 3 del presente disciplinare"]

~~205. N.B.: QUANDO LA STAZIONE APPALTANTE RICHIEDE PIÙ VALORI CHE POSSONO RISULTARE DISCORDANTI (AD ESEMPIO PREZZO E RIBASSO) INDICA ANCHE UN CRITERIO DI PREVALENZA.~~

~~206.~~

~~207. (FACOLTATIVO) A SOLO TITOLO COLLABORATIVO, POTRÀ ESSERE ALTRESÌ ALLEGATO ALL'OFFERTA ECONOMICA:~~

~~208. PROSPETTO ILLUSTRATIVO DELLE SINGOLE VOCI DI COSTO (MODELLO 5 - ALL. A) CHE CONCORRONO A FORMARE IL PREZZO OFFERTO CON EVIDENZIATA LA STIMA:~~

~~209. DEL COSTO DEL PERSONALE;~~

~~210. DEI COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 95, COMMA 10 DEL CODICE;~~

~~211. DEGLI ALTRI COSTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO CON INDICAZIONE ANALITICA DELLE SINGOLE VOCI DI SPESA;~~

~~212. DELL'UTILE D'IMPRESA~~

~~213. ALIQUOTA IVA APPLICATA~~

~~214. IL PROSPETTO DEVE ESSERE COMPILATO SU MODELLO LIBERO. A SOLO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, SI ALLEGA IL MODELLO 5 - ALL. A.~~

~~215.~~

~~216. - PROSPETTO ANALITICO DEL COSTO DEL PERSONALE (MODELLO 5 - ALL. B) NEL QUALE, TENUTO CONTO DELLE TABELLE PUBBLICATE DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, DELLE AGEVOLAZIONI FISCALI LOCALI E/O DELLA CONTRATTAZIONE DI SECONDO LIVELLO, VIENE ESPLICITATO COME È STATO RICAIVATO IL COSTO CONTRATTUALE DEL LAVORO PRECISANDO:~~

~~217. LE SINGOLE VOCI DI SPESA, PER OGNI CATEGORIA E LIVELLO DEL PERSONALE IMPIEGATO;~~

~~218. IL COSTO ORARIO PER CATEGORIA E LIVELLO DEL PERSONALE IMPIEGATO;~~

~~219. IL NUMERO DELLE ORE SUDDIVISO PER CATEGORIA E LIVELLO DEI DIPENDENTI IMPIEGATI;~~

~~220. IL COSTO COMPLESSIVO DEL PERSONALE IMPIEGATO;~~

~~221. IL CCNL APPLICATO.~~

~~222. IL PROSPETTO DEVE ESSERE COMPILATO SU MODELLO LIBERO. A SOLO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, SI ALLEGA IL MODELLO 5 - ALL. B;~~

~~223. - PROSPETTO ILLUSTRATIVO DELLE SINGOLE VOCI DI COSTO RELATIVE AI COSTI AZIENDALI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 95, COMMA 10 DEL CODICE PROPRI DELL'OPERATORE ECONOMICO PER I SERVIZI OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, (DA REDIGERSI SU MODELLO LIBERO INTITOLATO "PROSPETTO ANALITICO DELLE SINGOLE VOCI DI SPESA PER LA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO").~~

224. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

~~L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere da a) a sotto c) riportate)~~

~~del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, 3 lett. a)/b)/bbis), 6 e 10bis del Codice.~~

~~del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, 3 lett. a)¹⁴/b)/bbis),, 6 e 10bis del Codice e dell'art. 35 della l.r. del 31 marzo 2006 n. 6 (solo per servizi sociali);~~

~~dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 e 4 lettera (specificare) del Codice;¹⁵ ed in particolare l'appalto verrà aggiudicato all'operatore economico che avrà presentato il (specificare)~~

~~(in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo)~~

~~L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 commi 2, 3 lett. a), 6 e 10bis del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica avverrà ripartendo i punti a disposizione, pari a 100/100, nel modo seguente:~~

~~La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi [la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis del Codice, valorizza gli elementi qualitativi dell'offerta e individua criteri tali da garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici. A tal fine la Stazione appaltante stabilisce un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 30 per cento del punteggio complessivo].~~

¹⁴

¹⁵

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	[indicare punteggio]70
Offerta economica	[indicare punteggio max 30 a insensio dell'articolo 95, comma 10 bis del codice]30
TOTALE	100

224.1 *(in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo)*

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri degli elementi di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi di seguito.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

ELEMENTO 1 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PRODUZIONE DEI PASTI NEL CENTRO COTTURA (max. 8 punti)

Descrivere le attività produttive dei pasti nel centro di cottura.

Saranno premiate le proposte che:

- descrivano esaurientemente e in modo coerente e funzionale le attività produttive dei pasti utilizzando i seguenti descrittori: attività previste in relazione al menù, attrezzature impiegate, personale impiegato, tempi di preparazione, tempi di cottura, tempi di sosta a legame caldo e freddo (in riferimento alle tipologie: sughi, verdure crude, minestre e secondi piatti), tempo di confezionamento, nonché descrizione produttiva per il plesso di distribuzione primaria/secondaria;
- descrivano esaurientemente e in modo coerente e funzionale le capacità di stoccaggio dei locali e delle attrezzature frigorifere proposte facendo riferimento ai tempi di approvvigionamento previsto per tipologia di derrate alimentari (es. derrate non deperibili, prodotti refrigerati, prodotti congelati, diete speciali, ecc.) e le possibili criticità;
- alleghino descrizione produttiva, mediante tabella, specificando i tempi e orari di lavorazione, tempi e orari di sosta a legame freddo, tempi e orari di cottura, tempi ed orari di sosta a legame caldo, tempi ed orari di confezionamento, tempi ed orari di trasporto nonché il personale coinvolto per le seguenti linee produttive:
 - 1) frittata;
 - 2) verdura cruda del giorno;
 - 3) pasticcio di carne;
 - 4) arrosto o brasato;
 - 5) pesce al forno.

ELEMENTO 2 -- PRODUZIONE, MODALITÀ DI ESECUZIONE E PREPARAZIONE DELLE DIETE SPECIALI NEL CENTRO COTTURA (max. 5 punti)

Descrivere il servizio di preparazione delle diete speciali.

Saranno premiate le proposte che:

- descrivano in modo razionale ed esauriente gli spazi e le attrezzature impiegate, compresi materiali impiegati (es. vaschette, contenitori coibentati per il trasporto, involucri, ecc.);
- descrivano dettagliatamente le modalità operative attuate per garantire il legame caldo e il legame freddo e per ridurre i pericoli di contaminazione degli alimenti;
- descrivano gli accorgimenti (es. tempi produttivi, caratteristiche merceologiche delle derrate alimentari, attrezzature impiegate, ecc.) per garantire elevati standard qualitativi delle diete speciali prodotte;
- riportino almeno cinque diete speciali individuate rappresentative (es. intolleranza al glutine, allergie, diete etico-religiose, ecc.);
- descrivano le verifiche che saranno attuate per garantire elevati standard qualitativi delle diete speciali prodotte.

ELEMENTO 3 - CENTRO COTTURA GESTIONE DELLE EMERGENZE (max. 3 punti)

a) Centro cottura di emergenza (max. 2 punti)

Disponibilità di un ulteriore Centro di cottura (di proprietà o concesso legittimamente in disponibilità almeno per tutta la durata dell'appalto) di dimensioni e potenzialità tecnica produttiva adeguate alla fornitura oggetto dell'appalto per far fronte ad eventuali emergenze o chiusure temporanee del centro di cottura individuato per il servizio richiesto.

Assenza di un ulteriore centro di cottura disponibile	0 punti
---	---------

Disponibilità di un ulteriore centro di cottura a 30 o più km dal plesso scolastico (max. 60 km)*	1 punto
Disponibilità di un ulteriore centro cottura a meno di 30 km dal plesso scolastico-*	2 punti

*La distanza dal plesso scolastico deve essere calcolata con il sistema Google Maps

b) Gestione delle emergenze in caso di interruzione del servizio nel centro cottura (max. 1 punto)

Descrivere eventuali programmi di emergenza che il concorrente è in grado di attuare con tempestività in collaborazione con l'Amministrazione comunale.

Saranno premiate, in funzione della loro efficacia, le proposte che descrivano i programmi di emergenza che la ditta è in grado di attuare in situazioni di criticità dovute, per esempio ad assenza del personale, malfunzionamento dei centri cottura, guasti delle attrezzature utilizzate per la preparazione, conservazione, trasporto e distribuzione dei pasti, ecc.

ELEMENTO 4 - PERSONALE (max. 98 punti)

a) Personale della ditta per la distribuzione nei refettori (max. 4 punti)

Nel rapporto tra numero addetti e numero pasti distribuiti, ai fini dell'attribuzione del punteggio, sarà presa in considerazione l'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto nel capitolato tecnico:

Rapporto di 1/40 per scuola primaria e secondaria	0 punti
Rapporto tra 1/35 per scuola primaria e secondaria	2 punti
Rapporto tra 1/30 per scuola primaria e secondaria	4 punti

b) Formazione del personale (max. 54 punti)

Descrivere e pianificare il percorso formativo previsto per tutto il personale dell'azienda distinguendo tra corsi obbligatori e corsi facoltativi, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, sistemi di gestione della qualità certificato da ente accreditato, igiene alimentare, procedure operative e di autocontrollo, gestione delle diete speciali e relativi pericoli, utilizzo delle attrezzature, ecc.

Saranno premiate le proposte più efficaci, in termini di miglioramento delle professionalità impegnate nell'appalto e di conseguente positiva ricaduta su servizio erogato, che:

- descrivano le materie trattate, il calendario, la quantità di ore e le modalità di realizzazione di corsi a favore delle differenti professionalità impiegate nel servizio di ristorazione collettiva scolastica oggetto di questo appalto (direttori, dietisti, cuochi, aiuto cuochi, addetti mensa, ecc.);
- descrivano le misure adottate per permettere la verifica dell'effettiva realizzazione dei corsi nelle modalità e tempi proposti (modalità trasmissione dati all'ente).
- descrivano i percorsi formativi che riguardino tematiche relativi alla sostenibilità ambientale dei consumi implicati all'oggetto di questo appalto.

