



# COMUNE DI POVOLETTO

PROVINCIA DI UDINE

**COPIA**

## DETERMINAZIONE N. 334 del 10-07-2012

UFFICIO: SEGRETERIA

**Oggetto: PROGETTI DI AZIONI POSITIVE TESI AD ESPANDERE L'ACCESSO AL LAVORO, I PERCORSI DI CARRIERA E AD INCREMENTARE LE OPPORTUNITA' DI FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLE DONNE - ANNO 2011- PROGETTO "PER UNA RETE DI COESIONE SOCIALE" ATTIVAZIONE SPORTELLLO DONNA.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

Richiamata la deliberazione della G.C., n. 90 del 28.07.2011, con cui si autorizzava il Sindaco ad inoltrare domanda alla Regione Friuli Venezia Giulia – Direzione Centrale Lavoro, Formazione, commercio e Pari Opportunità – Servizio Lavoro e Pari Opportunità di Trieste, di partecipazione al bando “Progetti di azioni positive tesi ad espandere l’accesso al lavoro, i percorsi di carriera e ad incrementare le opportunità di formazione, qualificazione e riqualificazione delle donne – anno 2011 e si approvava contestualmente il progetto “Per una rete di coesione sociale”;

Dato atto che la spesa prevista per la realizzazione del progetto ammonta a € 17.049,00, di cui € 12.786,75 a carico della Regione Friuli Venezia Giulia e € 4.262,25 a carico del Comune di Povoletto;

Richiamato il decreto, n. 4777/LAVFOR.PO/2011 del 30.11.2011, con il quale la Regione Friuli Venezia Giulia – Direzione Centrale del Lavoro, Formazione, Commercio e Pari Opportunità ha approvato la graduatoria e tra l’altro, assegnato al Comune di Povoletto il contributo per complessivi € 12.786,75 per il sostegno del progetto di azioni positive tese ad espandere l’accesso al lavoro;

Richiamato altresì il decreto, n. 258/LAVFOR.PO/2012 del 27.02.2012, con il quale la Regione Friuli Venezia Giulia – Direzione Centrale del Lavoro, Formazione, Commercio e Pari Opportunità ha liquidato al Comune di Povoletto l’importo di € 8.950,73 corrispondente al 70% del contributo concesso dell’importo di € 12.786,75;

Richiamata la determinazione n. 212 del 24.04.2012 con la quale sono stati approvati il Bando di selezione e il relativo modulo di domanda di ammissione ed i criteri di scelta;

Richiamata altresì la determinazione n. 280 del 31.05.2012 con la quale sono state approvate le graduatorie relative al Bando di selezione pubblica per l’individuazione di donne disoccupate o in stato di inattività lavorativa, per l’attivazione del progetto “Per una rete di coesione sociale”;

Dato atto che per lo SPORTELLLO LAVORO DONNA (n. 2 ore settimanali articolate su 2 semestri, per un totale complessivo di n. 50 ore per semestre) le candidate individuate sono:

1. Lodolo Lorenza (2^ semestre)
2. Costantini Sara (1^ semestre);

Considerato che il corso di formazione previsto dal progetto per l’apertura dello Sportello Donna è stato effettuato e risulta che entrambe le candidate hanno frequentato il corso;

Ritenuto pertanto di avviare l'attività dello sportello per il 1^ semestre, dall'11 luglio 2012 e presumibilmente fino al 19 dicembre 2012, incaricando la dott.ssa Costantini Sara ;

Richiamata la delibera del C.C. n. 13 del 24.05.2012 con la quale è stato integrato il programma degli incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2012, art. 3, comma 55, L. 244 del 24.12.2007, per le collaborazioni occasionali riservate a donne disoccupate o in situazione di inattività lavorativa per la realizzazione del progetto "Per una rete di coesione sociale" finanziato da contributo regionale finalizzato alla riqualificazione del lavoro femminile;

Visto l'atto di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 546 del 13.01.2012 a firma del Sindaco;

Visto il Bilancio di Previsione 2012;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i vigenti Regolamenti Comunali;

Visto il D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni;

#### d e t e r m i n a

- 2) per le motivazioni espone in premessa, di affidare alla dott.ssa Sara Costantini, nata a Udine, l' 11.01.1979, residente a Povoletto (Ud) in via Cadorna n. 29/1, codice fiscale CST SRA 79A51 L483A, il servizio relativo allo Sportello Donna inserito nel progetto "Per una rete di coesione sociale" verso il corrispettivo di € 1.100,00;
- 3) l'incarico è conferito con convenzione a termine, per obiettivi, senza vincolo di subordinazione a decorrere dall'11 luglio fino alla data presunta del 19 dicembre 2012, per n. 2 ore settimanali articolate su 1 semestre, per un totale complessivo di n. 50 ore;
- 4) di approvare lo schema di convenzione allegato che il titolare di posizione organizzativa sottoscriverà con la dott.ssa Costantini sotto forma di scrittura privata;
- 5) di impegnare la spesa complessiva di € 1.100,00 al Cap. 1113 "competenza" del Bilancio di Previsione 2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1  
F.TO Cecutti Rita

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA**

**NR. 334/10-07-2012**

---

**Ufficio: SEGRETERIA**

Il Responsabile d'Ufficio  
f.to Rizzi Giorgetta

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

*Povoletto, lì 11-07-2012*

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to PASCOLO STEFANIA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

*Povoletto, lì 11-07-2012*

L'IMPIEGATO ADDETTO  
f.to Rizzi Giorgetta

---

**ANNOTAZIONI RISERVATE AL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Effettuata la registrazione contabile dell'impegno di spesa:

nr. 378	capitolo. 1113.00
nr. _____	capitolo. _____
nr. _____	capitolo. _____

Effettuata la registrazione contabile dell'accertamento nr. \_\_\_\_\_