



COMUNE DI POVOLETTO

PROVINCIA DI UDINE

Nr. **10** Reg. Del.

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: ADOZIONE SCHEMA PROGRAMMA BIENNALE 2021-2022 FORNITURE E SERVIZI DI CUI ALL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattro** del mese di **marzo** alle ore **18:20**, nella sede comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale

Intervennero i Signori

CASTENETTO GIULIANO	SINDACO	P
MARCHINA PAOLO	VICE SINDACO	P
SARA ALESSANDRO	ASSESSORE	P
MACOR RUDI	ASSESSORE	P
TRACOGNA BRUNA	ASSESSORE	P
ROSSI LISA	ASSESSORE	P
TARNOLD MARA	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Comunale **RUSSI ROBERTO**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor **CASTENETTO GIULIANO** nella sua qualità di **SINDACO**, ed espone gli oggetti iscritti all'Ordine del Giorno. Su questi la Giunta Comunale adotta la seguente **DELIBERAZIONE**

PARERI ALLEGATI PARTE INTEGRANTE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
GIUNTALE N. 10 DEL 04-03-21

Ufficio: RAGIONERIA

PARERE TECNICO

Art.49 comma 1 del Tuel del 18.08.2000, n.267
Parere Tecnico Favorevole

Povoletto, 04-03-21

Il Responsabile Servizio
f.to CASTAGNOTTO SILVIA

PARERE CONTABILE

Art.49 comma 1 del Tuel del 18.08.2000, n.267
Parere Contabile Favorevole

Povoletto, 04-03-21

Il Responsabile Servizi Finanziari
f.to CASTAGNOTTO SILVIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- L'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione lavori pubblici" del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale delle forniture e dei servizi di singolo importo superiore a 40.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio;
- il programma biennale delle forniture e dei servizi è contenuto nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica in riferimento al piano delle forniture e dei servizi;
- occorre procedere all'adozione del programma biennale delle forniture e dei servizi per gli anni 2021 – 2022 in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

RICHIAMATO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

VISTI lo schema di programma biennale 2021-2022 delle forniture e dei servizi, redatto in conformità allo schema tipo sopra citato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

VERIFICATO che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione;

VISTO l'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

VISTI

- il D. Lgs. n. 50/2016;
- il D. Lgs. 267/2000.

PROPONE

1. DI ADOTTARE l'allegato schema di programma biennale delle forniture e dei servizi per gli anni 2021 – 2022, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti in data 16.01.2018, n. 14;
2. DI PUBBLICARE per 30 giorni consecutivi la presente deliberazione e l'allegato schema di programma biennale delle forniture e dei servizi per gli anni 2021 – 2022, all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale nella sezione "*Amministrazione trasparente*" affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, come previsto dall'art. 5 c. 5, del Decreto Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14;
3. DI DARE mandato al responsabile del servizio finanziario di predisporre i documenti di bilancio 2021 – 2023, in linea con il presente documento;
4. DI DARE ATTO CHE la deliberazione di approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale del Programma biennale 2021-2022 delle forniture e dei servizi, avverrà dopo l'avvenuta pubblicazione dello schema suddetto;

5. DI DARE altresì atto che il Programma biennale delle forniture e servizi sarà inserito nel Documento Unico di Programmazione (DUP), predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
6. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17, co. 12 lett. a) della L. R. 17/2004.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione a fianco riportata;

Visti:

- il parere di regolarità tecnica favorevole espresso, dal Responsabile del servizio interessato, sulla proposta;
- il parere di regolarità contabile favorevole espresso, dal Responsabile del servizio finanziario, sulla proposta;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare la proposta di cui a fianco che si intende integralmente richiamata;
2. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 17, comma 12 lettera a) della L.R. 24.05.2004 n. 17.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to CASTENETTO GIULIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to RUSSI ROBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che copia della presente deliberazione È STATA affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 05-03-2021 al 20-03-2021.

Addì 05-03-21

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
f.to Clochiatti Maura

ESECUTIVITÀ E COMUNICAZIONE

- ☒ Esecutiva dalla sua data
- ☐ Esecutiva decorso il termine di pubblicazione (quindici giorni)
- ☐ Esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
- ☒ La presente deliberazione è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data *05-03-21*
- ☐ Sono pervenuti reclami e/o denunce e/o richieste di controllo

Addì 05-03-21

IL RESPONSABILE INCARICATO
f.to Clochiatti Maura

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Addì 05-03-21

IL RESPONSABILE INCARICATO
Clochiatti Maura