ELEMENTO 5 - ASPETTI MERCEOLOGICI E FORNITORI (max. 144 punti)

a) Tipologie di prodotti con caratteristiche superiori (max. 10,00 punti)

Al fine di ridurre gli impatti ambientali, anche legati ai trasporti primari, si attribuiscono punti tecnici premianti all'offerente che dimostri il proprio impegno a fornire prodotti biologici da chilometro zero e filiera corta tra le seguenti categorie. **PREMIARE RURALI ALL'APERTO E RURALI IN LIBERTÀ?**

POTREBBE APPIATTIRE LE OFFERTE

Ortaggi per almeno il 450-% biologico in peso da chilometro zero e filiera corta	-1 punto
Frutta per almeno il 450-% biologico in peso da chilometro zero e filiera corta	1 punto
Legumi per almeno 450% biologica in peso da chilometro zero e filiera corta	0,5 punto
Cereali per almeno il 450-% biologico in peso da chilometro zero e filiera corta	0,25 punto
Pasta per almeno il 790-% biologica in peso da chilometro zero e filiera corta	0,75 punto
Yoghurt per almeno il 9100% biologico da chilometro zero e filiera corta	0,5 punto

La carne bovina deve essere biologica per almeno il 50% biologica in peso da chilometro zero e filiera corta	1,5 punti	[PL2]: □ Percentuali da esprimere e rendere chiaro il concetto
La carne suina deve essere biologica per almeno il 10% biologica in peso da chilometro zero e filiera corta	1 punto	
La carne avicola deve essere biologica per almeno il 20% biologica in peso da chilometro zero e filiera corta	1 punto	
Pane biologico per almeno il 70% biologico in peso da chilometro zero e filiera corta	0,5 punto	
Salumi devono essere biologico per almeno al 30% biologico in peso da chilometro zero e filiera corta	0,25 punto	
Formaggi per almeno il 30% biologici in peso da chilometro zero e filiera corta	0,5 punto	[PL3]: □ Mettere a posto requisiti e documentazione da esibire
Uova biologico 100% biologico da chilometro zero e filiera corta	0,25 punto	
Olio extravergine biologico per almeno il 70% biologico da chilometro zero e filiera corta	0,5 punto	
Passate e conserve di pomodoro biologico per almeno il 33% in peso da chilometro zero e filiera corta	0,25 punto	
Pesce da acquacoltura biologico per almeno il 25% in peso da chilometro zero e filiera corta	0,25 punto	

(La quantità deve coprire l'intero fabbisogno della tipologia di derrata indicata e, deve essere coerente con le indicazioni dei menù stagionali e con il numero dei pasti da offrire).

(Il concorrente deve presentare una dichiarazione dell'impegno assunto per categoria individuata in tabella che riporti l'elenco dei «produttori» vale a dire produttori primari, associazioni di produttori primari o aziende di trasformazione che fanno uso di materie prime o dei principali ingredienti dei prodotti trasformati da «kmKM 0», con le seguenti informazioni: le categorie di prodotti biologici e le relative quantità che verseranno forniti da ciascuno di detti subfornitori; la localizzazione del terreno agricolo o del sito produttivo.

A tale dichiarazione L'Impresa aggiudicataria dovrà produrre, prima della sottoscrizione del contratto, ~~devono essere allegati i contratti preliminari con i «produttori»~~ che riportino: gli estremi delle licenze relative alle certificazioni biologiche possedute; le quantità su base mensile per l'ortofrutta o su base annua per le altre categorie di derrate alimentari che prevedono di fornire per l'intera durata contrattuale; la localizzazione dei loro terreni produttivi e la capacità produttiva annua per ciascuna specie ortofruccicola che verserà fornita. Nel caso di impegno a fornire prodotti biologici trasformati da kmKM 0, deve essere indicata la provenienza delle materie prime principali che vi sono contenute).

a) Tipologie di prodotti con caratteristiche superiori (max. 10 punti)

Descrivere la tipologia di prodotti con caratteristiche superiori a quanto previsto da Capitolato tecnico/Condizioni particolari di contratto che il concorrente intende utilizzare, tra quelli indicati di seguito, al fine di migliorare la qualità igienica, nutrizionale e sensoriale dei prodotti agricoli, di favorire processi di sostenibilità ambientale connessi alla riduzione delle emissioni inquinanti derivanti dal trasporto dei prodotti, nonché la conoscenza delle tradizioni alimentari locali assicurando all'utenza un'adeguata informazione sull'origine e sulle specificità di tali produzioni, integrando anche i programmi didattici di educazione alimentare ed ambientale.

Somministrazione di carne bovina (da animali nati, allevati, macellati e sezionati in Italia) proveniente da agricoltura biologica	3 punti
Somministrazione di carne suina (da animali nati, allevati, macellati e sezionati in Italia) proveniente da agricoltura biologica	1 punto
Somministrazione di ortofrutta proveniente da agricoltura biologica Regione Friuli Venezia Giulia	3 punti
Somministrazione di gelato proveniente da agricoltura biologica	1 punto
Filetto di trota eviscerato e despinato di produzione regionale da somministrare caldo (4 volte l'anno primarie, secondarie e infanzia)	1 punto

Dolci tradizionali del Friuli Venezia Giulia (4 volte l'anno anno scolastico)	0,5 punti
Somministrazione di mele certificate AQUA del FVG	0,5 punti

b) Tempi degli ordini delle forniture della cucina della scuola dell'infanzia (max. 2 punti)

La tabella che segue definisce il tempo di anticipo con cui devono essere effettuate le ordinazioni rispetto al momento della consegna dei prodotti alimentari presso le scuole dell'infanzia del Comune di Povoletto.

L'invio dell'ordine è effettuato con almeno 11 giorni lavorativi antecedenti la consegna	0 punti
L'invio dell'ordine è effettuato in un tempo tra 5 e 10 giorni lavorativi antecedenti la consegna	1 punto
L'invio dell'ordine è effettuato in un tempo inferiore a giorni 4 lavorativi antecedenti la consegna	2 punti

c) Elenco fornitori materie prime con certificazioni riconosciute GFSI (max. 2 punti)

La tabella che segue definisce il punteggio attribuibile per fornitori di materie prime con eventuali attestazioni riguardanti il possesso di certificazioni riconosciute dal GFSI (Global Food Safety Initiative (BRC, IFS, FSSC 22000) e ISO 22000:2018 inerente la produzione e/o il commercio di prodotti alimentari

Absenza di certificazione o meno del 20% dei fornitori con certificazione	0 punti
Dal 20% al 60% dei fornitori con certificazione	1 punto
Più del 60%	2 punti

c) Prodotti provenienti da aziende che praticano agricoltura sociale di cui alla legge L. 18.08.-agosto-2018, n. 141 e/o da aziende iscritte nella Rete del lavoro agricolo di qualità (LAQ) di cui all'art. 6 del decreto-legge L. 24.06.-giugno-2014, n. 91, convertito dalla legge L. 11.08.-agosto-2014, n. 116 (max. 2 punti)

Nessun impegno	0 punti
Impegno a soddisfare l'intero fabbisogno di un prodotto alimentare da aziende che praticano agricoltura sociale di cui alla citata legge L. 18.08.-agosto-2015, n. 141 e/o da aziende iscritte nella Rete del lavoro agricolo di qualità di cui all'art. 6 del citato decreto-legge L. 24.06.-giugno-2014 n. 91.	1 punto
Impegno a soddisfare l'intero fabbisogno di due prodotti alimentari da aziende che praticano agricoltura sociale di cui alla citata legge L. 18.08.-agosto-2015, n. 141 e/o da aziende iscritte nella Rete del lavoro agricolo di qualità di cui all'art. 6 del citato decreto-legge 24 giugno 2014 n. 91.	2 punti
Nessun impegno	Punti 0

Il concorrente deve presentare una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante contenente l'impegno assunto (indicazione delle tipologie, delle quantità e delle caratteristiche – biologico/convenzionale/ difesa integrata volontaria – dei prodotti alimentari; elenco dei fornitori; indicazione delle relative caratteristiche soggettive (iscrizione nella Rete LAQ o agricoltura sociale). Allegare altresì i contratti preliminari con i potenziali subfornitori i quali devono riportare tutte le informazioni di interesse, tra le quali la loro capacità produttiva. La conformità a tale requisito è verificata in sede di esecuzione contrattuale, con le modalità indicate nel criterio relativo alle «Caratteristiche e tipologie degli alimenti somministrati e comunicazione delle relative informazioni».

Sub criterio a) Somministrazione, per la quota parte di prodotti alimentari che possono non essere biologici o altrimenti qualificati, di prodotti provenienti da aziende che praticano Il punteggio sarà assegnato in proporzione alla quantità, varietà e rappresentatività del prodotto (punti X) ; Sub criterio b) Impegno a soddisfare l'intero fabbisogno di una o più tipologie di prodotti alimentari con prodotti biologici provenienti da aziende che praticano agricoltura sociale di cui alla citata legge 18 agosto 2015, n. 141 e/o da aziende iscritte nella Rete del lavoro agricolo di qualità di cui all'art. 6 del citato decreto-legge 24 giugno 2014 n. 91. Il punteggio è assegnato in proporzione alla quantità, varietà e rappresentatività del prodotto (punti Y > X) .

ELEMENTO 6 - INFORMAZIONE E AUMENTO PERCEZIONE DELLA QUALITÀ (max. 1655 5-punti)

a) Educazione alimentare (max. 55 punti)

Descrivere esaurientemente e in modo coerente le iniziative di cui si intende proporre la realizzazione in materia di educazione alimentare rivolte all'utenza scolastica (alunni, ~~e relative famiglie e~~, docenti).

Saranno premiate le proposte che:

- ~~p~~Proporgano iniziative di comunicazione efficaci ed adatte all'utenza per veicolare informazioni sulle misure di sostenibilità ambientale del servizio, per incentivare corrette abitudini alimentari, per invogliare al consumo del proprio pasto. La valutazione terrà conto anche dell'idoneità dei messaggi proposti;
- presentino all'utenza un opuscolo riportante il menù base predisposto valorizzando le indicazioni nutrizionali e le caratteristiche delle materie prime impiegate;
- prevedano campagne informative, giornate di animazione, pubblicazioni divulgative e progetti mirati a sviluppare la qualità/presentazione dei pasti offerti e/o la competenza sensoriale degli utenti, al fine di far apprezzare la ricchezza alimentare presente nei prodotti agricoli e nelle preparazioni alimentari, aumentare l'attenzione alla qualità delle materie prime, aiutare a scoprire ingredienti poco utilizzati, esplorare le preparazioni meno note, provenienti dalla nostra e da altre tradizioni culinarie;
- prevedano campagne informative, giornate di animazione, pubblicazioni divulgative e progetti mirati a migliorare le caratteristiche di convivialità della mensa scolastica per acquisire o consolidare le regole di relazione legate al pranzare insieme;
- prevedano l'attivazione di corsi/incontri/laboratori di educazione alimentare da realizzarsi in orario scolastico (annualmente per ogni ordine di scuola).

b) Comunicazione (max. 5 punti)

Descrivere esaurientemente e in modo coerente le attività che il concorrente intende proporre per ~~per~~veicolare informazioni sulle misure di sostenibilità ambientale del servizio.

Saranno premiate le proposte che :

~~p~~Proporgano iniziative di comunicazione efficaci ed adatte all'utenza per veicolare informazioni sulle misure di sostenibilità ambientale del servizio, per incentivare corrette abitudini alimentari, per invogliare al consumo del proprio pasto. La valutazione terrà conto anche dell'idoneità dei messaggi proposti.

b) Aspetti per aumentare il livello di informazione e fiducia della collettività (max. 5 punti)

Descrivere esaurientemente e in modo coerente le attività che il concorrente intende proporre per consentire maggiore informazione agli utenti in relazione alle caratteristiche produttive del servizio di ristorazione in generale con lo scopo di elevare il livello di fiducia dell'utenza.

Saranno premiate le proposte che utilizzino i seguenti descrittori: attività e servizi previsti, informazioni previste (es. menù, ricette, schede tecniche dei prodotti, aspetti merceologiche dei prodotti alimentari, informazioni relative all'accettabilità dei pasti, locandine o brochure del servizio ristorativo, brochure di educazione alimentare, ecc.), modalità di accesso all'informazione, frequenza prevista per ogni iniziativa, tempi e modalità di realizzazione.

c) Certificazioni (max. 5-5 punti)

Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale alla norma EMAS (Regolamento CE n.1221/2009) sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di eco-gestione e audit, o la certificazione UNI EN ISO 14001, in corso di validità	Nessuna certificazione ambientale Nessuna certificazione SA-8000	0 punti
	Possesso di una certificazione ambientale Possesso certificazione etica responsabilità sociale d'impresa SA-8000	1 punto
Possesso certificazione di Sistemi di Gestione della Responsabilità d'impresa SA 8000	Nessuna certificazione SA 8000	0 punti
	Possesso certificazione etica responsabilità sociale d'impresa SA 8000	1 punto

Possesso certificazione di settore della serie UNI EN ISO 22005:2008 e di gestione della Sicurezza sul Lavoro (L.81/2008) OHSAS 18001:2007 ovvero ISO 45001	Assenza di certificazione UNI EN ISO 22005:2008	0 punti
	Possesso certificazione di settore della serie UNI EN ISO 22005:2008	14 punto
	Assenza di certificazione di gestione della Sicurezza sul Lavoro (L.81/2008) OHSAS 18001:2007 ovvero ISO 45001	0 puntiti
	Possesso certificazione di gestione della Sicurezza sul Lavoro (L.81/2008) OHSAS 18001:2007 ovvero ISO 45001	14 punto
Documentazione attestante il possesso della certificazione ISO 22.000:2005 "Sistemi di gestione per la sicurezza alimentare" rilasciata da organismi accreditati	Assenza di certificazione ISO 22.000:2005 ovvero 22000:2018 "Sistemi di gestione per la sicurezza alimentare"	0 punti
	Possesso di certificazione ISO 22.000:2005 ovvero 22000:2018 "Sistemi di gestione per la sicurezza alimentare.	21 punti

[P7]:
 VERIFICARE
 NUOVI CAM

ELEMENTO 7 - SOLIDARIETÀ, ASPETTI ETICI ED ECOLOGICI (max. 6 punti)

a) Legge antisprechi (max. 3 punti)

Il concorrente deve presentare un progetto nel rispetto della l. 166/2016, relativo alla destinazione del cibo non somministrato nei vari plessi di distribuzione da destinarsi ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale senza ulteriori oneri per l'Amministrazione comunale.

Saranno premiate le proposte che:

- individuino gli operatori e organizzazioni a cui potrebbe essere rivolto il servizio descritto (indicando le diverse tipologie di alimenti previste) specificando gli aspetti correlati all'utilità sociale del progetto proposto;
- individuino ed elenchino gli strumenti e materiali impiegati (per ogni operatore individuato) nonché il personale (organigramma delle persone impiegate);
- descrivano la gestione operativa del recupero dei pasti e/o derrate alimentari non somministrati (pane, dolci, frutta, pasti, ecc.) nei plessi e/o eventualmente non prodotti (in seguito ad accordo con l'Amministrazione) dal centro cottura fino alla destinazione degli operatori e/o organizzazioni individuate;
- specifichino la frequenza o le circostanze nella quale s'intende applicare il servizio descritto di destinazione cibo non somministrato;
- individuino le condizioni igieniche (temperatura e tempi nonché buone prassi di lavorazione adottate) che devono essere garantite per le tipologie di prodotti individuati nel progetto (pasti caldi, pasti freddi, frutta, pane, dolci, gelato, ecc.);
- individuino i pericoli igienici e i limiti reali di applicazione del progetto;
- allegghino documentazione di accordi con uno o più soggetti già esistenti nel territorio della provincia di Udine (meglio se nel Comune di Povoletto) in relazione al progetto;
- vengano previsti tempi di attuazione.

b) Pasti ulteriori gratuiti (max. 3 punti)

Si deve indicare il numero giornaliero massimo di pasti che il concorrente offre gratuitamente e che saranno destinati ad utenti del servizio di ristorazione scolastica individuati dai Servizi sociali del Comune e prelevati durante gli orari del servizio e nelle modalità successivamente concordate nel refettorio della scuola primaria. Il pasto previsto è analogo a quello previsto nel menù.

Nessun pasto	0 punti
2 pasti	1 punto
5 pasti	2 punti
8 pasti	3 punti

ELEMENTO 8 - CLASSE ECOLOGICA DEI MEZZI DI TRASPORTO (max. 2 punti)

In riferimento alla classe ecologica dei mezzi di trasporto adibiti stabilmente alla consegna dei pasti, all'Impresa Aggiudicataria, prima della sottoscrizione del contratto d'appalto, sarà chiesto di produrre la carta di circolazione e di registrazione sanitaria al fine di verificarne la rispondenza a quanto indicato nella seguente tabella.

Classe Euro 4	0 punti
Classe Euro 5	1 punto
Classe Euro 6, alimentazione metano o elettrica	2 punti

ELEMENTO 9 - MIGLIORIE (max. 89 punti)

a) Migliorie refettori (max. 43 punti)

Descrivere, sulla base del sopralluogo effettuato, le possibili migliorie, integrazioni, sostituzioni di attrezzature attualmente in uso e/o miglioramenti delle condizioni ambientali/strutturali dei vari refettori scolastici.

Saranno premiate le proposte che, in coerenza ai parametri di legge e al tempo di attivazione del servizio definiti nel Capitolato:

- individuino zone produttive e attrezzature, per numero e tipologia, adeguate e compatibili con le esigenze del servizio;
- esprimano la migliore organizzazione e funzionalità degli spazi/locali, nel rispetto delle normative igienico sanitarie in vigore e in funzione del servizio da erogare;
- impieghino attrezzature ed apparecchiature maggiormente rispondenti alle più recenti ed innovative caratteristiche tecnologiche e normative, facilmente sanificabili, nonché appartenenti a classi energetiche maggiormente performanti;
- assicurino il migliore flusso produttivo e gestione degli spazi.

b) Migliorie servizio (max. 46 punti)

Descrivere esaurientemente e in modo coerente le proposte migliorative/innovative ritenute potenzialmente d'interesse per il Comune, senza ulteriori oneri aggiuntivi per il Comune medesimo, rispetto ai requisiti minimi previsti dal Capitolato e di esclusiva attinenza al servizio oggetto dell'appalto.

Saranno premiate le proposte che descrivano migliorie in grado di apportare effettivi miglioramenti del servizio oggetto dell'appalto, con specificati tempi, risorse e modalità di attuazione al fine di accertarne la concretezza, l'utilità e il grado di realizzazione.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	-	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX D	PUNTI MAX Q	PUNTI MAX T
1	[indicare criterio]	....	1.1	[indicare sub-criterio]	....		....
			1.2	[indicare sub-criterio]	....		....
2	[indicare criterio]	....	2.1	[indicare sub-criterio]	....		....
			2.2	[indicare sub-criterio]	....		....
-	Totale	....			....		....

(Se del caso) Si precisa che:

nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

[La Stazione appaltante stabilisce i criteri di aggiudicazione dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, secondo quanto previsto all'articolo 95, comma 6 del Codice. In particolare, individua l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di criteri oggettivi, quali gli aspetti qualitativi, ambientali di cui all'art. 34 del Codice, o sociali, connessi all'oggetto dell'appalto. Se la ponderazione dei criteri non è possibile per ragioni oggettive, indicare l'ordine decrescente di importanza dei criteri.

Tra i criteri individuati dalla Stazione appaltante possono essere previsti i criteri premiali di cui all'articolo 95, comma 13 del Codice indicando i relativi punteggi.

In caso di varianti, ai sensi dell'art. 95, comma 14 lett. b) del Codice, i criteri di aggiudicazione devono poter essere applicati sia alle varianti sia alle offerte conformi che non sono varianti]

224.2 ~~N.B.: I CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA DEVONO ESSERE SPECIFICI E PUNTUALI ED INDICARE GLI ELEMENTI CHE VERRANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, PRECISANDO I PARAMETRI IN BASE AI QUALI UN'OFFERTA VERRÀ RITENUTA MIGLIORE DI UN'ALTRA (CFR. LINEE GUIDA DELL'ANAC N. 2/2016, RECANTI "OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA").~~

224.3 ~~AD ESEMPIO:~~

224.4	224.5 CRITERI DI VALUTAZIONE	224.6 P UNTI MAX	224.7	224.8 SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	224.9 P UNTI MAX	224.10 P UNTI MAX	224.11 P UNTI MAX
224.12	1 224.13 QUALITÀ DELLE RISORSE HARDWARE E SOFTWARE IMPIEGATE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO	224.14	224.15	224.16 EFFICIENZA DEGLI STRUMENTI PROPOSTI PER VELOCIZZARE LA RISOLUZIONE DEI MALFUNZIONAMENTI	224.17	224.18	224.19
			.4	1			
			224.23	224.24 FACILITÀ DI UTILIZZO DELL'INTERFACCIA	224.25	224.26	224.27
			224.31	224.32 RIDUZIONE DEL TEMPO DI PRESA IN CARICO DELLE ATTIVITÀ DELL'APPALTATORE USCENTE. SONO ATTRIBUITI 5 PUNTI (ON/OFF) SE VIENE GARANTITO UN PERIODO MASSIMO DI 30 GIORNI SOLARI PER LA PRESA IN CARICO DEL SERVIZIO	224.33	224.34	224.35
224.36	2 224.37 PIANO DEI TRASPORTI DELLA FORNITURA PASTI	224.38	224.39	224.40 ADEGUATEZZA DEL NUMERO PROPOSTO DI MEZZI IMPIEGATI PER IL TRASPORTO DELLA FORNITURA PASTI	224.41	224.42	224.43
			.4	2			
			224.47	224.48 EFFICIENZA DEL SISTEMA DI CONSEGNA PASTI PROPOSTO	224.49	224.50	224.51
			.2	2			
224.52	224.53 TOTALE	224.54	224.55	224.56	224.57	224.58	224.59

224.60

224.61 ~~[FACOLTATIVO: SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO] AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 8, DEL CODICE, È PREVISTA UNA SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO PARI A [INDICARE LA/LE SOGLIE DI PUNTEGGIO] PER [INDICARE "IL PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO" OPPURE INDICARE "I SEGUENTI CRITERI:", SPECIFICANDO I CRITERI SU CUI APPLICARE LO SBARRAMENTO]. IL CONCORRENTE SARÀ ESCLUSO DALLA GARA/DALL'AFFIDAMENTO NEL CASO IN CUI CONSEGUA UN PUNTEGGIO INFERIORE ALLA PREDETTA SOGLIA.~~

224.62 ~~(in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA~~

L'attribuzione del coefficiente per gli elementi 1, 2, 3b), 4b, 6a, 6b, 7a, 9a e 9b è discrezionale e avverrà sulla base della seguente scala di valutazione:

Eccellente	1
Ottima	0,9
Più che buona	0,8
Buona	0,7

Più che discreta	0,6
Discreta	0,5
Più che sufficiente	0,4
Sufficiente	0,3
Insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,1
Elemento non trattato	0,0

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti all'offerta dai singoli commissari in relazione all'elemento – sub elemento in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo elemento – sub elemento di valutazione. Il punteggio relativo agli elementi – sub elementi 3a, 4a, 5a, 5b, 5c, 6c, 7b, 8, sarà attribuito in modo oggettivo in base a quanto sopra riportato nella descrizione dei singoli elementi – sub elementi. [In caso di criteri qualitativi] A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo [indicare il metodo prescelto – cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V – ad esempio: attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario oppure confronto a coppie, etc.].

N.B.: Ove la Stazione appaltante ricorra al metodo di attribuzione discrezionale del coefficiente variabile da zero ad uno, deve specificare nel bando il valore del coefficiente relativo ai diversi livelli di valutazione (ad es.: Ottimo = 1; buono = 0,8; adeguato = 0,6 etc.) precisando, inoltre, il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio esaminato (ad es.: “la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo”).

[In caso di criteri quantitativi] A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo [indicare il metodo prescelto – cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. IV – ad esempio: interpolazione lineare, metodo bilineare, formule non lineari, formule indipendenti, etc.].

[In caso di criteri tabellari] Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica
 Per l'offerta economica sarà utilizzata la formula denominata "Proporzionalità inversa (interdipendente)", prevista nella piattaforma MEPA e riportata nella guida predisposta da Consip S.p.A. intitolata "Le formule della Piattaforma di e - procurement. Metodi di attribuzione del punteggio tecnico ed economico" aggiornamento del 23.11.2018:

$$PE = P_{\text{Emax}} \times (P_{\text{min}}/P)$$

Dove:

PE = Punteggio da attribuire al concorrente

P_{Emax} = massimo punteggio attribuito al prezzo = 30

P_{min} = prezzo più basso tra quelli offerti

P = prezzo offerto dal concorrente

~~224.63 (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA~~

~~224.64 QUANTO ALL'OFFERTA ECONOMICA, È ATTRIBUITO ALL'ELEMENTO ECONOMICO UN COEFFICIENTE, VARIABILE DA ZERO AD UNO, CALCOLATO TRAMITE LA [SELEZIONARE UNA DELLE FORMULE DI SEGUITO INDICATE]:~~

~~224.65 FORMULA CON INTERPOLAZIONE LINEARE~~

224.66	$CI = RA/RMAX$
-------------------	--------------------------------------

~~224.67 DOVE:~~

~~224.68 $CI =$ COEFFICIENTE ATTRIBUITO AL CONCORRENTE I-ESIMO;~~

~~224.69 $RA =$ RIBASSO PERCENTUALE DELL'OFFERTA DEL CONCORRENTE I-ESIMO;~~

~~224.70 $RMAX =$ RIBASSO PERCENTUALE DELL'OFFERTA PIÙ CONVENIENTE.~~

~~224.71~~

~~224.72 [O IN ALTERNATIVA]~~

~~224.73 FORMULA "BILINEARE"~~

224.724.75	(PER $A_i \leq A_{\text{SOGLIA}}$)	$X(A_i/A_{\text{SOGLIA}})$
224.724.79	(PER $A_i > A_{\text{SOGLIA}}$)	$X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{SOGLIA}}) / (A_{\text{MAX}} - A_{\text{SOGLIA}})]$

~~224.82 DOVE:~~

~~224.83 $CI =$ COEFFICIENTE ATTRIBUITO AL CONCORRENTE I-ESIMO~~

~~224.84 $A_i =$ RIBASSO PERCENTUALE DEL CONCORRENTE I-ESIMO~~

~~224.85 $A_{\text{SOGLIA}} =$ MEDIA ARITMETICA DEI VALORI DEL RIBASSO OFFERTO DAI CONCORRENTI~~

~~224.86 $X =$ 0,80 OPPURE 0,85 OPPURE 0,90 [INDICARE NEI DOCUMENTI DI GARA/ AFFIDAMENTO QUALE DELLE TRE PERCENTUALI VA APPLICATA]~~

~~224.87 $A_{\text{MAX}} =$ VALORE DEL RIBASSO PIÙ CONVENIENTE~~

~~224.88~~

~~224.89 [O IN ALTERNATIVA]~~

~~224.90 FORMULA "....." [RIPORTARE LA FORMULA NON LINEARE/INDIPENDENTE PRESCELTA TRA QUELLE RIPORTATE NELLE LINEE GUIDA DELL'ANAC N. 2/2016, PAR. IV O ALTRE].~~

~~224.91~~

~~224.92 (IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO) METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI~~

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio elemento di valutazione secondo il seguente metodo : aggregativo - compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

Dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente elemento di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente elemento di valutazione b, del concorrente i;

C_{ni} = coefficiente elemento di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso elemento di valutazione a;

P_b = peso elemento di valutazione b;

.....

P_n = punti max elemento di valutazione n.

225. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI AFFIDAMENTO: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

~~..... [INDICARE, MOTIVANDO LA SCELTA, UNO DEI METODI - AGGREGATIVO COMPENSATORE, ELECTRE, METODO AHP, TOPSIS O ALTRI SECONDO QUANTO INDICATO NELLE LINEE GUIDA DELL'ANAC N. 2/2016, PAR. VI].~~

~~[IN CASO DI SCELTA DEL METODO AGGREGATIVO COMPENSATORE DI CUI ALLE LINEE GUIDA DELL'ANAC N. 2/2016, PAR. VI, N.1] IL PUNTEGGIO È DATO DALLA SEGUENTE FORMULA:~~

$$P_i = C_{AI} \times P_A + C_{BI} \times P_B + \dots + C_{NI} \times P_N$$

~~DOVE~~

~~PI = PUNTEGGIO CONCORRENTE I;~~

~~CAI = COEFFICIENTE CRITERIO DI VALUTAZIONE A, DEL CONCORRENTE I;~~

~~CBI = COEFFICIENTE CRITERIO DI VALUTAZIONE B, DEL CONCORRENTE I;~~

~~.....~~
~~CNI = COEFFICIENTE CRITERIO DI VALUTAZIONE N, DEL CONCORRENTE I;~~

~~PA = PESO CRITERIO DI VALUTAZIONE A;~~

~~PB = PESO CRITERIO DI VALUTAZIONE B;~~

~~.....~~
~~PN = PESO CRITERIO DI VALUTAZIONE N.~~

~~[IN CASO DI CRITERI CON PUNTEGGI TABELLARI] AL RISULTATO DELLA SUDETTA OPERAZIONE VERRANNO SOMMATI I PUNTEGGI TABELLARI, GIÀ ESPRESSI IN VALORE ASSOLUTO, OTTENUTI DALL'OFFERTA DEL SINGOLO CONCORRENTE.~~

~~[IN CASO DI SCELTA DI UN METODO DIVERSO DALL'AGGREGATIVO COMPENSATORE]~~

~~IL PUNTEGGIO È DATO.....[INDICARE IL METODO DI CALCOLO PRESCELTO, CHE DEVE RISPETTARE I PRINCIPI CONTENUTI NELLE LINEE GUIDA N. 2 DEL 2016 PAR. VI, E LE RELATIVE MODALITÀ DI APPLICAZIONE].~~

~~[FACOLTATIVO: I RIPARAMETRAZIONE] AL FINE DI NON ALTERARE I PESI STABILITI TRA I VARI CRITERI, SE NEL SINGOLO CRITERIO NESSUN CONCORRENTE OTTIENE IL PUNTEGGIO MASSIMO, TALE PUNTEGGIO VIENE RIPARAMETRATO. LA C.D. "RIPARAMETRAZIONE" SI APPLICA AI CRITERI DI NATURA QUALITATIVA NONCHÉ A QUEI CRITERI DI NATURA QUANTITATIVA, LA CUI FORMULA NON CONSENTA LA DISTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO MASSIMO. LA STAZIONE APPALTANTE PROCEDERÀ AD ASSEGNARE AL CONCORRENTE CHE HA OTTENUTO IL PUNTEGGIO PIÙ ALTO SU UN SINGOLO CRITERIO IL MASSIMO PUNTEGGIO PREVISTO PER LO STESSO E ALLE ALTRE OFFERTE UN PUNTEGGIO PROPORZIONALE DECRESCENTE.~~

~~[FACOLTATIVO: II RIPARAMETRAZIONE] AL FINE DI NON ALTERARE I PESI STABILITI TRA I VARI CRITERI, SE NEL PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO NESSUN CONCORRENTE OTTIENE IL PUNTEGGIO MASSIMO, TALE PUNTEGGIO VIENE NUOVAMENTE RIPARAMETRATO.~~

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA/ AFFIDAMENTO: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute saranno svolte in modalità telematica.

La prima seduta avrà luogo il giorno (specificare) alle ore (specificare).

La seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, secondo quanto comunicherà il RUP/Responsabile del Servizio/Area RUP nella seduta stessa con le formalità descritte al paragrafo 2.3 del presente disciplinare ed il relativo avviso viene pubblicato (nel caso di e appalti aggiungere nell'area pubblica "Bandi ed Avvisi" all'interno della presente procedura e") sul profilo della Stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno della procedura in argomento almeno (specificare ad esempio 2) un giorno prima della data fissata.

Trattandosi di procedura svolta in modalità telematica, la stazione appaltante (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate) (offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto prezzo qualità) comunicherà le date delle successive sedute per lo svolgimento delle operazioni di gara, ad eccezione delle sedute riservate per la valutazione dell'offerta tecnica,

(offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base miglior prezzo) comunicherà le date delle successive sedute per lo svolgimento delle operazioni di gara (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate) (nel caso di gara in MEPA) mediante pubblicazione di un avviso sul sito internet <http://www2.comune.tavagnacco.ud.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>, all'interno della procedura di che trattasi

(nel caso di gara nel Portale e appalti) mediante la funzionalità "Messaggi" della RDO on line pubblicazione di un avviso sul sito internet <http://www2.comune.tavagnacco.ud.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>, all'interno della procedura di che trattasi

Le operazioni di gara verranno svolte in sedute successive.

Le operazioni per il controllo della documentazione amministrativa saranno svolte dal RUP.

Il RUP ~~RUP/Responsabile del Servizio _____/Area _____~~ procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione dei plichi elettronici sul MePa/Portale e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, il RUP ~~RUP/Responsabile del Servizio _____/Area _____~~ procederà in seduta riservata a:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14;
- c. ~~redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.~~

Al termine della verifica della documentazione amministrativa il RUP ~~Responsabile del Servizio _____/Area _____~~ ~~(se è stato nominato il RUP aggiungere su proposta del RUP)~~ adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di ~~gara/di~~ affidamento e si provvede quindi agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2- bis del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

~~(facoltativo) Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.~~

~~226. Nel corso della prima seduta si procederà nell'ordine:~~

~~227. • alla ricognizione dei "plichi digitali" pervenuti entro i termini previsti;~~

~~228. • all'apertura dei plichi medesimi;~~

~~229. • all'apertura della "Busta Amministrativa" di tutte le offerte presentate entro i termini, procedendo ad una immediata valutazione circa il possesso dei requisiti soggettivi e tecnico-professionali dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, e all'accertamento che i documenti siano stati presentati con le modalità richieste e con i contenuti necessari ai fini dell'ammissione del concorrente alla fase di apertura della (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~230. (offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo) Busta Tecnica.~~

~~231. (offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior prezzo) Busta Economica.~~

~~232. Qualora il soggetto titolato al controllo della documentazione amministrativa verifichi carenze di qualsiasi elemento formale, lo stesso, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 del Codice e del paragrafo 14 del presente disciplinare, potrà invitare il concorrente a regolarizzare, completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione contenuta nella "Busta Amministrativa", assegnando un termine perentorio. Tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~233. (nel caso di gara in MEPA) "Comunicazioni della RDO on-line~~

~~234. (nel caso di gara nel Portale e appalti) "Messaggi" della RDO on-line ovvero attivando una apposita Rdl (Richiesta di informazioni) online~~

~~235. In tal caso, il RUP, il seggio di gara dichiarerà chiusa la seduta aggiornando la stessa ad una nuova data.~~

~~236. A conclusione dell'esito della valutazione dei requisiti di partecipazione, la stazione appaltante pubblicherà ai sensi dell'art. 29 co. 1 del D.lgs. 50/2016 e per gli effetti di cui all'art. 120 del codice del processo amministrativo, il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni nell'ambito della procedura di affidamento, dandone contestualmente avviso ai concorrenti.~~

~~237. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.~~

~~238. (facoltativo) Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.~~

~~239.~~

~~240. in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo)~~

COMMISSIONE GIUDICATRICE

~~N.B.: le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice. Pertanto, i commissari continueranno ad essere scelti dalla Stazione appaltante, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice. Al momento di entrata in vigore dell'Albo tali prescrizioni verranno aggiornate.~~

~~Le incompatibilità di cui all'art. 77 comma 4 del Codice trovano una deroga dal secondo cpv. del comma 4 che consente la nomina del RUP in seno alla commissione, previa valutazione con riferimento alla singola procedura.~~

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 ~~.....~~ [min. 3 max 5] membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In particolare, 2 componenti della Commissione saranno individuati tra il personale in servizio presso il Comune di Povoletto che abbiano adeguata competenza ed esperienza nel settore oggetto dell'appalto ed abbiano depositato presso l'Area Finanziaria del Comune di Povoletto, prima della nomina della Commissione stessa, il proprio curriculum vitae e un componente, con specifica qualifica di Tecnologo, sarà selezionato mediante apposita

~~procedura con avviso pubblico. i componenti della Commissione saranno individuati tra il personale in servizio presso il Comune di TavagnaccoPovoletto che abbiano adeguata competenza ed esperienza nel settore oggetto dell'appalto ed abbiano depositato presso il l' "Area Servizio Contratti, Gare e Appalti" Finanziaria del Comune di TavagnaccoPovoletto, prima della nomina della Commissione stessa, il proprio curriculum vitae. Fungerà da Presidente di Commissione il dipendente con la categoria di inquadramento più elevata. A parità di inquadramento, sarà nominato Presidente il Commissario che ha maturato maggior anzianità nella categoria di inquadramento. Può partecipare alle sedute altro dipendente del Comune di TavagnaccoPovoletto con funzioni di Segretario verbalizzante. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione~~ alla Stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP RUP/ Responsabile del Servizio _____/Area _____ nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, sono pubblicati ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, sul profilo della stazione-Stazione appaltante del Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno della procedura in argomento.

241. in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo) APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice in apposita seduta pubblica procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

~~La data e l'orario della seduta pubblica saranno comunicati con le formalità descritte al paragrafo 2.3 ed il relativo avviso viene pubblicato (nel caso di e appalti aggiungere nell'area pubblica "Bandi ed Avvisi" all'interno della presente procedura e) sul profilo della Stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno della procedura in argomento almeno _____ (specificare ad esempio 2)un giorno prima della data fissata- _____ giorni prima della data fissata. La seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, secondo quanto comunicherà il Presidente di Commissione nella seduta con le formalità descritte al paragrafo 2.3 del presente disciplinare ed il relativo avviso viene pubblicato (nel caso di e appalti aggiungere nell'area pubblica "Bandi ed Avvisi" all'interno della presente procedura e) sul profilo della Stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno della procedura in argomento almeno _____ (specificare ad esempio 2)un giorno prima della data fissata-giorni prima della data fissata).~~

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

~~[Facoltativo: in caso riparametrazione] La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo 18.4.~~

~~[Facoltativo: in caso di soglia di sbarramento al punteggio tecnico di cui al punto 18.1] La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al..... RUP/ Responsabile del Servizio _____/Area _____ che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.~~

Successivamente la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica procederà all'apertura della busta concernente l'offerta economica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e quindi alla relativa valutazione che ~~Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.~~

~~La data e l'orario della prima seduta pubblica e per l'apertura dell'offerta economica saranno comunicati con le formalità descritte al paragrafo 2.3 del presente disciplinare ed il relativo avviso viene pubblicato (nel caso di e appalti aggiungere nell'area pubblica "Bandi ed Avvisi" all'interno della presente procedura e) sul profilo della Stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno della procedura in argomento almeno _____ (specificare ad esempio 2)un giorno prima della data fissata- _____ . La seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, secondo quanto comunicherà il Presidente di Commissione nella seduta con le formalità descritte al paragrafo 2.3 del presente disciplinare ed il relativo avviso viene pubblicato (nel caso di e appalti aggiungere nell'area pubblica "Bandi ed Avvisi" all'interno della presente procedura e) sul profilo della Stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno della procedura in argomento almeno _____ (specificare ad esempio 2)un giorno prima della data fissata.~~

Il Sistema attribuisce automaticamente il punteggio dell'offerta economica applicando la formula descritta al paragrafo 18.3 del presente disciplinare, e a sommare ad esso il punteggio relativo all'offerta tecnica (caricato manualmente a sistema) e quindi a formulare la graduatoria.-

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, la Commissione il RUP collocherà collocherà primo in graduatoria il

concorrente [indicare un criterio ad esempio: che ha ottenuto il miglior punteggio sull'.....] (scegliere tra prezzo o offerta tecnica).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, il RUP/la Commissione procederà mediante sorteggio in seduta pubblica secondo quanto comunicherà il Presidente di Commissione nella seduta con le formalità descritte al paragrafo 2.3 del presente disciplinare ed il relativo avviso viene pubblicato (nel caso di e appalti aggiungere nell'area pubblica "Bandi ed Avvisi" all'interno della presente procedura e") sul profilo della Stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno della procedura in argomento almeno _____ (specificare ad esempio 2) un giorno prima della data fissata]. All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione redigerà la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 23.

Qualora il Sistemala Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP/RUP/responsabile del Servizio _____/Area _____, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 23/paragrafo 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP RUP/Responsabile del Servizio _____/Area _____ i casi di esclusione da disporre per l'operatore economico potrà essere escluso per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara/ affidamento, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara/ affidamento.

La stazione appaltante adotta i provvedimenti di esclusione da comunicarsi ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, ai candidati e agli offerenti esclusi. Il RUP Responsabile del Servizio _____/Area _____ (se è stato nominato il RUP aggiungere su proposta del RUP) adotta il provvedimento che determina le esclusioni per i motivi di cui sopra.

Nel caso in cui sia adottato il provvedimento di esclusione si procederà a darne comunicazione ai sensi all'art. 76, comma 2- bis del Codice con le formalità indicate nel paragrafo 2.3.

- 242.
- 243.
244. ~~in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior minor prezzo)~~
APERTURA DELLE BUSTE C B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE
245. ~~LA SEDUTA PUBBLICA PER L'APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA SEDUTA AVRÀ LUOGO IL GIORNO _____ (SPECIFICARE) ALLE ORE _____ (SPECIFICARE). LA SEDUTA, SE NECESSARIO, SARÀ AGGIORNATA AD ALTRA ORA O A GIORNI SUCCESSIVI, SECONDO QUANTO COMUNICHERÀ IL RUP/RESPONSABILE DEL SERVIZIO _____ /AREA _____ NELLA SEDUTA CON LE FORMALITÀ DESCRITTE AL PARAGRAFO 2.3 DEL PRESENTE DISCIPLINARE ED IL RELATIVO AVVISO VIENE PUBBLICATO (NEL CASO DI E APPALTI AGGIUNGERE NELL'AREA PUBBLICA "BANDI ED AVVISI" ALL'INTERNO DELLA PRESENTE PROCEDURA E") SUL PROFILO DELLA STAZIONE APPALTANTE, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" ALL'INTERNO DELLA PROCEDURA IN ARGOMENTO ALMENO _____ (SPECIFICARE AD ESEMPIO 2) GIORNI PRIMA DELLA DATA FISSATA.~~
246. ~~IL RUP/RESPONSABILE DEL SERVIZIO/AREA _____, PROCEDERÀ ALL'APERTURA DELLA BUSTA CONCERNENTE L'OFFERTA ECONOMICA, ALLA VERIFICA DELLA PRESENZA DEI DOCUMENTI RICHIESTI DAL PRESENTE DISCIPLINARE QUINDI ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE CHE NELLA MEDESIMA SEDUTA, O IN UNA SEDUTA PUBBLICA SUCCESSIVA POTRÀ AVVENIRE ANCHE IN SUCCESSIVA SEDUTA RISERVATA.~~
247. ~~IL SISTEMA FORMULA AUTOMATICAMENTE LA GRADUATORIA.~~
248. ~~NEL CASO IN CUI LE OFFERTE DI DUE O PIÙ CONCORRENTI PRESENTINO LA STESSA OFFERTA, IL RUP/RESPONSABILE DEL SERVIZIO _____ /AREA _____ RUP COLLOCHERÀ PRIMO IN GRADUATORIA IL CONCORRENTE CHE _____ [SPECIFICARE CRITERIO POTREBBE ANCHE ESSERE SEMPLICEMENTE: SI PROCEDERÀ MEDIANTE SORTEGGIO IN SEDUTA PUBBLICA].~~
249. ~~(PER E APPALTI E DAL MOMENTO IN CUI IL MEPA VERRÀ AGGIORNATI) IL SISTEMA SORTEGGIA AUTOMATICAMENTE LA FORMULA PER IL CALCOLO DELLA ANOMALIA ED INDIVIDUA EVENTUALI OFFERTE ANOMALE. QUALORA IL SISTEMA INDIVIDUI OFFERTE CHE SUPERANO LA SOGLIA DI ANOMALIA DI CUI ALL'ART. 97, COMMA 2 O 2BIS DEL CODICE, E IN OGNI ALTRO CASO IN CUI, IN BASE A ELEMENTI SPECIFICI, L'OFFERTA APPAIA ANORMALMENTE BASSA, IL RUP/RESPONSABILE DEL SERVIZIO _____ /AREA _____ CHIUDE LA SEDUTA PUBBLICA E PROCEDERÀ SECONDO QUANTO INDICATO AL SUCCESSIVO PARAGRAFO 22.~~
250. ~~(FINO A QUANDO MEPA NON VERRÀ AGGIORNATI) FINO A QUANDO IL SISTEMA NON SORTEGGIARE AUTOMATICAMENTE LA FORMULA PER IL CALCOLO DELLA ANOMALIA ED INDIVIDUERÀ EVENTUALI OFFERTE ANOMALE IN LINEA CON LE MODIFICHE INTRODOTTE ALL'ARTICOLO 97 DEL CODICE DAL DECRETO LEGGE 32/2019 CONVERTITO CON LEGGE 55/2019 IL RUP/RESPONSABILE DEL SERVIZIO _____ /AREA _____ PROCEDERÀ AUTONOMAMENTE ALL'ELABORAZIONE DELLA SOGLIA DI ANOMALIA SORTEGGIANDO UNO DEI CRITERI DI CUI ALL'ART. 97, COMMA 2 O 2BIS, DEL D.LGS. N. 50/2016 E QUALORA INDIVIDUI OFFERTE CHE SUPERANO LA SOGLIA DI ANOMALIA, E IN OGNI ALTRO CASO IN CUI, IN BASE A ELEMENTI SPECIFICI, L'OFFERTA APPAIA ANORMALMENTE BASSA, CHIUDE LA SEDUTA PUBBLICA E PROCEDE SECONDO QUANTO INDICATO AL SUCCESSIVO PARAGRAFO 22.~~
251. ~~IN QUALSIASI FASE DELLE OPERAZIONI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO _____ /AREA _____ (SE È STATO NOMINATO IL RUP AGGIUNGERE SU PROPOSTA DEL RUP) PROVVEDE A DISPORRE L'ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE PER L'OPERATORE ECONOMICO POTRÀ ESSERE ESCLUSO PER:~~
252. ~~MANCATA SEPARAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA DALL'OFFERTA TECNICA, OVVERO L'INSERIMENTO DI ELEMENTI CONCERNENTI IL PREZZO IN DOCUMENTI CONTENUTI NELLE BUSTE A E B;~~
253. ~~PRESENTAZIONE DI OFFERTE PARZIALI, PLURIME, CONDIZIONATE, ALTERNATIVE NONCHÉ IRREGOLARI, AI SENSI DELL'ART. 59, COMMA 3, LETT. A) DEL CODICE, IN QUANTO NON RISPETTANO I DOCUMENTI DI GARA/AFFIDAMENTO, IVI COMPRESSE LE SPECIFICHE TECNICHE;~~
254. ~~PRESENTAZIONE DI OFFERTE INAMMISSIBILI, AI SENSI DELL'ART. 59, COMMA 4 LETT. A) E C) DEL CODICE, IN QUANTO LA COMMISSIONE GIUDICATRICE HA RITENUTO SUSSISTENTI GLI ESTREMI PER INFORMATIVA ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA PER REATI DI CORRUZIONE O FENOMENI COLLUSIVI O HA VERIFICATO ESSERE IN AUMENTO RISPETTO ALL'IMPORTO A BASE DI GARA/AFFIDAMENTO.~~
255. ~~NEL CASO IN CUI SIA ADOTTATO IL PROVVEDIMENTO DI ESCLUSIONE SI PROCEDERÀ A DARNE COMUNICAZIONE AI SENSI ALL'ART. 76, COMMA 2- BIS DEL CODICE CON LE FORMALITÀ INDICATE NEL PARAGRAFO 2.3.~~
256. ~~LA STAZIONE APPALTANTE ADOTTA I PROVVEDIMENTI DI ESCLUSIONE DA COMUNICARSI AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 5, LETT. B) DEL CODICE, AI CANDIDATI E AGLI OFFERENTI ESCLUSI.~~

257. ~~IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.~~

Al ricorrere dei presupposti di cui ~~(in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo, all'art. 97, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. / in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo) di cui all'art. 97, comma 2 o 2bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,~~ e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, nonché al fine di valutare il costo del lavoro indicato ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, il RUP ~~RUP/responsabile del Servizio _____/Area _____~~ valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà del RUP ~~RUP/responsabile del Servizio _____/Area _____~~ procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP ~~RUP/responsabile del Servizio _____/Area _____~~ richiederà al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP ~~RUP/responsabile del Servizio _____/Area _____~~, ~~(in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo aggiungere~~ eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

~~(Facoltativo) Ai sensi dell'articolo 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante procede alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, determinata secondo uno dei criteri di cui al comma 2 del suddetto articolo. L'esclusione automatica non trova applicazione qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci (art. 97, comma 8, ultimo periodo, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.)~~ Si precisa che le **SPIEGAZIONI** devono essere redatte nel rispetto dell'art. 97, comma 4, del Codice e devono evidenziare gli elementi costitutivi dell'offerta (**es. dettaglio del costo del lavoro, e della sicurezza, costo dei materiali e dei beni di consumo, delle attrezzature e dei macchinari impiegati e relativa manutenzione, spese di trasporto, spese generali e utile d'impresa, e quanto altro concorra a determinare l'offerta presentata**). **Per quanto attiene al costo del lavoro**, le spiegazioni devono dettagliare il **costo complessivo** stimato dall'operatore economico (**già indicato in offerta economica**) in relazione al **numero degli addetti previsti (suddivisi per categoria) e delle ore di lavoro distintamente previste per ciascuna categoria** e nel rispetto di quanto previsto dagli atti di affidamento ~~(in caso di offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo aggiungere~~ "e dall'offerta tecnica". In particolar modo deve essere fornita espressa spiegazione del rispetto della disposizione ~~..... (specificare i documenti e gli articoli che prevedono il rispetto delle condizioni economiche e normative da applicare al personale e l'eventuale clausola sociale)~~ di cui all'art. 27 "Clausola Sociale e altre condizioni particolari di esecuzione" del Capitolato tecnico/Condizioni particolari di contratto predisposto dal Comune di Povoletto. Il costo del lavoro deve essere adeguato al soddisfacimento degli obblighi imposti ~~dalle predette disposizioni/~~ dalla predetta disposizione e deve essere determinato mediante apposito conteggio effettuato **sulla base delle previsioni del C.C.N.L. applicabile al settore e alla zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro** stipulato dalle associazioni dei datori e dai prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e del contratto il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'operatore economico anche in maniera prevalente. Si precisa che **non sono ammesse** spiegazioni che comportino violazioni alle prescrizioni della citata disposizione/ ~~delle citate disposizioni~~. In tal caso si ritiene che l'offerta violi le prescrizioni minime inderogabili poste nel ~~capitolato speciale descrittivo e prestazionale/capitolato tecnico/capitolato speciale d'appalto/~~ condizioni particolari del contratto e, pertanto, è esclusa ~~dalla gara/dall'~~ affidamento. Unitamente alle spiegazioni il concorrente deve allegare **le copie (in carta libera) del C.C.N.L. applicato e della tabella della remunerazione prevista dallo stesso**. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione: in tal caso deve essere indicato il C.C.N.L. **applicato, le motivazioni di tale applicazione e devono essere allegate copia (in carta libera) del contratto applicato e delle tabelle della remunerazione prevista dallo stesso**. **Per quanto attiene al costo della sicurezza**, le spiegazioni devono dettagliare ogni singola voce che concorre a formare il costo della sicurezza (corsi formazione DPI ecc.)

Si precisa inoltre che le indicazioni fornite dal concorrente e valutate come corrette da parte della Stazione appaltante costituiranno precisa obbligazione contrattuale: l'operatore economico non può modificare in senso deteriore il trattamento dei lavoratori se non previa espressa autorizzazione dell'Amministrazione che sarà rilasciata solo in esito alla valutazione della legittimità di dette modificazioni in relazione al C.C.N.L. applicabile ed agli accordi territoriale e di zona vigenti.

Le spiegazioni devono essere **sottoscritte, mediante firma digitale** ai sensi dell'art. ~~1, lettera ps~~ del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In caso di concorrenti che si presentano in forma associata (RTI/Consorzio di varia natura/rete/GEIE) **le SPIEGAZIONI** devono essere **sottoscritte con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione cui al paragrafo 15.1.

Le spiegazioni devono essere inoltrate dai concorrenti tramite in caso di MEPA) l'apposita area Comunicazioni della RdO on line della procedura di che trattasi. / in caso del Portale e appalti) "Messaggi" della RdO on line della procedura di che trattasi

~~258. (PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, QUANDO IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E' QUELLO DEL PREZZO PIU' BASSO E COMUNQUE PER IMPORTI INFERIORI (ALLE SOGLIE DI CUI ALL'ARTICOLO 35, E CHE NON PRESENTANO CARATTERE TRANSFRONTALIERO) AI SENSI DELL'ARTICOLO 97, COMMA 8, DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II., LA STAZIONE APPALTANTE PROCEDE ALLA ESCLUSIONE AUTOMATICA DALLA GARA/DALL' AFFIDAMENTO DELLE OFFERTE CHE PRESENTINO UNA PERCENTUALE DI RIBASSO PARI O SUPERIORE ALLA SOGLIA DI ANOMALIA, DETERMINATA SECONDO UNO DEI CRITERI DI CUI AL COMMA 2 E DEI COMMI 2 BIS E 2TER DEL SUDDETTO ARTICOLO. L'ESCLUSIONE AUTOMATICA NON TROVA APPLICAZIONE QUALORA IL NUMERO DELLE OFFERTE AMMESSE SIA INFERIORE A DIECI (ART. 97, COMMA 8, ULTIMO PERIODO, D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II.)~~

~~259.~~

~~260. AI FINE DELL'APPLICAZIONE DEL CRITERIO PER DETERMINARE L'ANOMALIA (SCEGLIERE UNA DELLE OPZIONI DI CUI ALLE LETTERE A) E B) SOTTO RIPORTATE)~~

~~261. IL PORTALE ESEGUE UN SORTEGGIO CASUALE DI UNO DEGLI LOGARITMI ESISTENTI PER IL CALCOLO DELLA OFFERTA ANORMALE E, IN CASO DI SCELTA DELL'ALGORITMO "E" SELEZIONE IN MANIERA CASUALE I COEFFICIENTI DA APPLICARE E NE RESTITUISCE IL RISULTATO.~~

~~262. IL MEPA ESEGUE UN SORTEGGIO CASUALE DI UNO DEGLI LOGARITMI ESISTENTI PER IL CALCOLO DELLA OFFERTA ANORMALE E NE RESTITUISCE IL RISULTATO.~~

~~263. OVE IL NUMERO DELLE OFFERTE AMMESSE SIA INFERIORE A CINQUE, LA STAZIONE APPALTANTE NON PROCEDE ALLA DETERMINAZIONE DELLA SOGLIA DI ANOMALIA), RISERVANDOSI, IN OGNI CASO, LA FACOLTÀ DI VERIFICARE LA CONGRUITÀ DI OGNI OFFERTA CHE, IN BASE AD ELEMENTI SPECIFICI, APPAIA ANORMALMENTE BASSA (ART. 97, COMMA 6, D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II.).~~

~~264. SI PROCEDE A VERIFICARE LA PRIMA MIGLIORE OFFERTA ANORMALMENTE BASSA. QUALORA TALE OFFERTA RISULTI ANOMALA, SI PROCEDE CON LE STESSA MODALITÀ NEI CONFRONTI DELLE SUCCESSIVE OFFERTE, FINO AD INDIVIDUARE LA MIGLIORE OFFERTA RITENUTA NON ANOMALA. È FACOLTÀ DEL RUP PROCEDERE CONTEMPORANEAMENTE ALLA VERIFICA DI CONGRUITÀ DI TUTTE LE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.~~

~~265. LA STAZIONE APPALTANTE, MEDIANTE LA FUNZIONALITÀ (SCEGLIERE UNA DELLE OPZIONI DI CUI ALLE LETTERE A) E B) SOTTO RIPORTATE)~~

~~266. (NEL CASO DI GARA IN MEPA) COMUNICAZIONI DELLA RDO ON LINE,~~

~~267. (NEL CASO DI GARA NEL PORTALE E APPALTI) MESSAGGI" DELLA RDO ON LINE,~~

~~268. RICHIEDE AL CONCORRENTE LA PRESENTAZIONE, MEDIANTE LA FUNZIONALITÀ (SCEGLIERE UNA DELLE OPZIONI DI CUI ALLE LETTERE A) E B) SOTTO RIPORTATE)~~

~~269. (NEL CASO DI GARA IN MEPA) COMUNICAZIONI DELLA RDO ON LINE~~

~~270. (NEL CASO DI GARA NEL PORTALE E APPALTI) MESSAGGI" DELLA RDO ON LINE~~

~~271. DELLE SPIEGAZIONI, SE DEL CASO INDICANDO LE COMPONENTI SPECIFICHE DELL'OFFERTA RITENUTE ANOMALE.~~

~~272. A TAL FINE, ASSEGNA UN TERMINE NON INFERIORE A QUINDICI GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA RICHIESTA.~~

~~273. LA STAZIONE APPALTANTE, ESAMINA IN SEDUTA RISERVATA LE SPIEGAZIONI FORNITE DALL'OFFERENTE E, OVE LE RITENGA NON SUFFICIENTI AD ESCLUDERE L'ANOMALIA, PUÒ CHIEDERE, ANCHE MEDIANTE AUDIZIONE ORALE, ULTERIORI CHIARIMENTI, ASSEGNANDO UN TERMINE MASSIMO PER IL RISCONTRO LA STAZIONE APPALTANTE ESCLUDE, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 59, COMMA 3 LETT. C) E 97, COMMI 5 E 6 DEL CODICE, LE OFFERTE CHE, IN BASE ALL'ESAME DEGLI ELEMENTI FORNITI CON LE SPIEGAZIONI RISULTINO, NEL COMPLESSO, INAFFIDABILI E PROCEDE AI SENSI DEL SEGUENTE ARTICOLO 23.~~

274. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

SCEGLIERE UNA DELLE OPZIONI DI CUI ALLE LETTERE DA A) E D) SOTTO RIPORTATE)

*(in caso di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del prezzo più basso e non sia stato nominato un RUP) All'esito delle operazioni di cui sopra il **Responsabile del Servizio/Area _____**, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di **gara/affidamento**.*

~~in caso di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del prezzo più basso e sia stato nominato un RUP) All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara/ affidamento e trasmettendo al Responsabile del Servizio/Area _____ tutti gli atti e documenti della gara/dell'affidamento ai fini dei successivi adempimenti. in caso di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base rapporto qualità prezzo e non sia stato nominato un RUP) All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il Responsabile del Servizio/Area _____, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara/ affidamento e trasmettendo al Responsabile del Servizio/Area _____ tutti gli atti e documenti della gara/affidamento ai fini dei successivi adempimenti.~~

~~in caso di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base rapporto qualità prezzo e non sia stato nominato un RUP) All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP RUP – qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara/ affidamento e trasmettendo al RUP Responsabile del Servizio/Area _____, —tutti gli atti e documenti della gara/dell'affidamento ai fini dei successivi adempimenti. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.~~

~~All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP/ responsabile di.... (Specificare), formulala proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ed adotta il provvedimento di aggiudicazione definitiva.~~

~~[Facoltativo] Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, IL Stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.~~

~~[Facoltativo] La Stazione appaltante si riserva la facoltà non aggiudicare l'appalto nel caso in cui siano state presentate meno di tre offerte così come si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida purché ritenuta conveniente e congrua.~~

~~La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, La Stazione appaltante procederà, Ai ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice alla verifica dei requisiti generali e speciali sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.~~

~~Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.~~

~~(facoltativo) Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.~~

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) a b) sotto riportate)~~

~~(nel caso in cui il subappalto sia ammesso) Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. (facoltativo) Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.~~

~~(nel caso in cui il subappalto sia vietato) Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. (facoltativo) Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.~~

~~Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.~~

~~Il RUP, Responsabile del Servizio/Area _____ (Specificare), previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, adotta il provvedimento di aggiudicazione.~~

~~L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.~~

~~In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.~~

~~Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verserà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.~~

~~(solo per appalti soggetti a informazione o comunicazione antimafia¹⁶)~~ La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 4 ter, 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verserà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipulazione del contratto; agli altri concorrenti, verserà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

~~[In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012]~~ Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la Stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a e b sotto riportate).~~

~~in caso di comunicazione antimafia)~~ Trascorsi i termini previsti dall'art. 88, comma 4, la Stazione appaltante procede alla stipulazione del contratto anche in assenza della comunicazione antimafia ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter, del d.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., salvo il recesso dal contratto laddove sia successivamente accertata la sussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii..

~~in caso di informativa antimafia)~~ Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 159/2011 la Stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza della informativa antimafia, salvo il recesso dal contratto laddove siano stati successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

~~(non inserire per solo per appalti affidati ai sensi dell'articolo 36 del codice con stand still)~~ Salvo quanto previsto dall'articolo 32, comma 10, del Codice, il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipulazione avrà luogo entro 60 giorni [la Stazione appaltante può stabilire un termine diverso] dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice..

~~N.B.: nei casi di cui all'art. 103, comma 11 del Codice, la Stazione appaltante modifica la clausola sopra indicata prevedendo l'esonero della garanzia, sulla base di adeguata motivazione e miglioramento del prezzo di aggiudicazione, secondo le modalità di cui al predetto articolo.~~

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(nel caso di gara/affidamento su MEPA)~~ Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dal MePa e contiene i dati della RDO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata ~~in via definitiva~~. La Stazione appaltante provvede a sottoscrivere digitalmente il contratto solo dopo aver ricevuto, con le modalità di cui al paragrafo 2.3 del presente disciplinare, copia del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, inerente il contratto, (fatti salvi i casi di esenzione).

~~(nel caso di gara/affidamento sul Portale e appalti)~~ Il contratto sarà stipulato mediante ~~[indicare "con atto pubblico notarile informatico" oppure "in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante" oppure "in modalità elettronica, mediante scrittura privata"]~~

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii..

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di ~~gara/~~affidamento, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/~~dei servizi/delle forniture/delle forniture~~.

~~(scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

~~(se previste spese pubblicazioni in appalto non suddiviso in lotti)~~ **Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione..

~~(se previste spese pubblicazioni in appalti suddivisi in lotti)~~ **Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali spese saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo

valore.

~~(se previste spese pubblicazioni) L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € (specificare). La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.~~

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto (importo presunto pari a €16,00 (specificare)(euro sedici/00).

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, ~~l'affidatario~~ l'Impresa aggiudicataria comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

~~L'affidatario trasmette deposita (scegliere una delle opzioni di cui alle lettere a) e b) sotto riportate)~~

a mezzo MEPA

a mezzo Portale

prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.;

275. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'impresa aggiudicataria del contratto di appalto è tenuta ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'impresa aggiudicataria uscente, come previsto dall'art. 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15.06.2015, n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è di seguito riportato:

dipendente	livello	Ore servizio settimanali	Data assunzione	Scatti Anzianità maturati	Scatti Anzianità PROSSIMI	Indennità personali
1	6 super	16,5	10/09/2018	2	01/04/2020	-
2	6	10	07/01/2019	-	01/04/2023	-
3	6	9,5	10/09/20018	-	01/01/2021	-
4	6 super	28,5	10/09/20018	4	01/12/2022	-
5	6	5	07/01/2019	-	01/04/2023	-
6	6	15	07/10/2019	-	01/11/2023	-
7	4	32,5	10/09/20018	3	01/04/2020	-

Il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dell'attuale impresa aggiudicataria è quello per i dipendenti da aziende dei settori pubblici esercizi, ristorazione collettiva e commerciale e turismo (8 febbraio 2018).

~~[Clausola non obbligatoria per forniture e servizi aventi natura intellettuale o in mancanza di operatore uscente] Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.~~

~~276. [FACOLTATIVO] A TAL FINE, L'ELENCO DEL PERSONALE ATTUALMENTE IMPIEGATO È RIPORTATO NEL [INDICARE IL RELATIVO PARAGRAFO DEL PROGETTO CHE CONTIENE IL NUMERO DEGLI ADDETTI CON INDICAZIONE DEI LAVORATORI SVANTAGGIATI EX L.381/91, QUALIFICA, LIVELLI ANZIANITÀ, SEDE DI LAVORO, MONTE ORE, ETC.].~~

~~277. [FACOLTATIVO] CONSIDERATO CHE SONO CAMBIATE LE CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO RISPETTO ALL'APPALTO STIPULATO CON L'OPERATORE USCENTE, IL PERSONALE DA RIASSORBIRE SARÀ DEFINITO IN ESITO AD UNA VERIFICA CONGIUNTA TRA STAZIONE APPALTANTE, APPALTATORE E SINDACATI.~~

~~278. [FACOLTATIVO]: QUALORA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO O DELLA FORNITURA SIANO RICHIESTE PARTICOLARI CONDIZIONI] PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO/FORNITURA OGGETTO DEL PRESENTE APPALTO È RICHIESTO. [SPECIFICARE LA CONDIZIONE PARTICOLARE DI ESECUZIONE RICHIESTA], LA CUI ACCETTAZIONE È STATA DICHIARATA DALL'AGGIUDICATARIO IN SEDE DI OFFERTA (PARAGRAFO 15.3.1). IN CASO DI MANCATO RISPETTO DELLA SUDETTA CONDIZIONE PARTICOLARE DI ESECUZIONE LA STAZIONE APPALTANTE NON PROCEDERÀ ALLA STIPULA DEL CONTRATTO.~~

~~279. (se previsti) CRITERI AMBIENTALI MINIMI~~

~~Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizione contenute nel Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 10.03.020 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 04.04.2020) "Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e la fornitura di derrate alimentari".....(specificare) recante(specificare).~~

~~La Stazione appaltante procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione del servizio/fornitura.~~

~~L'appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione richiesta.~~

280. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Udine, rimanendo espressamente esclusa la commissione in arbitri.

Contro ~~la il bando~~/lettera d'invito, il presente disciplinare di ~~gara~~/affidamento ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, P.zza Unità d'Italia 7, 34121 Trieste, Tel. 040/6724711 - Fax 040/6724720, entro i termini indicati dal d.lgs. n. 104/2010 e ss.mm.ii.

281. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile Signore/a, ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/2016 si informa quanto segue:

- 1) Titolare del trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Povoletto che ha sede in Largo Monsignor Cicuttini n. 1.
- 2) Il Responsabile della protezione dei dati è lo Studio Legale Avv. Paolo Vicenzotto, Corso ~~Garibaldi~~ 4G ~~Vittorio Emanuele II~~, 54 - 33170 Pordenone (PN).
- 3) I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo istituzionale e per il fine di gestione della procedura di selezione e successiva eventuale nomina.
- 4) i dati personali saranno trattati dal Comune di Povoletto sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli Uffici e si provvederà alla loro raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, comunicazione mediante trasmissione mediante posta elettronica, posta elettronica certificata, diffusione nei limiti di cui al d.lgs. 165/2001 e 33/2013, raffronto od interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione, pseudonimizzazione.
- 5) I dati forniti saranno comunicati nei limiti e nel rispetto degli articoli 22 e seguenti della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 5 del d.lgs. 33/2013, dell'art. 71 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., e saranno diffusi attraverso il sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" nei limiti e nel rispetto degli artt. 15 e 37 del d.lgs. 33/2013.
- 6) I dati saranno trattati esclusivamente per il tempo necessario per le finalità già indicate.
- 7) L'interessato può esercitare in ogni momento, nei confronti del Comune di Povoletto tutti i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016 che qui di seguito si riepilogano. È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la conferma dell'esistenza di dati personali, di conoscerne il contenuto, l'origine e le modalità di trattamento, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali, di chiedere la limitazione del trattamento e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg UE 679/016). L'interessato non può, ai sensi del paragrafo 3, dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679, chiedere la cancellazione dei dati poiché il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse.

8) In caso non si forniscano i dati personali non sarà possibile procedere alla istruttoria della domanda e pertanto si non potrà procedere all'eventuale nomina.

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del procedimento. Il Titolare del trattamento è il Comune di Tavagnacco, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono disponibili presso l'URP o pubblicati sulla sezione amministrazione trasparente altri contenuti privacy del sito web del Comune di Tavagnacco. (<https://www.comunetavagnacco.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-privacy>)

I dati e le informazioni di persone fisiche, riferibili alle persone giuridiche partecipanti alla procedura di affidamento di lavori, servizi, forniture (quali a titolo esemplificativo amministratori, sindaci, revisori, dipendenti e collaboratori), raccolti in fase di affidamento, verifica dei requisiti previsti dal d.lgs 50/16, in fase precontrattuale e in esecuzione dell'eventuale contratto sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esperienza delle procedure per l'affidamento di servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali ed extracontrattuali; I dati saranno trattati per verifica delle dichiarazioni sostitutive prodotte dal partecipante, in particolare per finalità di verifica dei requisiti di gara/affidamento (come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti) ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali. I dati personali raccolti nei documenti di gara/ affidamento possono essere oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (d.lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L 190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. b) GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per preconstituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e seguenti del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione amministrazione trasparente altri contenuti privacy (<http://www2.comune.tavagnacco.ud.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/privacy>), ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati. Ciascuna parte si obbliga ad adottare misure di protezione dei dati personali conformi ai principi di cui al GDPR.